

Политика
Российского фонда развития информационных технологий
в отношении обработки персональных данных

1. Термины, определения и сокращения

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Общедоступные персональные данные – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Эксперты – эксперты (физические лица, индивидуальные предприниматели) и экспертные организации, которые в рамках заключенных договоров с Российским фондом развития информационных технологий рассматривают и оценивают заявки в рамках отборов, а также привлекаемые (при необходимости) для проведения внешней независимой экспертизы для иных целей.

2. Общие положения

Политика Российского фонда развития информационных технологий в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана во исполнение требований пункта 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон № 152-ФЗ) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, оператором которых является Российский фонд развития информационных технологий (далее – Фонд, Оператор), в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

Настоящая Политика действует в отношении всех персональных данных, обрабатываемых Оператором с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств.

Политика является общедоступной и подлежит публикации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Фонда.

3. Цели обработки персональных данных

Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

Персональные данные в Фонде обрабатываются в следующих целях:

- подбор персонала (соискателей) на вакантные должности;
- управление персоналом в рамках трудового законодательства;
- ведение бухгалтерского учета, подготовки отчетности, начислений и отчислений заработной платы и иных выплат;
- обеспечение пропускного режима на территорию Оператора;
- обеспечение работы с грантополучателями;
- проведение отборов;

– обеспечение рабочего процесса и осуществление административно-хозяйственной деятельности Фонда в рамках своих прав и законных интересов.

Обработка персональных данных сотрудников Фонда должна осуществляться с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Законом № 152-ФЗ.

4. Правовые основания обработки персональных данных

Правовым основанием обработки персональных данных является Конституция Российской Федерации, Трудовой кодекс Российской Федерации, Налоговый кодекс Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации», Устав Фонда, согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных и иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных с учетом особенностей, установленных Законом № 152-ФЗ.

5. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разделе 3 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

Фонд может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

Кандидаты на замещение вакантных должностей – для целей подбора персонала (соискателей) на вакантные должности:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения (год) (при указании соискателем в резюме);
- пол (при указании соискателем в резюме);
- профессия;
- информация о трудовом стаже;
- сведения о трудовой деятельности (место работы, должность, период работы);
- информация об образовании (наименование образовательного учреждения, специальность);
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- иные данные, указываемые соискателем в резюме.

Сотрудники и бывшие сотрудники – для целей управления персоналом в рамках трудового законодательства, ведения бухгалтерского учета, подготовки

отчетности, начислений и отчислений заработной платы и иных выплат, обеспечения пропускного режима на территорию Оператора, обеспечения работы с грантополучателями, проведения отборов, обеспечения рабочего процесса и осуществление административно-хозяйственной деятельности Фонда в рамках своих прав и законных интересов:

- фамилия, имя, отчество (история смены фамилии);
- дата рождения (число, месяц, год);
- место рождения;
- пол;
- данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан);
- информация об образовании (наименование образовательного учреждения, сведения о документах, подтверждающие образование: наименование, номер, дата выдачи, специальность);
- гражданство;
- информация о трудовом стаже;
- информация о приеме на работу (наименования организации, подразделение, должность), перемещении по должности, увольнении;
- профессия;
- адрес регистрации;
- адрес проживания;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- семейное положение и состав семьи;
- сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, категория годности к военной службе, информация о снятии с воинского учета);
- ИНН;
- код страхового свидетельства пенсионного фонда (СНИЛС);
- подразделение;
- должность;
- оклад, форма оплаты труда;
- номер расчетного/лицевого счета;
- данные о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях;
- сведения о социальных льготах;
- сведения о состоянии здоровья;
- данные о судимости;
- фотография (не для целей идентификации).

Родственники сотрудников и бывших сотрудников – для целей управления персоналом в рамках трудового законодательства:

- степень родства;
- фамилия, имя, отчество (при наличии последнего);
- дата и место рождения;
- пол;

- гражданство, налоговое резидентство;
- сведения о социальных льготах и данные, подтверждающие право родственников сотрудников, родственников бывших сотрудников на получение мер социальной поддержки и защиты;

- номер банковского счета, используемого для осуществления выплат, и информация о банке, требуемая для осуществления выплат.

Сотрудники контрагентов – для целей ведения бухгалтерского учета, подготовки отчетности, начислений и отчислений заработной платы и иных выплат:

- ФИО;
- паспортные данные;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- СНИЛС;
- ИНН;
- сведения об образовании (при необходимости);
- иные персональные данные, предоставляемые сотрудниками контрагентов, необходимые для заключения и исполнения договоров.

Посетители Фонда – для целей обеспечения пропускного режима на территорию оператора:

- фамилия, имя, отчество (при наличии последнего);
- организация;
- данные документа, удостоверяющего личность (при организации въезда на территорию Фонда).

Сотрудники юридических лиц – грантополучателей, грантополучатели – для целей обеспечения работы с грантополучателями и проведения отборов:

- ФИО;
- номер телефона;
- ИНН;
- оклад, форма оплаты труда;
- адрес электронной почты;
- иные сведения, предусмотренные документацией об отборе.

Эксперты – для целей обеспечения работы с грантополучателями и проведения отборов в части проведения экспертизы:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- должность;
- информация о трудовом стаже;
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения об образовании;
- документы об ученых степенях, ученых званиях;

- СНИЛС;
- паспортные данные;
- ИНН;
- иные данные, указываемые экспертом в анкете и при заключении договора.

Члены экспертных органов Фонда – для целей обеспечения рабочего процесса и осуществления административно-хозяйственной деятельности Фонда в рамках своих прав и законных интересов в части проведения экспертизы научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов при проведении отбора и на всех стадиях реализации указанных программ и проектов:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес электронной почты;
- телефон;
- должность;
- почтовый адрес;
- паспортные данные.

Члены комиссии (грантового комитета) Фонда – для целей обеспечения работы с грантополучателями и проведения отборов:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес электронной почты;
- телефон;
- должность;
- почтовый адрес;
- паспортные данные.

Участники отбора – для целей проведения отборов:

- ФИО;
- ИНН;
- должность;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- почтовый адрес;
- информация о трудовом стаже;
- электронные копии договоров, заключенных между участником отбора и его работниками;
- электронные копии трудовых книжек работников участника отбора, с которыми заключены трудовые договоры;
- иные сведения, прилагаемые к заявке для участия в отборе.

Правление Фонда – для целей обеспечения рабочего процесса и осуществления административно-хозяйственной деятельности Фонда в рамках своих прав и законных интересов:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес электронной почты;

- телефон;
- должность;
- почтовый адрес;
- паспортные данные.

Наблюдательный совет Фонда – для целей обеспечения рабочего процесса и осуществление административно-хозяйственной деятельности Фонда в рамках своих прав и законных интересов:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес электронной почты;
- телефон;
- должность;
- почтовый адрес;
- паспортные данные.

Попечительский совет Фонда – для целей обеспечения рабочего процесса и осуществление административно-хозяйственной деятельности Фонда в рамках своих прав и законных интересов в части осуществления надзора за деятельностью Фонда:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес электронной почты;
- телефон;
- должность;
- почтовый адрес;
- паспортные данные.

Лица, являющиеся пользователями официального сайта Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», сведения о которых, собираются автоматически при посещении официального сайта Фонда.

Оператором не осуществляется обработка биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность).

Обработка Оператором специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, осуществляется в случаях установленных Законом № 152-ФЗ.

6. Порядок и условия обработки персональных данных

Обработка персональных данных Фондом ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

В зависимости от целей обработки персональных данных обработка персональных данных Фондом может включать следующие действия (операции) с персональными данными, совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление,

доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных в Фонде осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных, следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

Персональные данные на бумажных носителях хранятся в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в Российской Федерации и локальными актами Фонда.

Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, истечения срока хранения персональных данных, истечения срока действия согласия или отзыва согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявления неправомерной обработки персональных данных, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно.

Фонд обязан принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом № 152-ФЗ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

Для обеспечения безопасности персональных данных Оператор принимает меры, установленные Законом № 152-ФЗ.

7. Основные права и обязанности Оператора персональных данных

Фонд, как Оператор персональных данных, имеет право:

- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации о персональных данных;
- поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, на основании заключаемого с этим лицом договора, лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Фонда, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом № 152-ФЗ;

– в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Фонд вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе № 152-ФЗ.

Фонд обязан:

– организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона № 152-ФЗ;

– при сборе персональных данных предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, касающуюся обработки его персональных данных;

– уведомить субъекта персональных данных, если персональные данные были получены не от самого субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом № 152-ФЗ;

– при отказе субъекта персональных данных в предоставлении персональных данных разъяснить ему последствия такого отказа;

– принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

– осуществлять внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных Закону № 152-ФЗ, нормативным правовым актам Российской Федерации, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным актам Фонда;

– оценивать степень вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения требований Закона № 152-ФЗ;

– отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона № 152-ФЗ;

– сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) по запросу этого органа необходимую информацию в сроки, предусмотренные Законом № 152-ФЗ;

– представлять по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных документы и локальные акты Фонда и (или) иным образом подтверждать принятие мер, направленных на обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом № 152-ФЗ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации;

– в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование его о компьютерных

инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных.

8. Основные права субъекта персональных данных

Субъект персональных данных имеет право:

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

- обжаловать действия или бездействие оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке.

Порядок реализации субъектами персональных данных своих прав установлен документом «Регламент осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Законом № 152-ФЗ».

9. Доступ к персональным данным сотрудника

Доступ к персональным данным предоставляется работникам, которым персональные данные необходимы в связи с исполнением ими должностных обязанностей. Перечень сотрудников Фонда, наделенных правом доступа к персональным данным и уполномоченных на получение, обработку, хранение, передачу и любое другое использование персональных данных, определяется локальным актом Фонда.

Сотрудники Фонда, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

10. Передача персональных данных третьим лицам

Фонд может передавать персональные данные в следующие органы и организации:

- налоговые органы;
- правоохранительные органы;
- органы прокуратуры;
- органы судебной власти;
- органы государственной статистики;
- военные комиссариаты Российской Федерации;
- Социальный Фонд Российской Федерации;
- кредитные организации;
- другие органы и организации в пределах своих полномочий.

Передача персональных данных третьим лицам осуществляется на основании согласия субъекта персональных данных для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Фонд функций, полномочий и обязанностей или обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

Контрольно-надзорные органы имеют доступ к персональным данным сотрудников Фонда в пределах своих полномочий.

В случае, если Фонд поручает обработку персональных данных другому лицу, Фонд заключает с этим лицом соглашение о поручении обработки персональных данных или включает соответствующие положения в иное заключаемое с этим лицом соглашение или договор.

При поручении обработки персональных данных другому лицу Фонд определяет перечень персональных данных, перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться этим лицом, цели обработки, устанавливает обязанность по соблюдению конфиденциальности персональных данных и обеспечению их безопасности и защиты. Фонд также уведомляет лицо, получающее персональные данные, об ответственности за незаконное и нецелевое использование переданных персональных данных.

Передача персональных данных за пределы Российской Федерации не осуществляется.

11. Уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

Подтверждение факта обработки персональных данных, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в части 7 статьи 14 Закона № 152-ФЗ, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Фонд направляет субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Фонд предоставляет сведения, указанные в части 7 статьи 14 Закона № 152-ФЗ, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона № 152-ФЗ все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Фонд осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Фонд на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Фонд осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных Фонд в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Фонда. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Фонд в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Фонд уведомляет субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзор.

Иные условия и сроки уничтожения персональных данных Фондом:

- достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель – в течение 30 дней;
- достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, – в течение 30 дней;
- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется, – в течение 30 дней.

По требованию субъекта персональных данных Фонд обязан прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, ранее разрешенных субъектом персональных данных для распространения, в течение трех рабочих дней с момента получения требования субъекта

персональных данных. В указанном требовании субъект персональных данных должен указать:

- фамилию, имя, отчество (при наличии);
- контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных;
- перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению.

В таком случае действие согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, прекращается с момента поступления требования в Фонд.

12. Заключительные положения

Для осуществления своих прав субъект персональных данных может лично или через законного представителя обратиться в Фонд путем направления письменного запроса по месту нахождения Фонда. Порядок рассмотрения запросов осуществляется в порядке, установленном Законом № 152-ФЗ.

Внутренний контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Фонде.