

УТВЕРЖДАЮ:
Исполняющий обязанности генерального директора
Российского фонда развития информационных технологий

_____ А.А. Козко

«__» _____ 20__ г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

о запросе цен на

информационные услуги с использованием экземпляров Справочной Правовой Системы КонсультантПлюс
(услуги по адаптации и сопровождению установленных у Заказчика экземпляров Систем КонсультантПлюс).

г. Москва, 20__ г.

Российский фонд развития информационных технологий приглашает юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, которые соответствуют требованиям, установленным настоящей Документацией, принять участие в запросе цен на информационные услуги с использованием экземпляров Справочной Правовой Системы КонсультантПлюс (услуги по адаптации и сопровождению установленных у Заказчика экземпляров Систем КонсультантПлюс)..

1. Законодательное регулирование

Настоящая Документация подготовлена на основе Гражданского кодекса Российской Федерации и Положения о закупочной деятельности Российского фонда развития информационных технологий (далее – Положение). В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение запроса цен регулируется настоящей Документацией и Положением.

2. Основные термины

Документация – комплект документов, содержащий всю необходимую информацию о предмете запроса цен, условиях исполнения договора, требованиях к Участникам, а также об условиях проведения запроса цен.

Заказчик – Российский фонд развития информационных технологий (РФРИТ).

Запрос цен – непродолжительная (до 7 календарных дней) процедура формального запроса технико-коммерческих предложений с выбором лучшего предложения по лучшей цене и без обязанности Заказчика заключить договор по результатам такой закупочной процедуры.

Заявка – комплект документов Участника, подтверждающих правоспособность и квалификацию Участника и содержащих предложение об условиях исполнения договора на поставку Продукции, являющейся предметом запроса цен.

Комиссия по закупкам, Комиссия – коллегиальный орган, созданный Заказчиком для выбора Поставщика путем проведения закупочных процедур с целью заключения договора.

Лот – часть закупаемой продукции, на которую в соответствии с извещением и Документацией допускается подача отдельной Заявки и заключение отдельного договора по итогам запроса цен.

Начальная (максимальная) цена договора – предельная цена Продукции, являющейся предметом запроса цен, рассчитанная Заказчиком в установленном порядке или определенная Заказчиком по результатам изучения конъюнктуры рынка.

Продукция, Предмет закупки – товары, работы или услуги, приобретаемые для обеспечения деятельности Заказчика.

Размещение закупки – публикация на сайте Заказчика информации о проведении Заказчиком закупочной процедуры.

Сайт Заказчика – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (раздел «Закупки»), где размещается информация о проведении открытых закупочных процедур на приобретение Продукции для обеспечения деятельности Заказчика (<http://рфрит.рф>).

Участник, участник запроса цен – потенциальный Поставщик, претендующий на поставку Продукции для обеспечения деятельности Заказчика.

3. Общие сведения о процедуре запроса цен

Запрос цен проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации, но не является разновидностью торгов и не подпадает под регулирование статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Запрос цен также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств.

Участники самостоятельно несут все расходы, связанные с участием в запросе цен, подготовкой и подачей Заявок; Заказчик по этим расходам не отвечает и не имеет обязательств, независимо от хода и результатов данного запроса цен.

Заказчик вправе отклонить Заявку, если он установит, что Участник прямо или косвенно дал, согласился дать или предложил работнику Заказчика вознаграждение в любой форме: работу, услугу, какую-либо ценность в качестве стимула, который может повлиять на принятие Комиссией по закупкам решения по определению победителя.

Заказчик вправе отклонить Заявки Участников, заключивших между собой какое-либо соглашение с целью повлиять на определение победителя запроса цен.

Документация утверждается генеральным директором РФРИТ и подлежит размещению на сайте заказчика в течении 2х (двух) рабочих дней с даты утверждения.

3.1. Используемый способ закупки: запрос цен.

3.2. Наименование Заказчика: Российский фонд развития информационных технологий.

Место нахождения: 125375, г Москва, улица Тверская, дом 7.

Почтовый адрес: 123112, г. Москва ул. Пресненская набережная дом 8, строение 1, 4 этаж.

Адрес электронной почты: korovkin@rfrit.ru.

Номер контактного телефона: +7 (926) 210-35-65, 8 (495) 134-44-02.

Ответственное должностное лицо Заказчика: Коровкин Евгений Александрович.

Предмет закупки: информационные услуги с использованием экземпляров Справочной Правовой Системы КонсультантПлюс (услуги по адаптации и сопровождению установленных у Заказчика экземпляров Систем КонсультантПлюс).

3.3. Место и сроки оказания Услуг:

Место оказания Услуг: 123112, г. Москва ул. Пресненская набережная дом 8, строение 1, 4 этаж (БЦ "Город столиц", Северный блок, офис РФРИТ).

Срок оказания услуг: 12 месяцев с даты заключения договора.

4. Сведения о начальной (максимальной) цене договора: 1 190 735 (Один миллион сто девяносто тысяч семьсот тридцать пять) рублей 88 копеек, в том числе НДС 20%.

В случае подачи Заявки Участником, не являющимся налогоплательщиком налога на добавленную стоимость, начальная (максимальная цена), предложенная таким Участником в Заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену с учетом НДС.

5. Форма, сроки и порядок оплаты Предмета закупки:

В соответствии с проектом договора (приложение № 3 к документации)

6. Порядок формирования цены договора:

Цена Договора включает в себя все расходы Исполнителя, связанные с оказанием услуг, в том числе затраты на перевозку, страхование, уплату налогов, пошлин, сборов, расходов по оплате стоимости сторонних организаций и третьих лиц и других обязательных платежей, которые необходимо уплатить при исполнении Договора.

7. Порядок, место, время и дата начала и окончания срока подачи Заявок

Заявка на участие в запросе цен подается Участником закупки в письменной форме.

Участник вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен.

Прием Заявок осуществляется в рабочие дни:

Понедельник – пятница: с 10.00 до 19.00.

Дата начала подачи Заявок: с даты публикации Извещения о запросе цен и Документации о запросе цен на сайте Заказчика.

Дата окончания срока подачи Заявок: **16 марта** 2021 года 19.00 (мск).

Место подачи Заявок: 123112, г. Москва ул. Пресненская набережная дом 8, строение 1, 4 этаж (БЦ "Город столиц", Северный блок, офис РФРИТ).

8. Требования к Участникам закупки и перечень документов, представляемых Участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

8.1. Участник должен соответствовать основным требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положением к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющейся предметом закупки, в том числе:

а) быть правомочным заключать договор;

б) обладать необходимыми лицензиями или свидетельствами для оказания услуг, подлежащей лицензированию (регулированию) в соответствии с законодательством Российской Федерации и являющейся предметом заключаемого договора;

в) обладать необходимыми сертификатами на Продукцию, являющуюся предметом заключаемого договора, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или банкротства;

д) не являться юридическим или физическим лицом, на имущество которого наложен арест по решению суда, административного органа и/или экономическая деятельность которого приостановлена;

е) не иметь за прошедший календарный год задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

ж) обладать профессиональной компетентностью, финансовыми и трудовыми (кадровыми) ресурсами, оборудованием и другими материальными возможностями, надежностью, опытом и репутацией, необходимыми для исполнения договора на поставку Продукции;

з) руководитель и главный бухгалтер юридического лица, являющегося Участником, не должны иметь непогашенной или неснятой судимости в сфере экономики;

и) Участник не должен быть включен в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223 - ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также в реестр недобросовестных поставщиков Российского фонда развития информационных технологий;

8.2. Заявка на участие должна содержать:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) копию полученной не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения извещения о запросе цен выписки из *единого* государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенной копии такой выписки, выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенной копии такой выписки (для индивидуального предпринимателя);

в) копию документа о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени Участника процедуры закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника процедуры закупки без доверенности). В случае если от имени Участника процедуры закупки действует иное лицо, Заявка на участие в запросе цен должна содержать также копию доверенности на осуществление действий от имени Участника процедуры закупки. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника процедуры закупки, Заявка на участие в запросе цен должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица;

д) копии учредительных документов Участника процедуры закупки (для юридических лиц);

е) копию свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе Российской Федерации. В случае если Участник освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Участник не является налогоплательщиком НДС, в составе Заявки Участник представляет соответствующие подтверждающие документы;

ж) Заявку (Приложение № 2 к Документации);

К Заявке в обязательном порядке должны быть приложены:

- анкета Участника (Приложение № 1 к Заявке).

- спецификация/техническое задание (Приложение № 1 к Документации).

Все листы поданной в письменной форме Заявки, все представленные документы должны быть прошиты и пронумерованы, скреплены оригинальной подписью руководителя организации или уполномоченного лица и оригинальной печатью Участника (для юридического лица). Соблюдение Участником указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав Заявки, поданы от имени Участника и он несет ответственность за подлинность и достоверность информации и документов.

9. Порядок предоставления документации о закупке: Документация доступна для ознакомления и скачивания на официальном сайте Заказчика www.рфприт.рф без взимания платы.

10. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления Участникам Закупки разъяснений положений Документации, порядок внесения изменений:

10.1. Любой Участник вправе направить запрос о разъяснении положений Документации на почтовый или электронный адрес Заказчика, указанный в п. 3.2 Документации.

10.2. Датой начала срока предоставления разъяснений положений Документации является 1 (Первый) рабочий день с даты размещения Документации на сайте Заказчика. Датой окончания срока предоставления разъяснений положений Документации является рабочий день, предшествующий дню окончания приема Заявок на участие в закупке.

10.3. Заказчик после получения запроса от Участника в течение 3 (трех) рабочих дней осуществляет подготовку разъяснений, направляет их Участнику, подавшему запрос. Разъяснение положений Документации не должно изменять Документацию.

Заказчик вправе не отвечать на запрос Участника, если он поступил позднее, чем за 3 (Три) рабочих дня до срока окончания подачи Заявок.

10.4. Заказчик по собственной инициативе или на основании запроса Участника вправе принять решение о внесении изменений в Документацию о проведении запроса цен и извещение о проведении закупки. В зависимости от характера изменений, внесенных в Документацию о проведении запроса цен, по решению Заказчика может быть продлен срок окончания подачи Заявок.

10.5. Изменения, вносимые в извещение о закупке и в Документацию о проведении запроса цен, размещаются Заказчиком на сайте Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дня со дня принятия решения о внесении изменений.

10.6. Участники, получившие Документацию о проведении запроса цен с сайта Заказчика должны самостоятельно отслеживать изменения Извещения и Документации о проведении запроса цен. Заказчик не несет ответственности за несвоевременное получение Участниками информации с сайта Заказчика.

11. Место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с Заявками на участие в закупке:

Вскрытие конвертов с Заявками на участие в запросе цен осуществляется **17 марта** 2021 года, по адресу: 123112, г. Москва ул. Пресненская набережная дом 8, строение 1, 4 этаж (БЦ "Город столиц", Северный блок, офис РФРИТ).

Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в Документации, регистрируется Заказчиком.

Заявки на участие в запросе цен, поданные после окончания срока подачи таких Заявок, указанного в Документации, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются лицам, подавшим такие заявки.

12. Критерии оценки и сопоставления Заявок на участие в Закупке.

Оценка Заявок, поданных Участниками, производится по единственному критерию – «цена договора».

13. Порядок оценки и сопоставления Заявок

Комиссия по закупкам в срок, указанный в Документации, осуществляет оценку и сопоставление Заявок на участие в запросе цен, признанных соответствующими требованиям Документации.

Оценка Заявок осуществляется в соответствии с критерием «цена договора».

Лучшей признается Заявка Участника, где предложена наименьшая цена договора, которую обязан оплатить Заказчик.

14. Место и дата рассмотрения Заявок и подведения итогов закупки.

Рассмотрение Заявок и подведение итогов закупки осуществляются **17 марта** 2021 года по адресу: 123112, г. Москва ул. Пресненская набережная дом 8, строение 1, 4 этаж (БЦ "Город столиц", Северный блок, офис РФРИТ).

15. Условия допуска к участию в закупке:

15.1. Предложение Участника закупки не должно превышать начальной (максимальной) цены договора, установленной Документацией.

15.2. Если Участником представлен не полный комплект документов или представленные документы оформлены с нарушением требований, установленных подпунктами 8.1, 8.2. Документации и Приложением № 2 к Документации, то Комиссия по закупкам расценивает это как существенное несоответствие Заявки на участие в запросе цен требованиям, установленным Документацией, и данная Заявка не допускается к участию в запросе цен.

15.3. Результаты рассмотрения Заявок фиксируются в протоколе рассмотрения Заявок на участие в запросе цен. Протокол должен содержать сведения об Участниках процедуры закупки, подавших Заявки на участие в запросе цен, решение о допуске Участника процедуры закупки к участию в запросе цен и о признании его Участником запроса цен или об отказе в допуске Участнику процедуры закупки в участии в запросе цен с указанием положений документации о проведении запроса цен, которым не соответствует Участник процедуры закупки или Заявка такого Участника.

15.4. Протокол должен быть составлен и подписан членами Комиссии по закупкам не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты окончания рассмотрения Заявок, установленной Документацией о проведении запроса цен.

15.5. По решению Комиссии по закупкам вскрытие Заявок (Конвертов), рассмотрение Заявок Участников и принятие решения о допуске (отказе в допуске) Участников к участию в запросе цен может оформляться одним протоколом.

16. Ограничение участия в определении поставщика/исполнителя: не предусмотрено.

17. Размер обеспечения исполнения договора: не установлен.

18. Сведения о предоставлении преференций: не установлены.

19. Содержание, форма, оформление и состав Заявки на участие в закупке:

Заявка на участие в запросе цен, оформленная согласно Приложению № 2 к Документации, подается Заказчику в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание такой Заявки до вскрытия конверта в срок, указанный в Документации. На конверте указывается наименование организации, подающей конверт и наименование закупочной процедуры.

20. Преддоговорные переговоры.

20.1. Между Заказчиком и Участником, с которым заключается Договор, могут проводиться преддоговорные переговоры (с оформлением протокола таких переговоров и его подписанием обеими сторонами), направленные на уточнение условий Договора.

20.2. Допускается проводить преддоговорные переговоры по следующим вопросам:

а) по снижению цены договора и (если применимо) цен отдельных видов товаров, расценок на отдельные виды работ (услуг) без уменьшения количества товаров, объема работ, услуг;

б) по увеличению объемов Продукции без увеличения цен (расценок);

в) по сокращению сроков выполнения договора (его отдельных этапов) и (или) улучшению условий для Заказчика: отмена аванса, улучшение технических характеристик продукции и т.д.

г) по уточнению условий договора, которые не были зафиксированы в проекте договора, Документации и Заявке Участника, с которым заключается договор.

20.3. Запрещаются преддоговорные переговоры, направленные на изменение условий заключаемого договора в пользу Участника, с которым заключается договор.

21. Заключение договора

21.1. Заказчик в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления Заявок (или протокола преддоговорных переговоров, если проводились) направляет победителю запроса цен проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем запроса цен в его Заявке, в проект договора, прилагаемый к Документации с учетом преддоговорных переговоров.

21.2. Договор по результатам Запроса цен будет заключен на условиях предложения о Цене Договора победителя запроса цен: с учетом НДС – с победителем, являющимся налогоплательщиком НДС; без учета НДС – с победителем, применяющим упрощенную систему налогообложения. Без учета НДС в случае если Продукция не облагается налогом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21.3. Победитель должен подписать, заверить печатью, направленный ему Заказчиком договор, и представить Заказчику 2 (Два) экземпляра договора в течение 2 (Двух) рабочих дней с момента его получения.

21.4. В случае, если победитель запроса цен не представил Заказчику подписанный договор в установленный срок, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

21.5. Заказчик вправе отказаться заключить договор по результатам закупочной процедуры.

Техническое задание

на информационные услуги с использованием экземпляров Справочной Правовой Системы
КонсультантПлюс (услуги по адаптации и сопровождению установленных у Заказчика экземпляров Систем
КонсультантПлюс).

1. Объект закупки: Оказание услуг по адаптации и сопровождению указанных ниже экземпляров Систем КонсультантПлюс.

2. Краткие характеристики оказываемых услуг: Оказание информационных услуг с использованием экземпляров Систем КонсультантПлюс (услуг по адаптации и сопровождению экземпляров систем КонсультантПлюс) производится на основе специального лицензионного программного обеспечения, обеспечивающего совместимость информационных услуг с имеющимися и установленными у заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс (в том числе установленной на ЭВМ заказчика стационарной копией Системы КонсультантПлюс со специальным набором документов, дающей возможность в любое время пользоваться минимально необходимым объёмом правовой информации).

3. Количество оказываемых услуг:

Оказание услуг по адаптации и сопровождению экземпляров систем КонсультантПлюс (информационные услуги):

СПЕЦИФИКАЦИЯ НА СЕТЕВЫЕ/ ЛОКАЛЬНЫЕ КОМПЛЕКТЫ СИСТЕМ

N п/п	Название экземпляра Системы КонсультантПлюс	Версия экземпляра Системы КонсультантПлюс	Число одновременных доступов (ОД)*	Количество экземпляров
Адрес оказания информационных услуг: 123112, г. Москва, наб. Пресненская, д. 8, стр. 1				
1.	СС КонсультантБухгалтер: Версия Проф	(с/м) Малая сетевая	5	1
2.	СС КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций	(лок) Локальная	1	1
3.	СС Проверки и штрафы	(с/м) Малая сетевая	5	1

<*> Число одновременных доступов (число ОД) - параметр, определяющий максимальное количество ЭВМ, с которых может быть осуществлен одновременный доступ к Системе. Число ОД комплекта Систем не может превышать число ОД Системы, по которой предоставлено наибольшее число ОД среди установленных в комплект Систем.

Порядок перерегистрации. Экземпляр Системы содержит программную защиту от несанкционированного копирования. Заказчик вправе переносить экземпляр Системы на другой компьютер. Перенос подразумевает удаление экземпляра Системы с прежнего компьютера. Исполнитель обязан по требованию Заказчика перерегистрировать экземпляр Системы. При регистрации запоминаются параметры конкретного компьютера Заказчика и генерируется цифровой код, после принятия которого экземпляр Системы становится работоспособным на данном компьютере.

Пределы правомерного использования. Заказчик не вправе использовать один экземпляр Системы на двух и более компьютерах одновременно. Заказчик не вправе использовать сетевую версию экземпляра Системы на двух и более ЛВС одновременно и/или использовать в ЛВС с превышением числа ОД. ЛВС - локальная вычислительная сеть, соединяющая две или более ЭВМ (возможно, разного типа), расположенные в пределах одного здания или нескольких соседних зданий.

Одновременная работа Систем. Исполнитель несет ответственность за качество и работоспособность экземпляра Системы только при условии, что данный экземпляр отключен от возможности одновременной работы с экземплярами Системы, в отношении которых Заказчик отказался от информационных услуг. Отключение от возможности одновременной работы должно быть осуществлено не позднее шести месяцев с момента такого отказа.

Периодичность. Заказчик имеет право получать текущую информацию, в т.ч. принимать наборы текстовой информации в принадлежащий ему экземпляр Системы в соответствии с его функциональным назначением 2 раза в месяц сотрудником Исполнителя в офисе Заказчика.

В случае, если у Заказчика имеется возможность по принятию актуальной информации с использованием средств телекоммуникации, возможна ежедневная передача информации. Ежедневная передача информации обеспечивается только с использованием средств телекоммуникации.

Заказчик обязуется согласовать с Исполнителем точное время доставки информации, обеспечить готовность технических средств и беспрепятственный доступ к экземплярам Систем в оговоренное время в случае доставки информации специалистом Исполнителя. В случае доставки информации с помощью телекоммуникационных средств все расходы, связанные с обеспечением достаточного для оказания текущих информационных услуг трафика, оплачиваются Заказчиком за свой счет.

Исполнитель должен обеспечивать работу указанного комплекта Систем при следующих характеристиках компьютеров Заказчика:

Характеристика аппаратной и программной конфигурации	Минимальные технические требования
Операционная система	Windows XP SP3/Vista/7/8/10 и выше Windows Server 2003 SP2/Windows Server 2008/Windows Server 2012 и выше
Офисные приложения	Microsoft Office 2003 и выше
Веб-браузер (для пользователей онлайн-сервисов)	Internet Explorer 8/9/10/11/Microsoft Edge и выше Mozilla Firefox, Google, Chrome, Opera последней версии
Процессор	Процессоры средней производительности (Core2Duo, Core2Quad, Core i3 и др.) с тактовой частотой не ниже 2,4 ГГц
Размер ОЗУ	1 Гб и выше
Файловая система	NTFS или другая, работающая под Windows и поддерживающая работу с файлами размером более 4 Гб
USB-порт	2.0 и выше
Оптический накопитель	Локальный или сетевой привод DVD-ROM
Разрешение экрана	1024 x 768
Качество цветопередачи	16 бит
Скорость интернет-соединения для использования онлайн-сервисов или для принятия актуальной информации с использованием средств телекоммуникации	512 Кбит/с и выше

№ п/п	Название экземпляра Системы КонсультантПлюс	Версия экземпляра	Число УЗ <1>	Число одновременных доступов (ОД) <2>	Количество экземпляров
Постоянный адрес Заказчика, по которому осуществляется правомерный доступ к комплекту Систем Уникальными пользователями: 123112, г. Москва, наб. Пресненская, д. 8, стр. 1 Примечание: правомерный доступ к комплекту Систем также возможен с домашних адресов Уникальных пользователей, а также адресов временного использования Систем Уникальными пользователями (например, при нахождении Уникальных пользователей в командировке или в кафе).					
1.	СПС Консультант Бюджетные организации смарт-комплект Эксперт	ОВМ	10	2	1
2.	СПС КонсультантПлюс: Регионы	ОВМ	10	2	1
3.	СС КонсультантПлюс: Ответственность и риски нарушения часто применяемых норм	ОВМ	10	2	1
4.	СС Перспективы и риски арбитражных споров	ОВМ	10	2	1
5.	СС КонсультантПлюс: Изменения в регулировании договоров	ОВМ	10	2	1
6.	СПС КонсультантПлюс: Эксперт-приложение	ОВМ	10	2	1

<1> Указывается максимальное количество учетных записей, с помощью которых может быть осуществлен доступ к Комплекту.

<2> Указывается максимальное количество электронных устройств (ЭВМ), с которых может быть осуществлен одновременный доступ к Комплекту с разных УЗ.

Организация доступа к Системам ОВМ (регистрация). Для организации доступа экземпляры Систем регистрируются и адаптируются на ЭВМ Заказчика, ЭВМ Исполнителя, ЭВМ Разработчика Систем, запоминаются параметры доступа и генерируется цифровой код, после принятия которого становится возможным предоставление доступа к данным Системам.

Исполнитель осуществляет подключение доступа к комплекту Систем в течение трех дней со дня регистрации. Доступ к комплекту возможен под управлением стационарной копии Системы со специальным набором документов с устройства Заказчика, на котором она установлена.

Регистрация автоматизированного рабочего места (АРМ) администратора учетных записей пользователей для организации доступа к Системам. Для организации доступа Исполнитель регистрирует (адаптирует) АРМ администратора учетных записей пользователей на ЭВМ Заказчика, ЭВМ Исполнителя, ЭВМ Разработчика Систем, в рамках которого вводятся данные пользователей, запоминаются параметры доступа и генерируется цифровой код, после принятия которого становится возможным предоставление доступа к данным Системам, а также формируется база данных учетных записей пользователей.

Условия и порядок регистрации (адаптации) на ЭВМ в рамках сопровождения. Исполнитель обеспечивает администрирование специального АРМ администратора учетных записей пользователей и в рамках данного процесса проводит дополнительную регулярную регистрацию (адаптацию) экземпляров на ЭВМ Заказчика, ЭВМ Исполнителя, ЭВМ Разработчика Систем. По запросу Заказчика доступ к АРМ администратора учетных записей пользователей может быть предоставлен Заказчику.

Электронный адрес для направления Заказчику информации о доступе к комплекту: it-support@rfrit.ru. В случае изменения электронного адреса Заказчик направляет Исполнителю письменное уведомление.

Предоставление доступа. При осуществлении регистрации Исполнитель:

- Согласно настоящей Спецификации обеспечивает Заказчику возможность доступа к комплекту с числом УЗ и числом ОД, определенными настоящей Спецификацией.

- Проводит установку, регистрацию и адаптацию стационарной копии Системы со специальным набором документов на электронном устройстве Заказчика.
 - Запоминает параметры доступа и сохраняет их в стационарной копии Системы со специальным набором документов.
 - Регистрирует АРМ администратора учетных записей пользователей для организации доступа к Системам, формирует, адаптирует и модифицирует базу данных учетных записей пользователей
- Изменение учетной записи и/или URL-адреса доступа к комплекту.** Исполнитель вправе заменять учетную запись (далее - УЗ) и/или URL-адрес по собственной инициативе с одновременным уведомлением Заказчика открытым электронным сообщением. В случаях изменения УЗ Заказчиком новые логин, пароль и URL-адрес направляются на электронный адрес Заказчика, указанный в настоящем разделе.

Конфиденциальность. Заказчик обеспечивает конфиденциальность УЗ. Нарушениями конфиденциальности, являющимися грубыми нарушениями прав на объект(ы) интеллектуальной собственности, в частности, признается: передача (разглашение) логина и(или) пароля УЗ лицу, которое не является Уникальным пользователем, несвоевременная смена пароля УЗ при прекращении трудовых отношений с Уникальным пользователем, которому был передан пароль УЗ и т.д.

Режим обслуживания. Исполнитель обеспечивает возможность доступа к комплекту Систем 24 часа в сутки 7 дней в неделю, за исключением времени перерывов в предоставлении услуг, связанных с заменой оборудования, программного обеспечения и/или проведения других ремонтных или планово-профилактических работ на серверном оборудовании.

Объем сопровождения. Информационные услуги Исполнителя предусматривают:

- Предоставление Заказчику доступа к актуальной информации путем сопровождения зарегистрированных экземпляров Систем и в том числе путем сопровождения стационарной копии Системы со специальным набором документов, зарегистрированной на электронном устройстве Заказчика.
- Предоставление Заказчику возможности получения консультаций по работе Систем по телефону, по электронной почте, через специальные сервисы и базы данных либо в офисе Исполнителя.
- Администрирование специального АРМ администратора учетных записей пользователей, адаптацию и модификацию базы данных учетных записей пользователей, с использованием которой Исполнитель сопровождает экземпляры Систем.
- С использованием АРМ администратора учетных записей пользователей и базы данных учетных записей пользователей восстановление параметров доступа к комплекту после сбоев, восстановление персональных настроек (папок, закладок, документов на контроле, комментариев пользователей в текстах документов).
- Изменение параметров доступа, сохраненных в стационарной копии Системы со специальным набором документов.
- Выполнение иных действий, предоставление другой информации и материалов, предусмотренных настоящим Техническим заданием.

Все расходы, связанные с обеспечением достаточного для оказания текущих информационных услуг трафика, оплачиваются Заказчиком за свой счет. Работоспособность компьютерного, телекоммуникационного оборудования Заказчика и каналов связи Заказчик обеспечивает самостоятельно. Исполнитель не несет ответственности за работоспособность Системы при недостаточном качестве или скорости соединения при выходе Заказчика в сеть Интернет.

Исполнитель должен обеспечивать работу указанного комплекта ОВМ при следующих характеристиках компьютеров Заказчика в режиме просмотра:

Характеристика аппаратной и программной конфигурации	Минимальные технические требования
Операционная система	Windows XP SP3/Vista/7/8/10 и выше; Windows Server 2003 SP2/Windows Server 2008/Windows Server 2012 и выше; MacOS, Linux; Мобильные ОС: iOS, Android, Windows Phone
Веб-браузер	Internet Explorer 8/9/10/11/Microsoft Edge и выше; Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera, Safari (последней версии)

Настройки веб-браузера	В веб-браузере должны быть разрешены: прием файлов cookie, поддержка активных сценариев (JavaScript)
Процессор	Процессоры с тактовой частотой не ниже 1,2 ГГц
Размер ОЗУ	1 Гб и выше
Разрешение экрана	1024 x 768 и выше
Скорость Интернет-соединения	2 Мбит/с и выше

СПЕЦИФИКАЦИЯ НА КОМПЛЕКТ СИСТЕМ ОВК

№ п/п	Название экземпляра Системы КонсультантПлюс	Версия экземпляра	Количество экземпляров
Адрес(а) Заказчика, по которому(ым) осуществляется доступ к комплекту Систем Уникальными пользователями: 123112, г. Москва, наб. Пресненская, д. 8, стр. 1 <i>Примечание: домашние адреса Уникальных пользователей, а также адреса временного использования Систем Уникальными пользователями (например, при нахождении Уникальных пользователей в командировке) указывать не требуется</i>			
1.	СПС Консультант Премиум смарт-комплект Проф +	ОВК	2
2.	СС Проверки и штрафы	ОВК	2

Организация доступа к Системам ОВК (регистрация). Для организации доступа экземпляры Систем регистрируются и адаптируются на ЭВМ Заказчика, ЭВМ Исполнителя, ЭВМ Разработчика Систем, запоминаются параметры доступа и генерируется цифровой код, после принятия которого становится возможным предоставление доступа к данным Системам.

Исполнитель осуществляет подключение доступа к комплекту Систем в течение трех дней со дня регистрации. Доступ к комплекту возможен под управлением стационарной копии Системы со специальным набором документов с устройства Заказчика, на котором она установлена.

Регистрация автоматизированного рабочего места (АРМ) администратора учетных записей пользователей для организации доступа к Системам. Для организации доступа Исполнитель регистрирует (адаптирует) АРМ администратора учетных записей пользователей на ЭВМ Заказчика, ЭВМ Исполнителя, ЭВМ Разработчика Систем, в рамках которого вводятся данные пользователей, запоминаются параметры доступа и генерируется цифровой код, после принятия которого становится возможным предоставление доступа к данным Системам, а также формируется база данных учетных записей пользователей.

Условия и порядок регистрации (адаптации) на ЭВМ в рамках сопровождения. Исполнитель обеспечивает администрирование специального АРМ администратора учетных записей пользователей и в рамках данного процесса проводит дополнительную регулярную регистрацию (адаптацию) экземпляров на ЭВМ Заказчика, ЭВМ Исполнителя, ЭВМ Разработчика Систем.

Электронный адрес для направления Заказчику информации о доступе к комплекту: it-support@rfrit.ru. В случае изменения электронного адреса Заказчик направляет Исполнителю письменное уведомление.

Предоставление доступа.

Доступ к комплекту возможен с оборудования Заказчика, к которому подсоединено USB-устройство, приобретенное у официального Дистрибьютора (Представителя) Сети КонсультантПлюс.

Доступ к комплекту на USB-устройстве защищен логином и паролем.

При осуществлении регистрации Исполнитель:

- Проводит регистрацию и адаптацию стационарной копии Системы со специальным набором документов на электронном устройстве Заказчика.
- Регистрирует АРМ администратора учетных записей пользователей для организации доступа к Системам, формирует, адаптирует и модифицирует базу данных учетных записей пользователей.

Изменение URL-адреса доступа к комплекту. Исполнитель вправе заменять URL-адрес по собственной инициативе с одновременным уведомлением Заказчика открытым электронным сообщением на электронный адрес Заказчика, указанный в настоящем разделе.

Конфиденциальность. Заказчик обязан обеспечивать конфиденциальность USB-устройства. Нарушениями конфиденциальности, являющимися грубыми нарушениями прав на объекты интеллектуальной собственности, в частности, признается: передача USB-устройства лицам, не

являющимся Уникальными пользователями, несвоевременное изъятие USB-устройства у Уникального пользователя в случае прекращения трудовых отношений с ним, нарушение обязанности хранить информацию об Уникальных пользователях, которым было передано USB-устройство, передача (разглашение) логина и/или пароля USB-устройства и т.д.

Параметры доступа к комплекту. Разработчик Систем самостоятельно определяет параметры доступа и вправе в одностороннем порядке их изменять. С актуальными параметрами доступа Заказчик вправе ознакомиться в разделе справочной информации о комплекте в электронном виде.

Режим обслуживания. Исполнитель обеспечивает возможность доступа к комплекту Систем 24 часа в сутки 7 дней в неделю, за исключением времени перерывов в предоставлении услуг, связанных с заменой оборудования, программного обеспечения и/или проведения других ремонтных или планово-профилактических работ на серверном оборудовании.

Объем сопровождения. Информационные услуги Исполнителя предусматривают:

- Предоставление Заказчику доступа к актуальной информации путем сопровождения зарегистрированных экземпляров Систем и в том числе путем сопровождения стационарной копии Системы со специальным набором документов, зарегистрированной на электронном устройстве Заказчика.

- Предоставление Заказчику возможности получения консультаций по работе Систем по телефону, по электронной почте, через специальные сервисы и базы данных либо в офисе Исполнителя.

- С использованием АРМ администратора учетных записей пользователей и базы данных учетных записей пользователей восстановление параметров доступа к комплекту после сбоев, восстановление персональных настроек (папок, закладок, документов на контроле, комментариев пользователей в текстах документов).

- Выполнение иных действий, предоставление другой информации и материалов, предусмотренных настоящим Техническим заданием.

Сопровождение экземпляров Систем. Информационное обслуживание Заказчика, передача актуальной информации осуществляются путем актуализации Систем, а также путем сопровождения Исполнителем зарегистрированных экземпляров Систем и стационарной копии Системы со специальным набором документов.

Все расходы, связанные с обеспечением достаточного для оказания текущих информационных услуг трафика, оплачиваются Заказчиком за свой счет. Работоспособность компьютерного, телекоммуникационного оборудования Заказчика и каналов связи Заказчик обеспечивает самостоятельно. Исполнитель не несет ответственности за работоспособность Системы при недостаточном качестве или скорости соединения при выходе Заказчика в сеть Интернет.

Особенности использования USB-ключа

Доступ к комплекту Систем ОВ без USB-ключа невозможен.

Для доступа к комплекту Систем КонсультантПлюс ОВ Заказчик вправе использовать только USB-ключ приобретенный у официального Дистрибьютора (Представителя) Сети КонсультантПлюс.

В случае:

– утери Заказчиком USB-ключа;

– неисправности USB-ключа Заказчика, возникшей по причинам, не зависящим от Исполнителя;

доступ Заказчика к комплекту Систем КонсультантПлюс ОВ, а также оказание информационных услуг Заказчику с использованием экземпляра(ов) Системы ОВ возобновляется только при условии предоставления Заказчиком исправного USB-ключа, приобретенного у официального Дистрибьютора (Представителя) Сети КонсультантПлюс.

Исполнитель должен обеспечивать работу указанного комплекта ОВК при следующих характеристиках компьютеров Заказчика в режиме просмотра:

Характеристика аппаратной и программной конфигурации	Минимальные технические требования
Операционная система	Windows XP SP3/Vista/7/8/10 и выше; Windows Server 2003 SP2/Windows Server 2008/Windows Server 2012 и выше; MacOS, Linux; Мобильные ОС: iOS, Android, Windows Phone
Веб-браузер	Internet Explorer 8/9/10/11/Microsoft Edge и выше; Mozilla Firefox,

	Google Chrome, Opera, Safari (последней версии)
Настройки веб-браузера	В веб-браузере должны быть разрешены: прием файлов cookie, поддержка активных сценариев (JavaScript)
Процессор	Процессоры с тактовой частотой не ниже 1,2 ГГц
Размер ОЗУ	1 Гб и выше
Разрешение экрана	1024 x 768 и выше
Скорость Интернет-соединения	2 Мбит/с и выше

4. Общие требования к услугам, требования по объему гарантий качества, требования по сроку гарантий качества на результаты осуществления закупок: Срок гарантий качества: не установлен.

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭКЗЕМПЛЯРОВ СИСТЕМ КОНСУЛЬТАНТПЛЮС

Справочная Правовая Система КонсультантПлюс (далее - Система КонсультантПлюс или Система) - совокупность многофункциональной программы для ЭВМ и набора текстовой информации (программное средство, информационный продукт вычислительной техники).

Экземпляр Системы – копия Системы КонсультантПлюс на материальном носителе, позволяющая Заказчику получать необходимую информацию. Экземпляр Системы не позволяет изменять и передавать полученную информацию.

Учетная запись – логин и пароль.

Порядок доступа – совокупность технических параметров, разрешенных способов и условий доступа к комплексу Систем.

Уникальный пользователь - физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Заказчиком (работник), являющееся пользователем Системы.

КЦ КонсультантПлюс - организация, на основании договора с которой Дистрибьютор осуществляет поставку экземпляров Систем КонсультантПлюс и оказание информационных услуг с использованием экземпляров Систем (услуг по адаптации и сопровождению экземпляров Систем).

Правомерный приобретатель экземпляра Системы (Заказчик) – физическое/юридическое лицо, приобретшее экземпляр Системы у официального дистрибьютора (представителя) Сети КонсультантПлюс, или физическое/юридическое лицо, получившее на законных основаниях от физического/юридического лица экземпляр Системы, ранее приобретенный у официального дистрибьютора (представителя) Сети КонсультантПлюс (от правомерного приобретателя экземпляра Системы).

Заказчик имеет право без дополнительных письменных разрешений распространять любым способом (продавать, сдавать в прокат и т.д.) и предоставлять доступ третьим лицам к текстам правовых актов в печатном виде с обязательным указанием соответствующей Системы КонсультантПлюс как источника информации.

Использование в печатном виде информации, являющейся самостоятельным объектом авторского права (комментарии, разъяснения экспертов по вопросам финансово-хозяйственной деятельности предприятия; аналитические статьи из печатных изданий и т.п.), возможно только после получения письменного согласия КЦ КонсультантПлюс. Под использованием информации в печатном виде в настоящем подпункте понимается ее воспроизведение на материальных носителях и последующее их распространение любым способом (продажа, прокат и т.д.), а также предоставление доступа к этим материальным носителям третьим лицам.

Использование в электронном виде любой переданной информации возможно только после получения письменного согласия КЦ КонсультантПлюс. Под использованием информации в электронном виде в настоящем пункте понимается копирование и последующее распространение третьим лицам информации на магнитных носителях, по телекоммуникационным сетям, посредством размещения в Интернете и другим способом, а также иное предоставление доступа к информации третьим лицам.

При использовании Конструктора договоров, в том числе встроенного в многофункциональную программу для ЭВМ, являющуюся частью Системы КонсультантПлюс, использование материалов,

созданных с помощью Конструктора договоров, возможно в форме их выгрузки, экспорта и сохранения в специальном файловом формате для создания Заказчиком собственной базы данных проектов типовых договоров и дальнейшего ее использования Заказчиком для собственных нужд, за исключением любого распространения указанных материалов на магнитных носителях, по телекоммуникационным сетям, посредством их размещения в Интернете и другим способом, а также иного предоставления к ним доступа третьим лицам.

Порядок использования экземпляра Системы и особенности оказания информационных услуг определяются Спецификациями.

Если Спецификацией предусмотрена учетная запись и в отношении учетной записи не предусмотрено иное, Заказчик вправе передать логин и пароль только одному Уникальному пользователю. По запросу Исполнителя Заказчик обязан предоставлять Исполнителю информацию об Уникальном пользователе, которому была передана учетная запись. Заказчик обязан обеспечить конфиденциальность учетной записи.

Заказчик не вправе предоставлять возможность использования Системы(м) лицам и/или способами, не предусмотренными настоящим Техническим заданием.

Заказчик вправе в любое время сменить пароль учетной записи.

Заказчик обязан сменить пароль учетной записи в следующих случаях:

- При замене Уникального пользователя – в момент такой замены;
- В случае прекращения трудовых отношений с Уникальным пользователем, получившим учетную запись, – в течение одного рабочего дня с момента прекращения трудовых отношений;
- В случае действительного или потенциального нарушения конфиденциальности пароля – незамедлительно при получении соответствующей информации.

Заказчик не вправе передавать экземпляр Системы третьему лицу, если иное не предусмотрено Спецификацией.

Оказание Заказчику текущих информационных услуг с использованием экземпляров Систем (услуг по адаптации и сопровождению экземпляров Систем) осуществляется без выбора документов.

Исполнитель не несет ответственности за невозможность исполнения своих обязательств перед Заказчиком по причине неполадок в работе компьютерного, телекоммуникационного оборудования или каналов связи Заказчика и/или третьих лиц (в том числе оборудования оператора, предоставляющего Заказчику услуги связи), при недостаточном качестве или скорости соединения при выходе Заказчика в сеть Интернет, а также в иных согласованных Сторонами случаях.

Заказчик самостоятельно определяет порядок использования Систем в пределах, установленных настоящим Техническим заданием. Доступ к информации считается предоставленным вне зависимости от начала его осуществления Заказчиком.

Заказчик обязан обеспечить соблюдение Уникальными пользователями настоящего технического задания.

Экземпляры Систем передаются и сопровождают Исполнителем в виде «как есть» с параметрами, определяемыми разработчиком, и не подлежат изменению по желанию Заказчика, если иное не предусмотрено соглашением Сторон. Разработчик Систем вправе самостоятельно определять информационное содержание Систем в рамках их общей направленности. Информация, содержащаяся в Системе, включая авторские материалы (комментарии, книги, статьи, ответы на вопросы и т.д.), имеет справочный характер. Разработчик не несет ответственности за правильность информации, изложенной в авторских материалах.

Исполнитель может получать служебные файлы и информацию с компьютера Заказчика, необходимые для надлежащего исполнения обязательств перед Заказчиком.

Заказчик обязан обеспечить правомерность использования Исполнителем персональных данных физических лиц, которые Заказчик передает Исполнителю для оказания услуг по настоящему техническому заданию.

5. Требования к качественным характеристикам и безопасности услуг:

Исполнитель обязан обеспечить взаимодействие и совместимость информационных услуг с имеющимися у Заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс и/или экземплярами иных

программных продуктов КонсультантПлюс.

Исполнитель обязан предоставить Заказчику документы, подтверждающие наличие у Исполнителя необходимых прав на использование технологий и иных результатов интеллектуальной деятельности, и, в частности, копию Лицензионного соглашения, подтверждающего, что специальное программное обеспечение, используемое Исполнителем для оказания услуг Заказчику, полностью совместимо с имеющимися у Заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс и/или экземплярами иных программных продуктов КонсультантПлюс, а также с самостоятельно подготовленными на основании технологии КонсультантПлюс внутренними информационными ресурсами Заказчика (отдельные документы и подборки, перечни документов «на контроле», комментарии, технологические взаимосвязи собственных документов заказчика с Системами КонсультантПлюс и т.д.).

Копия Лицензионного соглашения должна быть представлена в составе заявки на участие в закупке.

Участник/Исполнитель обязуется предоставить достоверные сведения о совместимости оказываемых информационных услуг с установленными у заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс на основе специального лицензионного программного обеспечения, обеспечивающего такую совместимость, а также о возможности оказания указанных информационных услуг.

Услуги должны отвечать требованиям безопасности жизни и здоровья сотрудников Заказчика.

6. Требования соответствия нормативным документам (лицензии, допуски, разрешения, согласования): не установлены.

7. Сроки оказания услуг, периоды выполнения условий договора:

Услуги по адаптации и сопровождению экземпляров Систем КонсультантПлюс должны оказываться 12 месяцев с даты подписания Договора.

8. Порядок оказания услуг:

По факту оказания услуг по адаптации и сопровождению экземпляров Систем ежемесячно составляется Акт об оказанных информационных услугах.

9. Качественные и количественные характеристики оказываемых услуг:

Услуги по адаптации и сопровождению экземпляров Систем КонсультантПлюс должны включать в себя:

- адаптацию (тестирование, регистрацию, формирование в комплект(ы)) экземпляров Систем на компьютерном оборудовании Заказчика;
- передачу Заказчику актуальной информации (актуальных наборов текстовой информации, адаптированных к установленным у Заказчика экземплярам Систем) на условиях настоящего технического задания.
- техническую профилактику работоспособности Систем и восстановление работоспособности Систем в случае сбоев компьютерного оборудования после их устранения Заказчиком (тестирование, переустановка);
- подключение и организацию доступа к дополнительной информации в сети Интернет, состав которой определяется Исполнителем;
- мониторинг данных об использовании Систем с целью предотвращения их противоправного и контрафактного использования, а также замедления работы;
- консультирование по работе с Системами, в т.ч. обучение Заказчика работе с Системами по методикам Сети КонсультантПлюс с возможностью получения специального сертификата об обучении;
- предоставление возможности получения Заказчиком консультаций по работе Систем по телефону, по электронной почте, через специальные сервисы и базы данных либо в офисе Исполнителя;
- предоставление информационных материалов в соответствии с внутренним регламентом Исполнителя.

Все нормативно-правовые акты, включаемые в Систему в процессе оказания услуг, должны иметь полную юридическую обработку (а именно – содержать сведения о статусе документа и иметь ссылки на другие нормативные документы). Включение документов в Систему без юридической обработки не

допускается.

Исполнитель по запросу Заказчика обеспечивает возможность получения сотрудниками Заказчика рассылок по электронной почте с учетом специфики организации и профессионального интереса, с описанием рисков и возможностей, комментариями экспертов по налогообложению, бухгалтерскому учету, регулируемым закупкам, а также по юридическим и кадровым вопросам.

Описание возможностей Системы КонсультантПлюс, функционирование которых Исполнитель обеспечивает при оказании услуг:

1. Настройка профилей пользователей:

- Бухгалтерия и кадры
- Юрист
- Бухгалтерия и кадры бюджетной организации
- Специалист по закупкам
- Кадры
- Универсальный
- Универсальный для бюджетной организации (только для офлайн версий)

При выборе профиля пользователя стартовая страница Системы изменяется таким образом, чтобы были отражены важные документы, справочная информация, новости законодательства с учетом вида деятельности сотрудника Заказчика согласно выбранному профилю.

При поиске документов в Системе результат поиска зависит от профилей пользователей. Документы, наиболее соответствующие профилю, находятся в начале списка, полученного в результате поиска.

2. Надежный и безопасный мониторинг изменений нормативных правовых актов за счет постановки на контроль любой структурной единицы текста документа (раздела, главы, статьи, части, пункта, подпункта статьи) с последующим автоматическим информированием об изменении только соответствующего фрагмента (а не каждого изменения документа).

3. Возможность видеть в результатах поиска фрагмент текста документа, найденного по поисковому запросу пользователя, без открытия самого документа (при поиске через карточку поиска).

4. При постановке на контроль нормативно-правового акта/фрагмента нормативно-правового акта Система оповещает пользователя о том, что подготовлена новая редакция с изменениями, не вступившими в силу.

5. Безопасное применение законодательства благодаря наличию информации о последней редакции каждого фрагмента статьи нормативных правовых актов, включая как нумерованные, так и ненумерованные абзацы (при наличии предыдущей редакции).

6. Безопасное применение нормативных правовых документов за счет отображения экспертно-аналитических предупреждений о его юридическом и фактическом статусе, в том числе:

- предупреждения о том, что документ формально утратил силу (отменен);
- предупреждения о том, что документ фактически не применяется;
- предупреждения о том, что документ не вступил в силу;
- предупреждения о том, что редакция документа не вступила в силу;
- предупреждения о недействующей редакции утратившего силу документа;
- предупреждения о недействующей редакции документа;
- предупреждения о недействующей редакции не вступившего в силу документа;
- предупреждения о том, что документ изменен.

7. Возможность эффективного поиска наиболее востребованных типов правовой информации благодаря наличию специальных реквизитов в карточке поиска (при наличии данных типов информации в комплекте Систем):

- для поиска финансовых и кадровых консультаций:
 - по видам налогов и платежей;
 - по плану счетов;
- для поиска консультации для бюджетных организаций:
 - по видам налогов и платежей;
 - по автору публикации;
- для поиска комментариев законодательства:
 - по автору публикации;
- для поиска судебной практики:

- по номерам ИНН / ОГРН организации;
- по конкретному судье;
- для поиска проектов правовых актов:
- по стадии рассмотрения проекта;
- для поиска международных правовых актов:
- по договаривающейся стороне.

8. При наличии у документа в Системе нескольких редакций присутствует возможность сравнения между собой любых редакций документа, а также возможность поиска редакции документа, действовавшей на конкретную дату.

9. Возможность осуществлять с помощью карточки поиска в Системе поиск документов по тексту, используя логические условия И, ИЛИ, КРОМЕ, РЯДОМ.

10. Возможность осуществлять поиск документов в Системе по любой части номера документа.

11. Наличие функции "Поискать упоминания данного документа в текстах документов Вашего комплекта" - возможность найти упоминание документа в других нормативно-правовых актах, судебной практике или других документах комплекта в ситуации, когда поиск конкретного документа по его реквизитам не дал результатов.

При наличии технической возможности (доступности средств телекоммуникации), возможность автоматического заказа и получения в реальном времени посредством сети Интернет текстов федеральных нормативно-правовых актов и судебных решений, упоминаемых в текстах других документов, отсутствующих в установленных у Заказчика информационных банках, при условии их наличия в других информационных банках Системы, не вошедших в установленный у Заказчика комплект.

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

№ _____
« ___ » _____ 2019 г.

Кому _____

ЗАЯВКА

на _____,
(указать наименование предмета запроса цен)

_____ (указать наименование и номер Лота, по которому Участник участвует в запросе цен, (в случае, если запрос цен проводится по нескольким лотам)

1. Изучив Документацию о проведении запроса цен на _____ (указать наименование предмета запроса цен) _____ (фирменное наименование (наименование) Участника с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона) в лице, _____ (наименование должности руководителя и его Ф.И.О. (для юридического лица) направляет настоящую заявку на участие в запросе цен и сообщает о согласии участвовать в запросе цен на условиях, установленных в Извещении о проведении запроса цен и Документации о проведении запроса цен, и предлагает заключить договор на сумму _____ (сумма прописью) рублей ___ копеек, в том числе НДС (20%). (если НДС не облагается, указывается основание освобождения от уплаты налога)

В случае подачи заявки Участником, не являющимся налогоплательщиком налога на добавленную стоимость, максимальная цена договора составит _____ (сумма прописью) рублей ___ копеек, без учета НДС.

(участник запроса цен должен указать стоимость поставляемой продукции цифрами и словами, в рублях, отдельно без НДС, величину НДС и вместе с НДС).

Цена договора включает все обязательные платежи и расходы, связанные с исполнением договора, в том числе все уплачиваемые и взимаемые на территории Российской Федерации налоги, пошлины, сборы, страховые и другие обязательные платежи, а также стоимость дополнительных услуг.

(В случае если Участник освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Участник не является налогоплательщиком НДС то цена, предложенная таким Участником в Заявке, не должна превышать установленную Документацией начальную (максимальную) цену с НДС. При этом в указанном случае на стадии оценки и сопоставления Заявок для целей сравнения ценовые предложения всех Участников учитываются по сумме, которую обязан оплатить Заказчик) *;

2. Мы заявляем, что на момент подачи заявки на участие в запросе цен « ___ » _____ 20__ г. _____ (указывается наименование и реквизиты запроса цен):

- в отношении _____ (указывается фирменное наименование Участника) ликвидация не проводится, решение арбитражного суда о признании _____ (указывается фирменное наименование Участника) банкротом и об открытии конкурсного производства отсутствует;

- деятельность _____ (указывается фирменное наименование Участника) не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- у _____ (указывается фирменное наименование Участника) отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов _____ (указывается фирменное наименование Участника) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

3. Мы согласны придерживаться положений настоящей заявки на участие в запросе цен до момента заключения договора, но в любом случае не менее 45 дней со дня открытия доступа к заявкам на участие в запросе цен. Эта заявка на участие в запросе цен будет оставаться для нас обязательной и может быть принята в любой момент до наступления вышеуказанных обстоятельств.

4. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с Российским фондом развития информационных технологий на _____ (указать наименование предмета запроса цен (лота) в соответствии с требованиями Документации о проведении запроса цен и условиями наших предложений, в срок, установленный в Документации о проведении запроса цен.

5. В случае принятия решения о заключении с нами договора, мы обязуемся подписать договор на _____ (указать наименование предмета запроса цен (лота) в соответствии с требованиями Документации о проведении запроса цен и условиями наших предложений по цене, содержащихся в настоящей заявке на участие в запросе цен и установленных в Документации о проведении запроса цен в качестве критериев оценки заявок на участие в запросе цен.

6. Мы извещены о включении сведений о _____ (наименование организации или Ф.И.О. Участника) в Реестр недобросовестных поставщиков Российского фонда развития информационных технологий в случае нашего уклонения от заключения договора.

7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен _____ (Ф.И.О., телефон сотрудника – Участника).

Все сведения о проведении запроса цен просим сообщать уполномоченному лицу.

8. В случае присуждения нам права заключить договор в период с даты получения проекта договора и до подписания официального договора настоящая заявка на участие в запросе цен будет носить характер предварительного заключенного нами и Заказчиком договора о заключении договора на условиях наших предложений.

9. Наше местонахождение _____ (для юридического лица), место жительства _____ (для физического лица), почтовый адрес _____, телефон _____, факс _____.

10. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: _____.

11. К настоящей заявке прилагаются документы на _____ стр.

11.1 Приложение № 1

Анкета Участника.

11.2 Приложение № 2

Техническое задание

Руководитель _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Контактное лицо: Ф.И.О. _____;

номер контактного телефона _____

* Текст, выделенный курсивом, в заявке не воспроизводится

**Приложение № 1
к Заявке**

АНКЕТА УЧАСТНИКА*

1. Для Участника: 1.1. Юридического лица – полное наименование организации и ее организационно-правовая форма. 1.2. Физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество.	
2. Для Участника: 2.1. Юридического лица – место нахождения (юридический адрес) 2.2. Индивидуального предпринимателя – серия, номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, адрес регистрации 2.3. Физического лица – паспортные данные (серия и номер паспорта, кем и когда выдан, код подразделения, адрес регистрации)	
3. Для Участника: 3.1. Юридического лица – ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО 3.2. Индивидуального предпринимателя – ИНН, ОГРНИП 3.3. Физического лица – ИНН, СНИЛС	
4. Фактический (почтовый) адрес Участника	
Страна	
Адрес	
Телефон	
Факс	
5. Банковские реквизиты (может быть несколько):	
5.1. Наименование обслуживающего банка	
5.2. Расчетный счет	
5.3. Корреспондентский счет	
5.4. Код БИК	
6. Фамилия, имя, отчество генерального директора (лица имеющего право подписи без доверенности), номер телефона	

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

_____ / _____ /
(должность) (подпись) (ФИО)

М.П.

* Анкета участника заполняется участником закупки.

ПРОЕКТ
ДОГОВОР
№ _____

г. Москва

"__" _____ 2020 г.

_____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующей на основании _____ с одной стороны, и Российский фонд развития информационных технологий (РФРИТ), именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, далее вместе именуемые "Стороны", с соблюдением законодательства Российской Федерации заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель оказывает информационные услуги с использованием экземпляров Справочной Правовой Системы КонсультантПлюс (услуги по адаптации и сопровождению установленных у Заказчика экземпляров Систем КонсультантПлюс) (далее – Услуги), в соответствии с Техническим заданием (Приложением № 1 к Договору) в рамках обеспечения деятельности Заказчика, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги в порядке и сроки, установленные Договором и Техническим заданием.

1.2. Срок оказания Услуг: с даты подписания договора по «__» __ 20__ года.

1.3. Место оказания Услуг: 123112, г. Москва ул. Пресненская набережная дом 8, строение 1, 4 этаж (БЦ "Город столиц", Северный блок, офис РФРИТ).

1.4. Договор заключен Сторонами по итогам проведения запроса цен:
Протокол № ____ от _____ 20__ г.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Договора составляет _____ (сумма прописью) рублей __ копеек, в том числе НДС (20%) в размере _____ (сумма прописью) рублей _____ копеек. (если НДС не облагается, указывается основание освобождения от уплаты налога).

Цена Услуг ежемесячно составляет _____ (сумма прописью) рублей __ копеек, в том числе НДС (20%) в размере _____ (сумма прописью) рублей _____ копеек. (если НДС не облагается, указывается основание освобождения от уплаты налога).

2.2. Оплата осуществляется по факту оказания Услуг в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения счета и счета-фактуры (если применимо), выставленных на основании подписанного обеими Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг (далее – Акт) или универсального передаточного документа (УПД). При этом Услуги, оказанные в марте-апреле 2021 года, оплачиваются в срок не позднее 31 мая 2021 года, при условии доведения финансирования до Заказчика Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации на указанные цели, на основании счетов и счетов-фактур (если применимо), выставленных на основании подписанных Сторонами Актов или УПД. Услуги, оказанные в декабре 2021 года, оплачиваются в срок до 24 декабря 2021 года на основании счетов и счетов-фактур (если применимо), выставленных на основании подписанных Сторонами Актов или УПД.

2.3. В цену Договора входят все обязательные платежи и расходы, связанные с исполнением договора, в том числе все уплачиваемые и взимаемые на территории Российской Федерации налоги, пошлины, сборы, страховые и другие обязательные платежи, стоимость дополнительных услуг, а также затраты по гарантийным обязательствам.

2.4. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации по безналичному расчету, путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в Договоре.

2.5. Датой оплаты по данному Договору считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН ПРИ ОКАЗАНИИ УСЛУГ

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Оказать Услуги, предусмотренные пунктом 1.1 Договора, в порядке и сроки, предусмотренные Договором и Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору).

3.1.2. Обеспечить сохранность и конфиденциальность информации, предоставляемой Заказчиком в ходе оказания Услуг по Договору.

3.1.3. Нести ответственность за соблюдение качества оказываемых Услуг. Качество оказываемых Услуг должно соответствовать требованиям нормативных правовых документов Российской Федерации, условиям Договора и требованиям Технического задания.

3.1.4. Исполнитель обязуется устранять своими силами и за свой счет недостатки в Услугах, допущенные по его вине.

3.1.5. Исполнитель вправе в качестве первичных учетных документов использовать универсальный передаточный документ (УПД).

3.1.6. Исполнитель подтверждает согласие на осуществление Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка оказания услуг за счет полученных средств, предоставленных Заказчику из федерального бюджета в целях финансового обеспечения его затрат.

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. Своевременно и в полном объеме осуществлять оплату за надлежащим образом оказанные Исполнителем Услуги, согласно условиям Договора.

3.3. Исполнитель вправе:

3.3.1. Самостоятельно определять количество специалистов, необходимых для выполнения условий Договора.

3.3.2. Требовать оплаты счета, выставленного Исполнителем в соответствии с условиями Договора.

3.4. Заказчик вправе:

3.4.1. Проверять ход и качество оказываемых Исполнителем Услуг.

3.4.2. В случае отступления Исполнителем от условий Договора назначить срок для приведения результата оказанных Услуг в соответствие с условиями Договора и Технического задания.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ

4.1. Услуги оказываются в сроки и объеме в соответствии с условиями Договора и Технического задания (Приложение № 1 к Договору).

4.2. По факту оказания услуг ежемесячно, в течение 5 (пяти) рабочих дней месяца, следующего за отчетным, Исполнитель представляет Заказчику Акт или УПД за соответствующий отчетный месяц, подписанный Исполнителем, в 2 (двух) экземплярах.

4.3. При условии надлежащего оказания Услуг в соответствии с Договором и представления всех необходимых документов Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней подписывает Акт или УПД и направляет его Исполнителю, а исполнитель выставляет счёт, счет-фактуру (если применимо) на оплату оказанных услуг.

4.4. В случае отказа Заказчика от приемки оказанных Услуг, Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней делается соответствующая отметка в Акте или УПД. Исполнитель обязан устранить недостатки в установленные Заказчиком сроки.

4.5. После устранения замечаний Исполнитель осуществляет сдачу оказанных Услуг в порядке, предусмотренном п.4.1. – 4.3. Договора.

4.6. В первичных учетных документах указывается дата и номер Договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного настоящим Договором Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после

дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Банка России от неуплаченной в срок суммы.

Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.

5.3. В случае невыполнения Исполнителем предусмотренных Договором обязательств в установленные сроки, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты пени в размере до 0,1% от размера неисполненных обязательств за каждый день просрочки.

Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором.

При этом Заказчик из сумм, подлежащих выплате Исполнителю, вправе удерживать суммы штрафных санкций и иных санкций, которые Исполнитель обязан уплатить Заказчику в соответствии с разделом 5 Договора за ненадлежащее исполнение условий Договора.

Исполнитель освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

6.1. Условия Договора, дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению Исполнителем.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ.

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, прямо или косвенно препятствующих исполнению Договора, то есть таких обстоятельств, которые независимы от воли Сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения Договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

7.2. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств.

7.3. Наступление обстоятельств, предусмотренных настоящей статьей, при условии соблюдения требований п. 7.2 Договора, продлевает срок исполнения договорных обязательств на период, который в целом соответствует сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для его устранения.

7.4. В случае, если обстоятельства, предусмотренные настоящей статьей, длятся более 2 (двух) месяцев, Стороны проводят переговоры для определения альтернативных способов исполнения Договора.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

8.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

8.2. Договор может быть расторгнут по основаниям и в порядке, предусмотренными нормами гражданского законодательства Российской Федерации.

8.3. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, предупредив об этом Исполнителя не позднее чем за 5 (пять) дней до даты расторжения Договора.

8.4. Споры и разногласия, возникающие из Договора или в связи с ним, будут решаться Сторонами путем переговоров. Стороны устанавливают срок рассмотрения претензий – 15 (пятнадцать) дней с момента их получения.

8.5. В случае недостижения согласия спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд города Москвы.

8.6. Любые изменения и дополнения к Договору действительны, только если они составлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

8.7. В случае изменения учредительных документов, банковских реквизитов, адресов, Сторона, у которой происходят такие изменения, обязана известить другую Сторону в течение 5 (пяти) дней с момента

изменений, путем направления в ее адрес надлежащим образом оформленного уведомления, без заключения дополнительного соглашения.

8.8. Во всем остальном, что не предусмотрено в Договоре, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8.9. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по 1 (одному) для каждой из Сторон.

8.10. Приложение, являющееся неотъемлемой частью Договора:

Приложение № 1 – Техническое задание.

АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК:

**Российский фонд развития
информационных технологий**

Юридический адрес: 125375, город Москва,
ул. Тверская, д. 7
Фактический адрес: 123112, г. Москва, Пресненская
наб., д.8, стр.1 этаж 4.
ОГРН 1197700010530
ИНН 9710077036; КПП 771001001
ОКПО 40697063
ОКТМО 45382000000

Банковские реквизиты:
Получатель:
УФК по г. Москве (л/сч 711Е3575001)
Банк:
ГУ Банка России по ЦФО//УФК ПО Г.МОСКВЕ г.
Москва
115035, г. Москва 35, ул. Балчуг, 2
БИК 004525988
Р/сч. 03215643000000017301
Кор/сч. 40102810545370000003

_____/_____/_____
М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Юридический адрес:

Фактический адрес:

ОГРН _____

ИНН _____; КПП _____

ОКПО _____

Банковские реквизиты:

Р/с _____

в _____

К/с _____

БИК _____

_____/_____/_____
М.П.

Техническое задание

на информационные услуги с использованием экземпляров Справочной Правовой Системы
КонсультантПлюс (услуги по адаптации и сопровождению установленных у Заказчика экземпляров Систем
КонсультантПлюс).

1. Объект закупки: Оказание услуг по адаптации и сопровождению указанных ниже экземпляров Систем КонсультантПлюс.

2. Краткие характеристики оказываемых услуг: Оказание информационных услуг с использованием экземпляров Систем КонсультантПлюс (услуг по адаптации и сопровождению экземпляров систем КонсультантПлюс) производится на основе специального лицензионного программного обеспечения, обеспечивающего совместимость информационных услуг с имеющимися и установленными у заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс (в том числе установленной на ЭВМ заказчика стационарной копией Системы КонсультантПлюс со специальным набором документов, дающей возможность в любое время пользоваться минимально необходимым объёмом правовой информации).

3. Количество оказываемых услуг:

Оказание услуг по адаптации и сопровождению экземпляров систем КонсультантПлюс (информационные услуги):

СПЕЦИФИКАЦИЯ НА СЕТЕВЫЕ/ ЛОКАЛЬНЫЕ КОМПЛЕКТЫ СИСТЕМ

№ п/п	Название экземпляра Системы КонсультантПлюс	Версия экземпляра Системы КонсультантПлюс	Число одновременных доступов (ОД)*	Количество экземпляров
Адрес оказания информационных услуг: 123112, г. Москва, наб. Пресненская, д. 8, стр. 1				
4.	СС КонсультантБухгалтер: Версия Проф	(с/м) Малая сетевая	5	1
5.	СС КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций	(лок) Локальная	1	1
6.	СС Проверки и штрафы	(с/м) Малая сетевая	5	1

<*> Число одновременных доступов (число ОД) - параметр, определяющий максимальное количество ЭВМ, с которых может быть осуществлен одновременный доступ к Системе. Число ОД комплекта Систем не может превышать число ОД Системы, по которой предоставлено наибольшее число ОД среди установленных в комплект Систем.

Порядок перерегистрации. Экземпляр Системы содержит программную защиту от несанкционированного копирования. Заказчик вправе переносить экземпляр Системы на другой компьютер. Перенос подразумевает удаление экземпляра Системы с прежнего компьютера. Исполнитель обязан по требованию Заказчика перерегистрировать экземпляр Системы. При регистрации запоминаются параметры конкретного компьютера Заказчика и генерируется цифровой код, после принятия которого экземпляр Системы становится работоспособным на данном компьютере.

Пределы правомерного использования. Заказчик не вправе использовать один экземпляр Системы на двух и более компьютерах одновременно. Заказчик не вправе использовать сетевую версию экземпляра Системы на двух и более ЛВС одновременно и/или использовать в ЛВС с превышением числа ОД. ЛВС - локальная вычислительная сеть, соединяющая две или более ЭВМ (возможно, разного типа), расположенные в пределах одного здания или нескольких соседних зданий.

Одновременная работа Систем. Исполнитель несет ответственность за качество и работоспособность экземпляра Системы только при условии, что данный экземпляр отключен от возможности

одновременной работы с экземплярами Системы, в отношении которых Заказчик отказался от информационных услуг. Отключение от возможности одновременной работы должно быть осуществлено не позднее шести месяцев с момента такого отказа.

Периодичность. Заказчик имеет право получать текущую информацию, в т.ч. принимать наборы текстовой информации в принадлежащий ему экземпляр Системы в соответствии с его функциональным назначением 2 раза в месяц сотрудником Исполнителя в офисе Заказчика.

В случае, если у Заказчика имеется возможность по принятию актуальной информации с использованием средств телекоммуникации, возможна ежедневная передача информации. Ежедневная передача информации обеспечивается только с использованием средств телекоммуникации.

Заказчик обязуется согласовать с Исполнителем точное время доставки информации, обеспечить готовность технических средств и беспрепятственный доступ к экземплярам Систем в оговоренное время в случае доставки информации специалистом Исполнителя. В случае доставки информации с помощью телекоммуникационных средств все расходы, связанные с обеспечением достаточного для оказания текущих информационных услуг трафика, оплачиваются Заказчиком за свой счет.

Исполнитель должен обеспечивать работу указанного комплекта Систем при следующих характеристиках компьютеров Заказчика:

Характеристика аппаратной и программной конфигурации	Минимальные технические требования
Операционная система	Windows XP SP3/Vista/7/8/10 и выше Windows Server 2003 SP2/Windows Server 2008/Windows Server 2012 и выше
Офисные приложения	Microsoft Office 2003 и выше
Веб-браузер (для пользователей онлайн-сервисов)	Internet Explorer 8/9/10/11/Microsoft Edge и выше Mozilla Firefox, Google, Chrome, Opera последней версии
Процессор	Процессоры средней производительности (Core2Duo, Core2Quad, Core i3 и др.) с тактовой частотой не ниже 2,4 ГГц
Размер ОЗУ	1 Гб и выше
Файловая система	NTFS или другая, работающая под Windows и поддерживающая работу с файлами размером более 4 Гб
USB-порт	2.0 и выше
Оптический накопитель	Локальный или сетевой привод DVD-ROM
Разрешение экрана	1024 x 768
Качество цветопередачи	16 бит
Скорость интернет-соединения для использования онлайн-сервисов или для принятия актуальной информации с использованием средств телекоммуникации	512 Кбит/с и выше

СПЕЦИФИКАЦИЯ НА КОМПЛЕКТ СИСТЕМ ОБМ

№ п/п	Название экземпляра Системы КонсультантПлюс	Версия экземпляра	Число УЗ <1>	Число одновременных доступов (ОД) <2>	Количество экземпляров
Постоянный адрес Заказчика, по которому осуществляется правомерный доступ к комплекту Систем Уникальными пользователями: 123112, г. Москва, наб. Пресненская, д. 8, стр. 1 Примечание: правомерный доступ к комплекту Систем также возможен с домашних адресов Уникальных пользователей, а также адресов временного использования Систем Уникальными пользователями (например, при нахождении Уникальных пользователей в командировке или в кафе).					
7.	СПС Консультант Бюджетные организации смарт-комплект Эксперт	ОВМ	10	2	1
8.	СПС КонсультантПлюс: Регионы	ОВМ	10	2	1
9.	СС КонсультантПлюс: Ответственность и риски нарушения часто применяемых норм	ОВМ	10	2	1
10.	СС Перспективы и риски арбитражных споров	ОВМ	10	2	1
11.	СС КонсультантПлюс: Изменения в регулировании договоров	ОВМ	10	2	1
12.	СПС КонсультантПлюс: Эксперт-приложение	ОВМ	10	2	1

<1> Указывается максимальное количество учетных записей, с помощью которых может быть осуществлен доступ к Комплекту.

<2> Указывается максимальное количество электронных устройств (ЭВМ), с которых может быть осуществлен одновременный доступ к Комплекту с разных УЗ.

Организация доступа к Системам ОВМ (регистрация). Для организации доступа экземпляры Систем регистрируются и адаптируются на ЭВМ Заказчика, ЭВМ Исполнителя, ЭВМ Разработчика Систем, запоминаются параметры доступа и генерируется цифровой код, после принятия которого становится возможным предоставление доступа к данным Системам.

Исполнитель осуществляет подключение доступа к комплекту Систем в течение трех дней со дня регистрации. Доступ к комплекту возможен под управлением стационарной копии Системы со специальным набором документов с устройства Заказчика, на котором она установлена.

Регистрация автоматизированного рабочего места (АРМ) администратора учетных записей пользователей для организации доступа к Системам. Для организации доступа Исполнитель регистрирует (адаптирует) АРМ администратора учетных записей пользователей на ЭВМ Заказчика, ЭВМ Исполнителя, ЭВМ Разработчика Систем, в рамках которого вводятся данные пользователей, запоминаются параметры доступа и генерируется цифровой код, после принятия которого становится возможным предоставление доступа к данным Системам, а также формируется база данных учетных записей пользователей.

Условия и порядок регистрации (адаптации) на ЭВМ в рамках сопровождения. Исполнитель обеспечивает администрирование специального АРМ администратора учетных записей пользователей и в рамках данного процесса проводит дополнительную регулярную регистрацию (адаптацию) экземпляров на ЭВМ Заказчика, ЭВМ Исполнителя, ЭВМ Разработчика Систем. По запросу Заказчика доступ к АРМ администратора учетных записей пользователей может быть предоставлен Заказчику.

Электронный адрес для направления Заказчику информации о доступе к комплекту: it-support@rfrit.ru. В случае изменения электронного адреса Заказчик направляет Исполнителю письменное уведомление.

Предоставление доступа. При осуществлении регистрации Исполнитель:

- Согласно настоящей Спецификации обеспечивает Заказчику возможность доступа к комплекту с числом УЗ и числом ОД, определенными настоящей Спецификацией.

- Проводит установку, регистрацию и адаптацию стационарной копии Системы со специальным набором документов на электронном устройстве Заказчика.
 - Запоминает параметры доступа и сохраняет их в стационарной копии Системы со специальным набором документов.
 - Регистрирует АРМ администратора учетных записей пользователей для организации доступа к Системам, формирует, адаптирует и модифицирует базу данных учетных записей пользователей
- Изменение учетной записи и/или URL-адреса доступа к комплекту.** Исполнитель вправе заменять учетную запись (далее - УЗ) и/или URL-адрес по собственной инициативе с одновременным уведомлением Заказчика открытым электронным сообщением. В случаях изменения УЗ Заказчиком новые логин, пароль и URL-адрес направляются на электронный адрес Заказчика, указанный в настоящем разделе.

Конфиденциальность. Заказчик обеспечивает конфиденциальность УЗ. Нарушениями конфиденциальности, являющимися грубыми нарушениями прав на объект(ы) интеллектуальной собственности, в частности, признается: передача (разглашение) логина и(или) пароля УЗ лицу, которое не является Уникальным пользователем, несвоевременная смена пароля УЗ при прекращении трудовых отношений с Уникальным пользователем, которому был передан пароль УЗ и т.д.

Режим обслуживания. Исполнитель обеспечивает возможность доступа к комплекту Систем 24 часа в сутки 7 дней в неделю, за исключением времени перерывов в предоставлении услуг, связанных с заменой оборудования, программного обеспечения и/или проведения других ремонтных или планово-профилактических работ на серверном оборудовании.

Объем сопровождения. Информационные услуги Исполнителя предусматривают:

- Предоставление Заказчику доступа к актуальной информации путем сопровождения зарегистрированных экземпляров Систем и в том числе путем сопровождения стационарной копии Системы со специальным набором документов, зарегистрированной на электронном устройстве Заказчика.
- Предоставление Заказчику возможности получения консультаций по работе Систем по телефону, по электронной почте, через специальные сервисы и базы данных либо в офисе Исполнителя.
- Администрирование специального АРМ администратора учетных записей пользователей, адаптацию и модификацию базы данных учетных записей пользователей, с использованием которой Исполнитель сопровождает экземпляры Систем.
- С использованием АРМ администратора учетных записей пользователей и базы данных учетных записей пользователей восстановление параметров доступа к комплекту после сбоев, восстановление персональных настроек (папок, закладок, документов на контроле, комментариев пользователей в текстах документов).
- Изменение параметров доступа, сохраненных в стационарной копии Системы со специальным набором документов.
- Выполнение иных действий, предоставление другой информации и материалов, предусмотренных настоящим Техническим заданием.

Все расходы, связанные с обеспечением достаточного для оказания текущих информационных услуг трафика, оплачиваются Заказчиком за свой счет. Работоспособность компьютерного, телекоммуникационного оборудования Заказчика и каналов связи Заказчик обеспечивает самостоятельно. Исполнитель не несет ответственности за работоспособность Системы при недостаточном качестве или скорости соединения при выходе Заказчика в сеть Интернет.

Исполнитель должен обеспечивать работу указанного комплекта ОВМ при следующих характеристиках компьютеров Заказчика в режиме просмотра:

Характеристика аппаратной и программной конфигурации	Минимальные технические требования
Операционная система	Windows XP SP3/Vista/7/8/10 и выше; Windows Server 2003 SP2/Windows Server 2008/Windows Server 2012 и выше; MacOS, Linux; Мобильные ОС: iOS, Android, Windows Phone
Веб-браузер	Internet Explorer 8/9/10/11/Microsoft Edge и выше; Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera, Safari (последней версии)

Настройки веб-браузера	В веб-браузере должны быть разрешены: прием файлов cookie, поддержка активных сценариев (JavaScript)
Процессор	Процессоры с тактовой частотой не ниже 1,2 ГГц
Размер ОЗУ	1 Гб и выше
Разрешение экрана	1024 x 768 и выше
Скорость Интернет-соединения	2 Мбит/с и выше

СПЕЦИФИКАЦИЯ НА КОМПЛЕКТ СИСТЕМ ОВК

№ п/п	Название экземпляра Системы КонсультантПлюс	Версия экземпляра	Количество экземпляров
Адрес(а) Заказчика, по которому(ым) осуществляется доступ к комплекту Систем Уникальными пользователями: 123112, г. Москва, наб. Пресненская, д. 8, стр. 1 <i>Примечание: домашние адреса Уникальных пользователей, а также адреса временного использования Систем Уникальными пользователями (например, при нахождении Уникальных пользователей в командировке) указывать не требуется</i>			
3.	СПС Консультант Премиум смарт-комплект Проф +	ОВК	2
4.	СС Проверки и штрафы	ОВК	2

Организация доступа к Системам ОВК (регистрация). Для организации доступа экземпляры Систем регистрируются и адаптируются на ЭВМ Заказчика, ЭВМ Исполнителя, ЭВМ Разработчика Систем, запоминаются параметры доступа и генерируется цифровой код, после принятия которого становится возможным предоставление доступа к данным Системам.

Исполнитель осуществляет подключение доступа к комплекту Систем в течение трех дней со дня регистрации. Доступ к комплекту возможен под управлением стационарной копии Системы со специальным набором документов с устройства Заказчика, на котором она установлена.

Регистрация автоматизированного рабочего места (АРМ) администратора учетных записей пользователей для организации доступа к Системам. Для организации доступа Исполнитель регистрирует (адаптирует) АРМ администратора учетных записей пользователей на ЭВМ Заказчика, ЭВМ Исполнителя, ЭВМ Разработчика Систем, в рамках которого вводятся данные пользователей, запоминаются параметры доступа и генерируется цифровой код, после принятия которого становится возможным предоставление доступа к данным Системам, а также формируется база данных учетных записей пользователей.

Условия и порядок регистрации (адаптации) на ЭВМ в рамках сопровождения. Исполнитель обеспечивает администрирование специального АРМ администратора учетных записей пользователей и в рамках данного процесса проводит дополнительную регулярную регистрацию (адаптацию) экземпляров на ЭВМ Заказчика, ЭВМ Исполнителя, ЭВМ Разработчика Систем.

Электронный адрес для направления Заказчику информации о доступе к комплекту: it-support@rfrit.ru. В случае изменения электронного адреса Заказчик направляет Исполнителю письменное уведомление.

Предоставление доступа.

Доступ к комплекту возможен с оборудования Заказчика, к которому подсоединено USB-устройство, приобретенное у официального Дистрибьютора (Представителя) Сети КонсультантПлюс.

Доступ к комплекту на USB-устройстве защищен логином и паролем.

При осуществлении регистрации Исполнитель:

- Проводит регистрацию и адаптацию стационарной копии Системы со специальным набором документов на электронном устройстве Заказчика.
- Регистрирует АРМ администратора учетных записей пользователей для организации доступа к Системам, формирует, адаптирует и модифицирует базу данных учетных записей пользователей.

Изменение URL-адреса доступа к комплекту. Исполнитель вправе заменять URL-адрес по собственной инициативе с одновременным уведомлением Заказчика открытым электронным сообщением на электронный адрес Заказчика, указанный в настоящем разделе.

Конфиденциальность. Заказчик обязан обеспечивать конфиденциальность USB-устройства. Нарушениями конфиденциальности, являющимися грубыми нарушениями прав на объекты интеллектуальной собственности, в частности, признается: передача USB-устройства лицам, не

являющимся Уникальными пользователями, несвоевременное изъятие USB-устройства у Уникального пользователя в случае прекращения трудовых отношений с ним, нарушение обязанности хранить информацию об Уникальных пользователях, которым было передано USB-устройство, передача (разглашение) логина и/или пароля USB-устройства и т.д.

Параметры доступа к комплекту. Разработчик Систем самостоятельно определяет параметры доступа и вправе в одностороннем порядке их изменять. С актуальными параметрами доступа Заказчик вправе ознакомиться в разделе справочной информации о комплекте в электронном виде.

Режим обслуживания. Исполнитель обеспечивает возможность доступа к комплекту Систем 24 часа в сутки 7 дней в неделю, за исключением времени перерывов в предоставлении услуг, связанных с заменой оборудования, программного обеспечения и/или проведения других ремонтных или планово-профилактических работ на серверном оборудовании.

Объем сопровождения. Информационные услуги Исполнителя предусматривают:

- Предоставление Заказчику доступа к актуальной информации путем сопровождения зарегистрированных экземпляров Систем и в том числе путем сопровождения стационарной копии Системы со специальным набором документов, зарегистрированной на электронном устройстве Заказчика.

- Предоставление Заказчику возможности получения консультаций по работе Систем по телефону, по электронной почте, через специальные сервисы и базы данных либо в офисе Исполнителя.

- С использованием АРМ администратора учетных записей пользователей и базы данных учетных записей пользователей восстановление параметров доступа к комплекту после сбоев, восстановление персональных настроек (папок, закладок, документов на контроле, комментариев пользователей в текстах документов).

- Выполнение иных действий, предоставление другой информации и материалов, предусмотренных настоящим Техническим заданием.

Сопровождение экземпляров Систем. Информационное обслуживание Заказчика, передача актуальной информации осуществляются путем актуализации Систем, а также путем сопровождения Исполнителем зарегистрированных экземпляров Систем и стационарной копии Системы со специальным набором документов.

Все расходы, связанные с обеспечением достаточного для оказания текущих информационных услуг трафика, оплачиваются Заказчиком за свой счет. Работоспособность компьютерного, телекоммуникационного оборудования Заказчика и каналов связи Заказчик обеспечивает самостоятельно. Исполнитель не несет ответственности за работоспособность Системы при недостаточном качестве или скорости соединения при выходе Заказчика в сеть Интернет.

Особенности использования USB-ключа

Доступ к комплекту Систем ОВ без USB-ключа невозможен.

Для доступа к комплекту Систем КонсультантПлюс ОВ Заказчик вправе использовать только USB-ключ приобретенный у официального Дистрибьютора (Представителя) Сети КонсультантПлюс.

В случае:

– утери Заказчиком USB-ключа;

– неисправности USB-ключа Заказчика, возникшей по причинам, не зависящим от Исполнителя;

доступ Заказчика к комплекту Систем КонсультантПлюс ОВ, а также оказание информационных услуг Заказчику с использованием экземпляра(ов) Системы ОВ возобновляется только при условии предоставления Заказчиком исправного USB-ключа, приобретенного у официального Дистрибьютора (Представителя) Сети КонсультантПлюс.

Исполнитель должен обеспечивать работу указанного комплекта ОВК при следующих характеристиках компьютеров Заказчика в режиме просмотра:

Характеристика аппаратной и программной конфигурации	Минимальные технические требования
Операционная система	Windows XP SP3/Vista/7/8/10 и выше; Windows Server 2003 SP2/Windows Server 2008/Windows Server 2012 и выше; MacOS, Linux; Мобильные ОС: iOS, Android, Windows Phone
Веб-браузер	Internet Explorer 8/9/10/11/Microsoft Edge и выше; Mozilla Firefox,

	Google Chrome, Opera, Safari (последней версии)
Настройки веб-браузера	В веб-браузере должны быть разрешены: прием файлов cookie, поддержка активных сценариев (JavaScript)
Процессор	Процессоры с тактовой частотой не ниже 1,2 ГГц
Размер ОЗУ	1 Гб и выше
Разрешение экрана	1024 x 768 и выше
Скорость Интернет-соединения	2 Мбит/с и выше

4. Общие требования к услугам, требования по объему гарантий качества, требования по сроку гарантий качества на результаты осуществления закупок: Срок гарантий качества: не установлен.

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭКЗЕМПЛЯРОВ СИСТЕМ КОНСУЛЬТАНТПЛЮС

Справочная Правовая Система КонсультантПлюс (далее - Система КонсультантПлюс или Система) - совокупность многофункциональной программы для ЭВМ и набора текстовой информации (программное средство, информационный продукт вычислительной техники).

Экземпляр Системы – копия Системы КонсультантПлюс на материальном носителе, позволяющая Заказчику получать необходимую информацию. Экземпляр Системы не позволяет изменять и передавать полученную информацию.

Учетная запись – логин и пароль.

Порядок доступа – совокупность технических параметров, разрешенных способов и условий доступа к комплексу Систем.

Уникальный пользователь - физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Заказчиком (работник), являющееся пользователем Системы.

КЦ КонсультантПлюс - организация, на основании договора с которой Дистрибьютор осуществляет поставку экземпляров Систем КонсультантПлюс и оказание информационных услуг с использованием экземпляров Систем (услуг по адаптации и сопровождению экземпляров Систем).

Правомерный приобретатель экземпляра Системы (Заказчик) – физическое/юридическое лицо, приобретшее экземпляр Системы у официального дистрибьютора (представителя) Сети КонсультантПлюс, или физическое/юридическое лицо, получившее на законных основаниях от физического/юридического лица экземпляр Системы, ранее приобретенный у официального дистрибьютора (представителя) Сети КонсультантПлюс (от правомерного приобретателя экземпляра Системы).

Заказчик имеет право без дополнительных письменных разрешений распространять любым способом (продавать, сдавать в прокат и т.д.) и предоставлять доступ третьим лицам к текстам правовых актов в печатном виде с обязательным указанием соответствующей Системы КонсультантПлюс как источника информации.

Использование в печатном виде информации, являющейся самостоятельным объектом авторского права (комментарии, разъяснения экспертов по вопросам финансово-хозяйственной деятельности предприятия; аналитические статьи из печатных изданий и т.п.), возможно только после получения письменного согласия КЦ КонсультантПлюс. Под использованием информации в печатном виде в настоящем подпункте понимается ее воспроизведение на материальных носителях и последующее их распространение любым способом (продажа, прокат и т.д.), а также предоставление доступа к этим материальным носителям третьим лицам.

Использование в электронном виде любой переданной информации возможно только после получения письменного согласия КЦ КонсультантПлюс. Под использованием информации в электронном виде в настоящем пункте понимается копирование и последующее распространение третьим лицам информации на магнитных носителях, по телекоммуникационным сетям, посредством размещения в Интернете и другим способом, а также иное предоставление доступа к информации третьим лицам.

При использовании Конструктора договоров, в том числе встроенного в многофункциональную программу для ЭВМ, являющуюся частью Системы КонсультантПлюс, использование материалов,

созданных с помощью Конструктора договоров, возможно в форме их выгрузки, экспорта и сохранения в специальном файловом формате для создания Заказчиком собственной базы данных проектов типовых договоров и дальнейшего ее использования Заказчиком для собственных нужд, за исключением любого распространения указанных материалов на магнитных носителях, по телекоммуникационным сетям, посредством их размещения в Интернете и другим способом, а также иного предоставления к ним доступа третьим лицам.

Порядок использования экземпляра Системы и особенности оказания информационных услуг определяются Спецификациями.

Если Спецификацией предусмотрена учетная запись и в отношении учетной записи не предусмотрено иное, Заказчик вправе передать логин и пароль только одному Уникальному пользователю. По запросу Исполнителя Заказчик обязан предоставлять Исполнителю информацию об Уникальном пользователе, которому была передана учетная запись. Заказчик обязан обеспечить конфиденциальность учетной записи.

Заказчик не вправе предоставлять возможность использования Системы(м) лицам и/или способами, не предусмотренными настоящим Техническим заданием.

Заказчик вправе в любое время сменить пароль учетной записи.

Заказчик обязан сменить пароль учетной записи в следующих случаях:

- При замене Уникального пользователя – в момент такой замены;
- В случае прекращения трудовых отношений с Уникальным пользователем, получившим учетную запись, – в течение одного рабочего дня с момента прекращения трудовых отношений;
- В случае действительного или потенциального нарушения конфиденциальности пароля – незамедлительно при получении соответствующей информации.

Заказчик не вправе передавать экземпляр Системы третьему лицу, если иное не предусмотрено Спецификацией.

Оказание Заказчику текущих информационных услуг с использованием экземпляров Систем (услуг по адаптации и сопровождению экземпляров Систем) осуществляется без выбора документов.

Исполнитель не несет ответственности за невозможность исполнения своих обязательств перед Заказчиком по причине неполадок в работе компьютерного, телекоммуникационного оборудования или каналов связи Заказчика и/или третьих лиц (в том числе оборудования оператора, предоставляющего Заказчику услуги связи), при недостаточном качестве или скорости соединения при выходе Заказчика в сеть Интернет, а также в иных согласованных Сторонами случаях.

Заказчик самостоятельно определяет порядок использования Систем в пределах, установленных настоящим Техническим заданием. Доступ к информации считается предоставленным вне зависимости от начала его осуществления Заказчиком.

Заказчик обязан обеспечить соблюдение Уникальными пользователями настоящего технического задания.

Экземпляры Систем передаются и сопровождают Исполнителем в виде «как есть» с параметрами, определяемыми разработчиком, и не подлежат изменению по желанию Заказчика, если иное не предусмотрено соглашением Сторон. Разработчик Систем вправе самостоятельно определять информационное содержание Систем в рамках их общей направленности. Информация, содержащаяся в Системе, включая авторские материалы (комментарии, книги, статьи, ответы на вопросы и т.д.), имеет справочный характер. Разработчик не несет ответственности за правильность информации, изложенной в авторских материалах.

Исполнитель может получать служебные файлы и информацию с компьютера Заказчика, необходимые для надлежащего исполнения обязательств перед Заказчиком.

Заказчик обязан обеспечить правомерность использования Исполнителем персональных данных физических лиц, которые Заказчик передает Исполнителю для оказания услуг по настоящему техническому заданию.

5. Требования к качественным характеристикам и безопасности услуг:

Исполнитель обязан обеспечить взаимодействие и совместимость информационных услуг с имеющимися у Заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс и/или экземплярами иных

программных продуктов КонсультантПлюс.

Исполнитель обязан предоставить Заказчику документы, подтверждающие наличие у Исполнителя необходимых прав на использование технологий и иных результатов интеллектуальной деятельности, и, в частности, копию Лицензионного соглашения, подтверждающего, что специальное программное обеспечение, используемое Исполнителем для оказания услуг Заказчику, полностью совместимо с имеющимися у Заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс и/или экземплярами иных программных продуктов КонсультантПлюс, а также с самостоятельно подготовленными на основании технологии КонсультантПлюс внутренними информационными ресурсами Заказчика (отдельные документы и подборки, перечни документов «на контроле», комментарии, технологические взаимосвязи собственных документов заказчика с Системами КонсультантПлюс и т.д.).

Копия Лицензионного соглашения должна быть представлена в составе заявки на участие в закупке.

Участник/Исполнитель обязуется предоставить достоверные сведения о совместимости оказываемых информационных услуг с установленными у заказчика экземплярами Систем КонсультантПлюс на основе специального лицензионного программного обеспечения, обеспечивающего такую совместимость, а также о возможности оказания указанных информационных услуг.

Услуги должны отвечать требованиям безопасности жизни и здоровья сотрудников Заказчика.

6. Требования соответствия нормативным документам (лицензии, допуски, разрешения, согласования): не установлены.

7. Сроки оказания услуг, периоды выполнения условий договора:

Услуги по адаптации и сопровождению экземпляров Систем КонсультантПлюс должны оказываться 12 месяцев с даты подписания Договора.

8. Порядок оказания услуг:

По факту оказания услуг по адаптации и сопровождению экземпляров Систем ежемесячно составляется Акт об оказанных информационных услугах.

9. Качественные и количественные характеристики оказываемых услуг:

Услуги по адаптации и сопровождению экземпляров Систем КонсультантПлюс должны включать в себя:

- адаптацию (тестирование, регистрацию, формирование в комплект(ы)) экземпляров Систем на компьютерном оборудовании Заказчика;
- передачу Заказчику актуальной информации (актуальных наборов текстовой информации, адаптированных к установленным у Заказчика экземплярам Систем) на условиях настоящего технического задания.
- техническую профилактику работоспособности Систем и восстановление работоспособности Систем в случае сбоев компьютерного оборудования после их устранения Заказчиком (тестирование, переустановка);
- подключение и организацию доступа к дополнительной информации в сети Интернет, состав которой определяется Исполнителем;
- мониторинг данных об использовании Систем с целью предотвращения их противоправного и контрафактного использования, а также замедления работы;
- консультирование по работе с Системами, в т.ч. обучение Заказчика работе с Системами по методикам Сети КонсультантПлюс с возможностью получения специального сертификата об обучении;
- предоставление возможности получения Заказчиком консультаций по работе Систем по телефону, по электронной почте, через специальные сервисы и базы данных либо в офисе Исполнителя;
- предоставление информационных материалов в соответствии с внутренним регламентом Исполнителя.

Все нормативно-правовые акты, включаемые в Систему в процессе оказания услуг, должны иметь полную юридическую обработку (а именно – содержать сведения о статусе документа и иметь ссылки на другие нормативные документы). Включение документов в Систему без юридической обработки не

допускается.

Исполнитель по запросу Заказчика обеспечивает возможность получения сотрудниками Заказчика рассылок по электронной почте с учетом специфики организации и профессионального интереса, с описанием рисков и возможностей, комментариями экспертов по налогообложению, бухгалтерскому учету, регулируемым закупкам, а также по юридическим и кадровым вопросам.

Описание возможностей Системы КонсультантПлюс, функционирование которых Исполнитель обеспечивает при оказании услуг:

12. Настройка профилей пользователей:

- Бухгалтерия и кадры
- Юрист
- Бухгалтерия и кадры бюджетной организации
- Специалист по закупкам
- Кадры
- Универсальный
- Универсальный для бюджетной организации (только для офлайн версий)

При выборе профиля пользователя стартовая страница Системы изменяется таким образом, чтобы были отражены важные документы, справочная информация, новости законодательства с учетом вида деятельности сотрудника Заказчика согласно выбранному профилю.

При поиске документов в Системе результат поиска зависит от профилей пользователей. Документы, наиболее соответствующие профилю, находятся в начале списка, полученного в результате поиска.

13. Надежный и безопасный мониторинг изменений нормативных правовых актов за счет постановки на контроль любой структурной единицы текста документа (раздела, главы, статьи, части, пункта, подпункта статьи) с последующим автоматическим информированием об изменении только соответствующего фрагмента (а не каждого изменения документа).

14. Возможность видеть в результатах поиска фрагмент текста документа, найденного по поисковому запросу пользователя, без открытия самого документа (при поиске через карточку поиска).

15. При постановке на контроль нормативно-правового акта/фрагмента нормативно-правового акта Система оповещает пользователя о том, что подготовлена новая редакция с изменениями, не вступившими в силу.

16. Безопасное применение законодательства благодаря наличию информации о последней редакции каждого фрагмента статьи нормативных правовых актов, включая как нумерованные, так и ненумерованные абзацы (при наличии предыдущей редакции).

17. Безопасное применение нормативных правовых документов за счет отображения экспертно-аналитических предупреждений о его юридическом и фактическом статусе, в том числе:

- предупреждения о том, что документ формально утратил силу (отменен);
- предупреждения о том, что документ фактически не применяется;
- предупреждения о том, что документ не вступил в силу;
- предупреждения о том, что редакция документа не вступила в силу;
- предупреждения о недействующей редакции утратившего силу документа;
- предупреждения о недействующей редакции документа;
- предупреждения о недействующей редакции не вступившего в силу документа;
- предупреждения о том, что документ изменен.

18. Возможность эффективного поиска наиболее востребованных типов правовой информации благодаря наличию специальных реквизитов в карточке поиска (при наличии данных типов информации в комплекте Систем):

- для поиска финансовых и кадровых консультаций:
 - по видам налогов и платежей;
 - по плану счетов;
- для поиска консультации для бюджетных организаций:
 - по видам налогов и платежей;
 - по автору публикации;
- для поиска комментариев законодательства:
 - по автору публикации;
- для поиска судебной практики:

- по номерам ИНН / ОГРН организации;
- по конкретному судье;
- для поиска проектов правовых актов:
- по стадии рассмотрения проекта;
- для поиска международных правовых актов:
- по договаривающейся стороне.

19. При наличии у документа в Системе нескольких редакций присутствует возможность сравнения между собой любых редакций документа, а также возможность поиска редакции документа, действовавшей на конкретную дату.

20. Возможность осуществлять с помощью карточки поиска в Системе поиск документов по тексту, используя логические условия И, ИЛИ, КРОМЕ, РЯДОМ.

21. Возможность осуществлять поиск документов в Системе по любой части номера документа.

22. Наличие функции "Поискать упоминания данного документа в текстах документов Вашего комплекта" - возможность найти упоминание документа в других нормативно-правовых актах, судебной практике или других документах комплекта в ситуации, когда поиск конкретного документа по его реквизитам не дал результатов.

При наличии технической возможности (доступности средств телекоммуникации), возможность автоматического заказа и получения в реальном времени посредством сети Интернет текстов федеральных нормативно-правовых актов и судебных решений, упоминаемых в текстах других документов, отсутствующих в установленных у Заказчика информационных банках, при условии их наличия в других информационных банках Системы, не вошедших в установленный у Заказчика комплект

От Заказчика:

От Исполнителя:

_____/_____/_____
М.П.

_____/_____/_____
М.П.

ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА

Предмет договора: информационные услуги с использованием экземпляров Справочной Правовой Системы КонсультантПлюс (услуги по адаптации и сопровождению установленных у Заказчика экземпляров Систем КонсультантПлюс.

1. Используемый метод определения начальной (максимальной) цены договора (далее – НМЦД) с обоснованием: метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Заказчиком при определении НМЦД использовался метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка). Данный метод выбран в качестве приоритетного, применение иных методов определения НМЦД представляется нецелесообразным.

2. Для определения начальной (максимальной) цены договора были использованы следующие ценовые предложения:

- 1) Ценовое предложение составляет 1 190 735 (Один миллион сто девяносто тысяч семьсот тридцать пять) рублей 88 копеек, в том числе НДС 20%.
- 2) Ценовое предложение составляет 1 321 716 (Один миллион триста двадцать одна тысяча семьсот шестнадцать) рублей 00 копеек, без НДС.
- 3) Ценовое предложение составляет 1 285 992 (Один миллион двести восемьдесят пять тысяч девятьсот девяносто два) рубля 00 копеек, без НДС.

Начальная (максимальная) цена договора была определена по минимальному ценовому предложению 1 190 735 (Один миллион сто девяносто тысяч семьсот тридцать пять) рублей 88 копеек, в том числе НДС 20%.

В случае подачи Заявки Участником, не являющимся налогоплательщиком налога на добавленную стоимость, начальная (максимальная цена), предложенная таким Участником в Заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену с учетом НДС.