

Некоммерческая организация
РОССИЙСКИЙ ФОНД РАЗВИТИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
(РФРИТ)

П Р И К А З

от 27.10. 2025 г.

№ 63

г. Москва

О внесении изменений в Порядок
мониторинга и контроля выполнения условий
соглашения о предоставлении гранта в
Российском фонде развития информационных
технологий

В целях совершенствования процедуры мониторинга и контроля выполнения условий соглашения о предоставлении гранта в Российском фонде развития информационных технологий **приказываю:**

1. Внести в Порядок мониторинга и контроля выполнения условий соглашения о предоставлении гранта, утвержденный приказом Российского фонда развития информационных технологий от 28.04.2023 № 57 (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. абзац 4 пункта 5.7 Порядка изложить в следующей редакции:

«По особо значимым проектам работник ДМК в течение одного рабочего дня после наступления одного из вышеуказанных событий направляет отчет с приложением всех подтверждающих документов в Экспертный департамент (ЭД) в целях осуществления рассмотрения ЭД отчета в соответствии с компетенцией и организации дальнейшего взаимодействия со структурами, созданными в целях исполнения Перечня поручений Председателя Правительства Российской Федерации М.В. Мишустина от 16 июня 2022 г. № ММ-П10-10127. ЭД осуществляет рассмотрение отчета в порядке, установленном пунктом 5.11 настоящего Порядка»;

1.2. пункт 5.11 Порядка изложить в следующей редакции:

«5.11. По особо значимым проектам ЭД:»;

1.3. пункты 5.11.1-5.11.4 Порядка изложить в следующей редакции:

«5.11.1. после получения от ДМК отчета в соответствии с пунктом 5.7 настоящего Порядка осуществляет подготовку вопросов в задание на проведение внешней независимой экспертизы и передачу их в ДЭБ для организации проведения внешней независимой экспертизы на предмет выполнения мероприятий календарного плана и(или) достижения плановых показателей реализации проекта, в том числе соответствия содержания внедряемого (дорабатываемого и внедряемого) решения заявке и техническому заданию на основании предоставленных получателем гранта документов;

5.11.2. осуществляет рассмотрение отчета в соответствии со своей компетенцией на основании предоставленных получателем гранта документов. При выявлении недостатков в отчете работник ЭД, осуществляющий его рассмотрение, вправе направить замечания в ДМК для передачи получателю гранта в целях предоставления дополнительных документов и(или) устранения выявленных недостатков (в соответствии с пунктом 5.10 настоящего Порядка);

5.11.3. в отдельных случаях в рамках рассмотрения отчета осуществляет удаленное ознакомление с внедряемым (дорабатываемым и внедряемым) в рамках проекта решением на предмет соответствия содержания решения заявке и техническому заданию (техническим заданиям), а также заявленным в отчете выполненным мероприятиям календарного плана. Удаленное ознакомление с решением осуществляется по согласованию с получателем гранта (не позднее 5 рабочих дней с даты инициирования Фондом посредством Битрикс24) путем видеоконференцсвязи получателя гранта с работником ЭД, осуществляющим рассмотрение отчета, и иными уполномоченными работниками Фонда. Заключение с результатами удаленного ознакомления, подготовленное работником ЭД, направляется в ДМК;

5.11.4. после получения от ДМК экспертного заключения, подготовленного по итогам внешней независимой экспертизы в отношении рассматриваемого отчета, готовит предложения по устранению недостатков, выявленных в полученном экспертном заключении (при наличии);».

1.4. дополнить Порядок пунктом 5.11.5 следующего содержания:

«5.11.5. в отдельных случаях, по поручению ответственного ЗГД, готовит справку с выводами по итогам рассмотрения отчета и экспертного заключения, подготовленного по итогам внешней независимой экспертизы. Справка, подготовленная работником ЭД, осуществляющим рассмотрение отчета, направляется в ДМК.».

2. Департаменту взаимодействия с ИТ-отраслью в течение одного рабочего дня со дня принятия настоящего приказа обеспечить публикацию актуализированного Порядка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте РФРИТ.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя генерального директора И.Е. Костунова.

Генеральный директор
Российского фонда развития
информационных технологий



А.В. Горбань