

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к протоколу президиума Правительственной
комиссии по цифровому развитию, использованию
информационных технологий для улучшения качества жизни
и условий ведения предпринимательской деятельности
от 24 сентября 2025 г. № 40пр

АКТУАЛИЗИРОВАННЫЙ ПОРЯДОК
формирования и утверждения перечня особо значимых проектов,
а также контроля и мониторинга их реализации

ПОРЯДОК

формирования и утверждения перечня особо значимых проектов, а также контроля и мониторинга их реализации

I. Общие положения

1. Настоящий порядок (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 6 Положения о Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 7 сентября 2018 г. № 1065, а также с учетом Положения о порядке мониторинга реализации соглашений о намерениях между Правительством Российской Федерации и заинтересованными организациями, утвержденного президиумом Правительственной комиссии по модернизации экономики и инновационному развитию России и мероприятий федерального проекта «Отечественные решения» национального проекта «Экономика данных и цифровая трансформация государства», и устанавливает процедуры отбора проектов по разработке или доработке и внедрению российских решений в сфере информационных технологий для включения в перечень особо значимых проектов, в том числе порядок представления предложений в отношении перечня особо значимых проектов в президиум Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности, состав представляемых информации и документов, порядок утверждения перечня особо значимых проектов, а также процедуры контроля и мониторинга их реализации и ответственность за полноту и достоверность представляемых информации и документов.

2. Термины и сокращения, используемые в настоящем Порядке:

«АНО «ЦТП» – автономная некоммерческая организация «Цифровые технологии производительности»;

«Архитектурный комитет» – совещательный орган, созданный в соответствии с перечнем поручений Председателя Правительства Российской Федерации М.В. Мишустина по итогам стратегической сессии по направлению «Переход промышленности Российской Федерации на отечественную цифровую систему поддержки полного жизненного цикла изделий» от 29 ноября 2023 г. № ММ-П10-17296 в рамках ИЦК машиностроительной отрасли. Федеральным органом исполнительной власти, курирующим деятельность Архитектурного комитета, является Министерство промышленности и торговли Российской Федерации;

«аффилированные лица» – юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность юридических лиц и признаваемые таковыми в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации;

«бизнес-функция» – это совокупность взаимосвязанных задач, видов или направлений работы, выполняемых организацией для достижения определенных целей, с использованием программного обеспечения и программно-аппаратных комплексов;

«дашборд» – информационная аналитическая панель, разработанная Координационным центром Правительства Российской Федерации с целью администрирования реализуемых проектов и задач в «системе управления проектами, приоритетными и стратегическими задачами» (pm.ac.gov.ru);

«демо-день» – мероприятие, организованное ИЦК с целью проведения презентаций утвержденных приоритетных направлений, проектов и результатов реализации ОЗП в рамках исполнения перечня поручений Председателя Правительства Российской Федерации М.В. Мишустина по итогам конференции «Цифровая индустрия промышленной России» от 26 июня 2023 г. № ММ-П10-7879;

«ДК НИПО» – дорожная карта развития высокотехнологичного направления (области) «Новое индустриальное программное обеспечение» на период до 2030 года;

«ДК НОПО» – дорожная карта развития высокотехнологичного направления (области) «Новое общесистемное программное обеспечение» на период до 2030 года;

«зрелое ИТ-решение» - российское ИТ-решение, функционально соответствующее ведущим зарубежным аналогам более чем на 70%;

«интегратор» – российское юридическое лицо, привлекаемое к реализации проекта якорным заказчиком или разработчиком(ами), а именно к оказанию услуг (выполнению работ, поставке товаров) по внедрению ИТ-решения;

«ИТ-решение» – программное обеспечение и (или) программно-аппаратные комплексы, необходимые для замещения используемых зарубежных аналогов в ключевых отраслях экономики и (или) направленные на обеспечение ускоренного развития отрасли информационных технологий в Российской Федерации;

«ИЦК» – индустриальные центры компетенций по замещению зарубежных отраслевых цифровых продуктов и решений, включая программно-аппаратные комплексы, в ключевых отраслях экономики, сформированные в соответствии с Порядком организации работы индустриальных центров компетенций по замещению зарубежных отраслевых цифровых продуктов и решений, включая программно-аппаратные комплексы, в ключевых отраслях экономики, утвержденным президиумом Правительственной комиссии;

«ключевые параметры проекта» – включаемые в перечень особо значимых проектов характеристики проекта, включающие наименование проекта, сроки его реализации, основные функциональные возможности (характеристики) ИТ-решения, являющегося результатом реализации проекта, информацию о якорном заказчике, интеграторе и разработчике(-ах), общую стоимость реализации проекта и размер требуемой государственной финансовой поддержки (в случае, если проект претендует на соответствующую поддержку в форме гранта);

«комитет по развитию ПО» (комитет по развитию общесистемного и прикладного программного обеспечения) – коллегиальный орган, сформированный в соответствии с Положением о комитете по развитию общесистемного и прикладного программного обеспечения, утвержденным президиумом Правительственной комиссии, в целях контроля и координации деятельности ЦКР;

«компании с государственным участием» – акционерные общества, включенные в перечни, утвержденные распоряжением Правительства Российской Федерации от 23 января 2003 г. № 91-р;

«консорциум» – объединение российских организаций-заказчиков, образованное путем учреждения российского юридического лица, в состав учредителей которого входит в том числе не менее трех юридических лиц, представители которых являются членами одного или нескольких ИЦК, с целью консолидации усилий по ускорению импортозамещения, оптимизации расходов на разработку или доработку ИТ-решений за счет распределения затрат между участниками консорциума (при этом пропорция распределения затрат определяется участниками консорциума единогласно), влияния на выработку единых отраслевых стандартов в сфере информационных технологий, пилотного внедрения новых ИТ-решений на площадках участников консорциума, тиражирования ИТ-решений, являющихся результатом реализации ОЗП, между участниками консорциума;

«КЦ» – Координационный центр Правительства Российской Федерации;

«ОЗП» (особо значимые проекты) – ключевые проекты по разработке или доработке и внедрению российских решений в сфере информационных технологий, реализация которых направлена на устранение рисков и последствий ограничительных мер, предпринятых иностранными государствами в отношении Российской Федерации, в том числе путем замещения зарубежных аналогов российскими решениями, и (или) обеспечение ускоренного развития отрасли информационных технологий в Российской Федерации, включенные в перечень особо значимых проектов, утвержденный президиумом Правительственной комиссии (для целей настоящего Порядка ОЗП могут подразделяться на финансируемые в полном объеме за счет собственных и (или) кредитных средств якорного заказчика/разработчика и финансируемые с привлечением мер государственной финансовой поддержки);

«оператор меры государственной поддержки» – федеральный орган исполнительной власти или юридическое лицо, предоставляющее государственную финансовую поддержку на реализацию проектов по разработке или доработке и внедрению российских решений в сфере информационных технологий (в том числе ОЗП) в рамках государственных программ Российской Федерации;

«отраслевые комитеты» – коллегиальные органы, сформированные федеральными органами исполнительной власти по одной или нескольким отраслям экономики, указанным в приложении к Порядку организации работы индустриальных центров компетенций по замещению зарубежных отраслевых

цифровых продуктов и решений, включая программно-аппаратные комплексы, в ключевых отраслях экономики, утвержденному президиумом Правительственной комиссии, в соответствии с Положением об отраслевом комитете, утвержденным президиумом Правительственной комиссии, в целях контроля и координации деятельности ИЦК;

«офшорные компании» – иностранные юридические лица, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации;

«панель мониторинга и анализа» – информационная аналитическая панель, разработанная КЦ с целью демонстрации достигнутых результатов проекта в «системе формирования и представления аналитической отчетности ситуационного центра и системы мониторинга процесса разрешения штатных и нештатных ситуаций в Российской Федерации» (bi.ac.gov.ru);

«плановые показатели реализации проекта» – конкретные и измеримые показатели реализации проекта с указанием их плановых значений и методик расчета, на основе которых возможно установить степень достижения цели проекта;

«Портал госуслуг» – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

«портфель проекта» – формируемый по каждому проекту пакет документов, включающий паспорт проекта, презентацию проекта, финансово-экономическое обоснование (для проектов, претендующих на государственную финансовую поддержку в форме гранта, предоставляемую РФРИТ) и техническое задание проекта, указанные в пунктах 27 и 56 настоящего Порядка;

«правообладатель» – российское юридическое лицо, являющееся обладателем исключительных прав на ИТ-решение или на программные и программно-аппаратные решения, на основе которых разрабатывается или дорабатывается ИТ-решение;

«президиум Правительственной комиссии» – президиум Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности;

«приоритетные направления» – приоритетные направления замещения зарубежных аналогов российскими ИТ-решениями, и (или) обеспечения ускоренного развития отрасли информационных технологий в Российской Федерации, сформированные ИЦК и ЦКР;

«программно-аппаратные комплексы (ПАК)» – комплекс технических и программных средств (программного обеспечения), работающих совместно для выполнения одной или нескольких специальных задач, являющийся электронной вычислительной машиной или специализированным электронным устройством (устройствами), функционально-технические характеристики которого (которых) определяются исключительно совокупностью программного обеспечения и технических средств и не могут быть реализованы при их разделении. Программно-

аппаратный комплекс является самостоятельно используемым, законченным техническим изделием, имеющим серийный номер;

«программное обеспечение (ПО)» – программа(-ы) для электронных вычислительных машин и баз данных;

«Проектный офис «ИЦК» – проектный офис, созданный на базе АНО «Цифровая экономика» в целях реализации приоритетного проекта «ИЦК» и выполнения сопровождающих функций в рамках мониторинга реализации ОЗП, а также мониторинга тиражирования ИТ-решений, разработанных или доработанных в рамках реализации ОЗП;

«проект(ы)» – проект(ы) по разработке или доработке и внедрению ИТ-решений, соответствующие одному или нескольким приоритетным направлениям;

«разработчик» – российское юридическое лицо, в уставном (складочном) капитале которого отсутствует доля прямого участия офшорных компаний, а доля косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности не превышает 25 процентов, являющееся правообладателем и осуществляющее разработку или доработку и внедрение ИТ-решения;

«РФРИТ» – Российский фонд развития информационных технологий;

«технические возможности (характеристики)» – нефункциональные элементы качества программного обеспечения, в том числе производительность, эффективность, совместимость, удобство использования, надежность, защищенность, безопасность, сопровождаемость, системные требования, используемые технологии;

«тиражируемость» – способность ИТ-решения в базовом варианте без доработок под каждого конкретного пользователя использоваться различными заказчиками в различных отраслях экономики;

«форвардный контракт (дериватив)» – договор о будущей сделке по передаче правообладателем неисключительных прав заказчику ИТ-решения в определенный срок и по определенной цене;

«функционально-технологическая карта» – документ со структурированным описанием бизнес-функций, характерных для отрасли, функционально-технических требований к ПО и ПАК, требующихся для реализации бизнес-функций, а также зарубежных аналогов и российских ИТ-решений, имеющих потенциал замещения зарубежных аналогов в случае соответствующих доработок. Функционально-технологические карты являются инструментом определения приоритетных направлений в ключевых отраслях экономики;

«функционально-технические возможности (характеристики)» – описание набора функционально-технических требований, фактически реализованных в рамках ИТ-решения;

«функционально-технические требования» – обязательные характеристики и условия, определяющие функциональные возможности, технические свойства и эксплуатационные качества ПО и ПАК, обеспечивающие реализацию бизнес-функций;

«функциональные возможности (характеристики)» – набор функций ИТ-решения, которые обеспечивают реализацию заявленных или подразумеваемых потребностей при использовании в указанных условиях (или для определенной предметной области), ключевыми элементами которых является функциональная полнота (степень покрытия совокупностью функций всех определенных задач и целей пользователя), функциональная корректность (степень обеспечения ИТ-решением необходимой степени точности корректных результатов) и функциональная целесообразность (соответствие функций реальным потребностям пользователей в выполнении определенных задач и достижении целей);

«ЦКР» – центры компетенций по развитию российского общесистемного и прикладного программного обеспечения, необходимого для замещения используемых в настоящее время зарубежных аналогов, сформированные в соответствии с Порядком организации работы центров компетенций по развитию российского общесистемного и прикладного программного обеспечения, необходимого для замещения используемых в настоящее время зарубежных аналогов, утвержденным президиумом Правительственной комиссии;

«экспортный потенциал» – потенциальная способность ИТ-решения быть успешно представленным и реализованным на зарубежных рынках с учетом уровня спроса на ИТ-решение в других странах, нормативно-правовой среды, культурных и языковых различий, которые могут повлиять на его внедрение, и конкурентной среды на целевом рынке и других условий, способных оказать влияние на успешность распространения ИТ-решения на зарубежных рынках. Высокий экспортный потенциал предполагает, что ИТ-решение имеет большую международную привлекательность и может приносить значительный доход от экспорта, при этом ограничения и неблагоприятные условия для экспорта ИТ-решения отсутствуют или незначительны;

«эффективность.рф» – цифровая экосистема, предназначенная для повышения производительности труда посредством цифровизации производственных процессов, созданная в рамках Национального проекта «Производительность труда»;

«якорный заказчик» – российское юридическое лицо, в уставном (складочном) капитале которого отсутствует доля прямого участия офшорных компаний, а доля косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности не превышает 25 процентов, не являющееся разработчиком. Якорный заказчик выступает в качестве пилотного потребителя результата проекта, либо, являясь консорциумом, реализует проект в пользу участвующих в нем потребителей результата проекта – заказчиков ИТ-решений.

II. Определение и формирование приоритетных направлений

3. Определение и формирование предложений по приоритетным направлениям осуществляется ИЦК/ЦКР в соответствии с методическими материалами, разработанными РФРИТ и доведенными до ИЦК/ЦКР Минцифры России.

4. В целях определения приоритетных направлений, формируемых ИЦК, ИЦК запрашивает у ведущих российских организаций (потребителей ИТ-решений) следующую информацию для формирования функционально-технологических карт, включая:

- описание и приоритизацию бизнес-функций потребителей ИТ-решений;
- сведения об используемых зарубежных ПО и ПАК, потребность в замещении которых является критичной, и возможностях их импортозамещения с указанием значимости для реализации бизнес-функций (ранжированности);
- функционально-технические требования к российским ИТ-решениям;
- сведения об используемых российских ИТ-решениях с привязкой к бизнес-функциям потребителей ИТ-решений, а также определение их уровня функционального соответствия ведущим зарубежным аналогам.

5. В целях определения приоритетных направлений, формируемых ЦКР, ИЦК и компании с государственным участием формируют исчерпывающий перечень функционально-технических и иных требований к общесистемному и прикладному ПО в соответствии с методическими материалами, разработанными РФРИТ и доведенными Минцифры России до ИЦК и компаний с государственным участием, и направляют заполненную форму в РФРИТ с указанием следующей информации:

- класса рассматриваемого общесистемного и прикладного ПО, определенного с использованием методических материалов, разработанных РФРИТ;

- сведений об используемых зарубежных ПО и ПАК, используемых и (или) планируемых к использованию российских аналогах в рамках определенного класса ПО;

- функционально-технических и иных требований к общесистемному и прикладному ПО в рамках определенного класса ПО;

- приоритетности реализации требований к общесистемному и прикладному ПО.

6. Сведения, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, могут предоставляться российскими организациями (в том числе разработчиками, профильными ассоциациями, экспертными и научными организациями) в ИЦК в инициативном порядке.

7. ИЦК с учетом полученной в соответствии с пунктами 4 и 6 настоящего Порядка информации осуществляет подготовку функционально-технологических карт и определение на их основе приоритетных направлений ИЦК, в том числе посредством:

- обобщения описания совокупности бизнес-функций потребителей ИТ-решений;

- приоритизации бизнес-функций с точки зрения обеспечения автоматизации производственных и управленческих процессов потребителей ИТ-решений, для реализации которых отсутствует или требуется доработка недостаточно зрелого российского ПО/ПАК, исходя из степени важности и срочности реализации конкретных функционально-технических требований в российских ПО/ПАК, а также потенциала тиражирования ИТ-решения. При приоритизации бизнес-функций

должны учитываться риски, связанные с остановкой или неэффективной реализацией производственных и/или управленческих процессов, и степень влияния этих рисков на предприятия отрасли;

описания российских аналогов зарубежных ПО и ПАК в разрезе отраслей с привязкой к бизнес-функциям потребителей ИТ-решений, а также определения их уровня функционального соответствия ведущим зарубежным ПО и ПАК;

оценки полученных сведений на приоритетность для отраслей экономики, в том числе исходя из количества и значимости для отрасли российских организаций, направивших сведения о наличии потребности в замещении зарубежных ПО и ПАК российскими аналогами с идентичными или близкими к идентичным функциональными возможностями;

консолидации и систематизации полученных предложений к функционально-техническим требованиям российских ИТ-решений.

8. РФРИТ в срок не более 20 (двадцати) рабочих дней после получения от ИЦК и компаний с государственным участием сведений, указанных в пункте 5 настоящего Порядка:

при необходимости запрашивает дополнительную информацию у профильных ассоциаций ИТ-разработчиков, ИЦК, ЦКР, экспертных и научных организаций о российских ИТ-решениях, функциональные и технические характеристики которых позволяют обеспечить замещение зарубежных аналогов;

уточняет и систематизирует в случае необходимости сформированные ИЦК и компаниями с государственным участием требования к общесистемному и прикладному ПО с учетом проводимого анализа российского рынка на наличие аналогов;

направляет сформированные ИЦК и компаниями с государственным участием и уточненные РФРИТ (в случае необходимости) требования к общесистемному и прикладному ПО в ЦКР для указания сведений об уровне и планах реализации заявленных требований в решениях компаний-членов ЦКР;

в случае наличия замечаний со стороны участников ИЦК, ЦКР, а также компаний с государственным участием проводятся рабочие встречи со всеми заинтересованными лицами для урегулирования разногласий.

9. Требования к общесистемному и прикладному ПО, указанные в абзаце четвертом пункта 8 настоящего Порядка, а также сведения об уровне и планах реализации заявленных требований в решениях компаний-членов ЦКР утверждаются протоколом ЦКР и направляются в РФРИТ для консолидации в срок, не превышающий установленный в пункте 8 настоящего Порядка.

10. Сформированные в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка функционально-технологические карты и приоритетные направления ИЦК представляются ИЦК в РФРИТ для доработки и согласования.

11. РФРИТ в срок не более 10 (десяти) рабочих дней после получения от ИЦК функционально-технологических карт и приоритетных направлений ИЦК:

при необходимости запрашивает дополнительную информацию у профильных ассоциаций ИТ-разработчиков, экспертных и научных организаций о российских

ИТ-решениях, функциональные возможности которых позволяют обеспечить замещение зарубежных ИТ-решений, включенных в функционально-технологические карты;

совместно с ИЦК/ЦКР проводит работу по доработке в случае необходимости функционально-технологических карт и приоритетных направлений ИЦК (в том числе в части возможности дополнительного объединения функционально-технических требований, предъявляемых к отдельным ИТ-решениям, для подбора или разработки ИТ-решения, удовлетворяющего потребностям наибольшего числа пользователей) с учетом проводимого на систематической основе анализа российского рынка;

согласовывает доработанные совместно с ИЦК/ЦКР функционально-технологические карты и приоритетные направления ИЦК и направляет соответствующую позицию в ИЦК.

12. Доработанные функционально-технологические карты и приоритетные направления ИЦК не позднее рабочего дня после истечения срока, установленного пунктом 11 настоящего Порядка, направляются ИЦК в отраслевые комитеты с приложением позиции РФРИТ.

13. РФРИТ по итогам доработки (при необходимости) и консолидации сведений, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, формирует предложения по приоритетным направлениям ЦКР и направляет их в комитет по развитию ПО.

14. Отраслевой комитет/комитет по развитию ПО осуществляет рассмотрение представленных функционально-технологических карт и (или) приоритетных направлений, в том числе на предмет обоснованности определения приоритетных направлений и возможности дополнительного объединения функционально-технических требований, предъявляемых к отдельным ИТ-решениям, в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней.

При наличии замечаний к сформированным функционально-технологическим картам и приоритетным направлениям отраслевой комитет/комитет по развитию ПО вправе доработать их либо направить в ИЦК/ЦКР на доработку во взаимодействии с РФРИТ с указанием срока доработки, который не должен превышать 5 (пяти) рабочих дней.

15. При формировании приоритетных направлений ИЦК машиностроительной отрасли и функционально-технологической карты приоритетные направления и функционально-технологическая карта рассматриваются и верифицируются Архитектурным комитетом на предмет приоритизации выявленных потребностей для машиностроительных отраслей промышленности; определения отраслевых сводов цепочек данных в производственных процессах, подлежащих формированию; синхронизации потребностей промышленных предприятий с функционалом отечественных ИТ-решений. В случае необходимости Архитектурный комитет вправе формировать сводные приоритетные направления машиностроения.

Согласование приоритетных направлений ИЦК машиностроительной отрасли осуществляется председателем отраслевого комитета «Промышленность и торговля»

при условии получения соответствующей рекомендации со стороны Архитектурного комитета.

16. Согласованные председателем отраслевого комитета приоритетные направления ИЦК утверждаются приказом отраслевого федерального органа исполнительной власти (приоритетные направления ИЦК «Финансы» - протоколом отраслевого комитета «Финансы») и направляются в РФРИТ с копией в Минцифры России в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней после истечения срока, указанного в пункте 14 настоящего Порядка.

17. Согласованные председателем комитета по развитию ПО приоритетные направления ЦКР утверждаются протоколом заседания комитета по развитию ПО в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней после истечения срока, указанного в пункте 10 настоящего Порядка.

18. РФРИТ в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней, формирует общие сводные приоритетные направления, функционально-технологические карты и направляет для сведения в Минцифры России.

19. По итогам формирования приоритетных направлений РФРИТ на основе анализа российского рынка программных продуктов представляет в Минцифры России предложения по актуализации приоритетов, указанных в пунктах 30 и 59 настоящего Порядка, в зависимости от потребности отраслей. Указанные предложения рассматриваются Минцифры России и при необходимости учитываются при актуализации настоящего Порядка.

20. Общие сводные приоритетные направления могут размещаться в части, утвержденной приказом отраслевого федерального органом исполнительной власти/протоколом комитета по развитию ПО, указанным отраслевым федеральным органом исполнительной власти/комитетом по развитию ПО на определенном им информационном ресурсе в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в определенном им объеме раскрываемой информации.

Общие сводные приоритетные направления могут также размещаться в части, утвержденной приказом Минпромторга России, по поручению Минпромторга России АНО «ЦТП» на платформе «эффективность.рф».

21. В целях ознакомления заинтересованных ведущих российских организаций (потребителей ИТ-решений), заказчиков и разработчиков с сформированными приоритетными направлениями ИЦК осуществляет их презентацию в рамках демо-дней, организуемых ими не реже одного раза в полгода.

В рамках указанных демо-дней также осуществляется рассмотрение статуса реализации ОЗП и может осуществляться презентация проектов якорными заказчиками/разработчиками, планирующими подать заявки на включение указанных проектов в перечень ОЗП.

22. По итогам проведения демо-дня ИЦК, являющийся организатором его проведения, не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня его проведения направляет в адрес Минцифры России, отраслевого федерального органа исполнительной власти и Проектного офиса «ИЦК» отчет об итогах его проведения, включающий информацию о презентации приоритетных направлений, готовых отечественных

ИТ-решениях, развиваемых стартапами и иными разработчиками, о статусе реализации ОЗП, итогах внедрения ИТ-решений на предприятиях, а также о демонстрации библиотек лучших отраслевых российских ИТ-решений.

23. Актуализация приоритетных направлений осуществляется в том числе в связи с замечаниями и предложениями отраслевого комитета/комитета по развитию ПО и Минцифры России в порядке, установленном пунктами 3-20 настоящего Порядка, на систематической основе не реже одного раза в год.

III. Отбор проектов, реализуемых за счет собственных и (или) кредитных средств заказчика и (или) разработчика или с привлечением средств государственной финансовой поддержки (за исключением грантовой поддержки, предоставляемой РФРИТ), и формирование предложений по включению их в перечень ОЗП

24. Отбор проектов, реализуемых за счет собственных и (или) кредитных средств заказчика и (или) разработчика или с привлечением средств государственной финансовой поддержки (за исключением грантовой поддержки, предоставляемой РФРИТ), в целях включения их в перечень ОЗП осуществляется не чаще двух раз в год.

Даты начала и окончания сбора заявок на включение в перечень ОЗП проектов по разработке или доработке и внедрению ИТ-решений, потребность в которых включена в приоритетные направления, определяются Минцифры России. Информация о сроках начала сбора заявок доводится до отраслевых комитетов/комитета по развитию ПО в целях информирования ИЦК/ЦКР не позднее дня начала сбора заявок.

Сбор заявок может быть прекращен и возобновлен по инициативе Минцифры России.

Информация о начале, прекращении или возобновлении сбора заявок размещается на Портале госуслуг (https://www.gosuslugi.ru/itindustry/significant_projects/). Указанная информация может также дополнительно размещаться по поручению Минпромторга России АНО «ЦТП» на платформе «эффективность.рф», а также иными отраслевыми федеральными органами исполнительной власти на определенных ими ресурсах.

25. Заявку на включение в перечень ОЗП проекта, реализуемого за счет собственных и (или) кредитных средств якорного заказчика и (или) разработчика или с привлечением средств государственной финансовой поддержки (за исключением грантовой поддержки РФРИТ), подает якорный заказчик (в том числе консорциум) или разработчик.

26. Якорные заказчики и разработчики (далее – заявители) подают заявки на включение проектов в перечень ОЗП (далее – заявки) на информационном ресурсе в информационно-коммуникационной сети «Интернет», определенном Минцифры России (далее – Система).

27. Заявка подается в соответствии с формой паспорта проекта согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и включает:

1) приложения, входящие в портфель проекта:

а) презентацию проекта, составленную по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) техническое задание проекта, составленное по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

2) иные документы:

а) справка, составленная на дату подачи заявки, оформленная на официальном бланке заявителя по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, подписанная руководителем заявителя или иным лицом, уполномоченным на подписание доверенностью от имени заявителя, и содержащая заверение в соответствии проекта требованиям, указанным в пункте 28 настоящего Порядка, а также в полноте и достоверности предоставленных в составе заявки документов и информации;

б) документы, подтверждающие представленные в паспорте проекта данные о тиражировании ИТ-решения, разрабатываемого или дорабатываемого и внедряемого в рамках реализации проекта (письма потенциальных заказчиков о готовности к приобретению прав и/или внедрению ИТ-решения, заключенные соглашения, предварительные договоры, форвардные контракты с определенной ценой приобретаемых неисключительных прав (лицензий), а также иные значимые документы) (для ИТ-решения, планируемого к реализации широкому кругу частных лиц, – при наличии).

Соглашения, предварительные договоры, форвардные контракты, заключенные между разработчиком ИТ-решения и заказчиками, должны содержать положения, устанавливающие ответственность сторон за нарушение сроков реализации проекта.

Документом, подтверждающим представленные в паспорте проекта данные о тиражировании ИТ-решения, разрабатываемого или дорабатываемого и внедряемого в рамках реализации проекта, может также являться предоставленное заключение АНО «Инновационный инжиниринговый центр» о наличии подтвержденного спроса на ИТ-решение с заявленными функциональными возможностями (характеристиками) от потенциальных заказчиков с подтвержденным объемом такого спроса и приложением соответствующих подтверждающих наличие спроса документов;

в) обязательство правообладателя(-ей) о включении разработанного/доработанного по итогам реализации ОЗП ИТ-решения в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2015 г. № 1236 (далее – единый реестр российского ПО) (в части ПО) и (или) реестр российской промышленной продукции в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 г. № 719 и (или) единый реестр российской радиоэлектронной продукции в соответствии с постановлением Правительства

Российской Федерации от 10 ноября 2019г. № 878 (далее – единый реестр радиоэлектроники) (в части ПАК) либо документы, подтверждающие включение ИТ-решений, на основе которых должно быть разработано/доработано ИТ-решение, в указанные реестры или в единый реестр программ для электронных вычислительных машин и баз данных из государств – членов Евразийского экономического союза, за исключением Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2015 г. № 1236 (далее – Единый реестр ПО из государств – членов ЕЭС);

г) обязательство правообладателя(-ей) по заключению с РФРИТ (в случае включения проекта в перечень ОЗП) соглашения об информационном взаимодействии и предоставлении РФРИТ в рамках мероприятий по мониторингу, установленных разделом X настоящего Порядка, данных о тиражировании ИТ-решения, разработанного или доработанного в рамках ОЗП, в соответствии с пунктом 137 настоящего Порядка;

д) письмо отраслевого комитета/комитета по развитию ПО о соответствии ИТ-решения, разработка или доработка и внедрение которого осуществляется в рамках реализации ОЗП, приоритетным направлениям.

Формы документов, указанные в настоящем пункте Порядка, размещаются на Портале госуслуг (https://www.gosuslugi.ru/itindustry/significant_projects/).

28. Проект должен соответствовать следующим требованиям:

а) ИТ-решение, являющееся результатом реализации ОЗП и представленное заявителем в рамках проекта:

должно соответствовать приоритетным направлениям;

должно быть разработано/доработано на основе программных и программно-аппаратных решений, включенных в единый реестр российского ПО с учетом Методических рекомендаций по работе с Федеральной государственной информационной системой «Реестры программ для электронных вычислительных машин и баз данных» (ФГИС Реестры ПО) (<https://reestr.digital.gov.ru>) (в части ПО) и (или) реестр российской промышленной продукции и (или) единый реестр радиоэлектроники, либо должно быть включено по итогам разработки или доработки в указанные реестры (в части ПАК). Допускается использование программно-аппаратных решений, включенных в Единый реестр ПО из государств – членов ЕЭС;

должно быть совместимо не менее чем с двумя операционными системами разных правообладателей, включенными в единый реестр российского ПО (только для ПО, функционирующего под управлением операционной системы общего назначения);

должно иметь подтвержденный потенциал тиражирования на другие организации (не менее трех) отрасли и (или) нескольких отраслей экономики (для ИТ-решения, планируемого к реализации широкому кругу частных лиц, – оценку охвата аудитории создаваемого ИТ-решения, подтвержденную при наличии возможности);

должно иметь оцененный заявителем экспортный потенциал.

б) результатом реализации проекта должно быть ИТ-решение, достигшее уровня готовности технологии не ниже девятого, определяемого в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 71726-2024 «Трансфер технологий. Методические указания по оценке уровня готовности технологий (TRL)», доступное к использованию в соответствующей отрасли или нескольких отраслях экономики.

в) исключительные права на разрабатываемое или дорабатываемое и внедряемое ИТ-решение на дату подачи и срок рассмотрения заявки о включении проекта в перечень ОЗП не должны принадлежать и не будут принадлежать до окончания реализации последнего этапа проекта и в течение 3 (трех) лет с даты окончания последнего этапа проекта якорному заказчику;

г) разработчик(-и) проекта не могут быть аффилированными лицами якорного заказчика за исключением случая, когда якорным заказчиком, представившим проект, предоставлены соглашения о намерениях и (или) форвардные контракты правообладателя с заказчиками на приобретение ИТ-решения, создаваемого в рамках проекта, с неаффилированными компаниями на сумму не менее 110% стоимости проекта;

д) якорный заказчик/разработчик по результатам реализации проекта должен достигнуть плановых значений показателей реализации проекта, установленных им в натуральном, стоимостном или процентном выражении в количестве не менее 4 показателей, в том числе (если применимо) «количество новых разработанных функций российского ИТ-решения, дорабатываемого в рамках ОЗП», «количество высокотехнологичных рабочих мест, на которых внедрено российское ИТ-решение, созданное в рамках реализации ОЗП», «количество сотрудников, прошедших инструктаж по работе с доработанным и внедренным в рамках ОЗП российским ИТ-решением», «количество бизнес-процессов, цифровизированных с использованием доработанного и внедренного в рамках ОЗП российского ИТ-решения»;

е) исключительные права на дорабатываемое и внедряемое в рамках проекта ИТ-решение на дату подачи заявки принадлежат и будут принадлежать до окончания последнего этапа проекта и в течение трех лет с даты окончания последнего этапа проекта разработчику (разработчикам) ИТ-решения.

29. При реализации проекта рекомендуется:

а) при разработке/доработке компьютерных систем автоматизированного проектирования сложной машиностроительной продукции, разрабатываемых в рамках проекта, обеспечить совместимость с программно-математическим ядром 3-мерного моделирования, сведения о котором включены в единый реестр российского ПО;

б) при реализации проекта в случаях, когда это допустимо с точки зрения архитектуры решения, преимущественно использовать облачную инфраструктуру и аренду центров обработки данных при одновременном исключении расходов на приобретение соответствующих аппаратно-программных средств.

30. При принятии решения о включении проекта в предложения по перечню ОЗП приоритет отдается:

проектам - платформенным решениям, представляющим собой комплексное решение (в том числе межотраслевого характера), состоящее из программных продуктов и (или) программно-аппаратных модулей одного (нескольких) разработчиков, предусматривающих возможность размещения и реализации решений сторонних разработчиков, и обеспечивающее в том числе интероперабельность используемых данных, в том числе применяющим открытую архитектуру;

проектам, направленным на развитие и внедрение PLM-решений, использующих передовые технологии, в том числе облачные, виртуальной и дополненной реальности, цифровых двойников и интернета вещей;

проектам, направленным на создание систем автоматизированного проектирования композитов, оптики, фотоники и развитие геометрических ядер;

проектам, направленным на развитие оборонно-промышленного комплекса, якорным заказчиком которых являются организации, включенные в сводный реестр организаций ОПК;

проектам, направленным на создание ПО и ПАК, обеспечивающих поддержку и функционирование процессов объектов критической информационной инфраструктуры;

проектам с использованием в ИТ-решении технологий искусственного интеллекта;

проектам, якорными заказчиками которых выступают консорциумы, с последующим внедрением разработанного решения в организациях-участниках такого консорциума;

проектам, предусматривающим обязательства разработчиков по размещению программного обеспечения в открытом доступе.

31. Отбор проектов осуществляется в рамках следующих этапов:

1 этап: рассмотрение (проверка) и оценка заявок РФРИТ;

2 этап: рассмотрение и оценка проектов ИЦК/ЦКР и формирование предложений по перечню ОЗП;

3 этап: оценка проектов отраслевым комитетом/комитетом по развитию ПО и согласование предложений по перечню ОЗП;

4 этап: формирование РФРИТ ранжированного перечня проектов;

5 этап: формирование Минцифры России сводных предложений по включению проектов в перечень ОЗП и направление на рассмотрение и утверждение президиумом Правительственной комиссии;

6 этап: утверждение перечня ОЗП президиумом Правительственной комиссии.

32. Доступ к редактированию заявки, размещенной ответственным лицом якорного заказчика/разработчика в Системе, прекращается в момент направления им заявки на рассмотрение в Системе и возобновляется в случае возврата заявки на доработку.

33. Загруженная в Систему заявка является поданной заявителем после направления (передачи) ее посредством функционала Системы на рассмотрение (проверку) РФРИТ.

34. РФРИТ в целях отбора проектов:

1) в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления заявки на рассмотрение (проверку):

проверяет ее на полноту, корректность представленной информации, комплектность в соответствии с пунктом 27 настоящего Порядка, на отсутствие противоречий между входящими в состав заявки документами;

осуществляет проверку проекта на соответствие требованиям, указанным в пункте 28 настоящего Порядка;

2) в случае соответствия заявки и проекта требованиям, установленным настоящим Порядком, в срок, не превышающий 4 (четырёх) рабочих дней со дня завершения проверки (повторной проверки) согласно подпункту 1 настоящего пункта Порядка:

проводит оценку проекта в соответствии с критериями и методикой оценки проектов, претендующих на включение в перечень особо значимых проектов, установленными Приложением № 5 к настоящему Порядку;

по итогам проведенных рассмотрения (проверки) и оценки заявки в соответствии с подпунктами 1 и 2 настоящего пункта Порядка в отношении каждой рассмотренной заявки, соответствующей требованиям (включая требования к проекту), размещает в Системе заключение, содержащее результаты рассмотрения (проверки) и оценки (в том числе в разрезе каждого критерия) с приведением обоснования;

согласовывает соответствующую требованиям заявку и передает посредством функционала Системы для рассмотрения ИЦК/ЦКР по принадлежности.

В случае, если заявка оформлена некорректно (с нарушением установленных настоящим Порядком форм и рекомендаций по заполнению), не содержит полноту требуемой информации, некомплектна (документы в составе заявки представлены не в полном объеме) или в ней содержится противоречивая информация, а также в случае выявления несоответствия проекта требованиям, установленным настоящим Порядком, РФРИТ возвращает ее заявителю на доработку посредством функционала Системы с указанием причины возврата. Заявка при этом может быть доработана и подана якорным заказчиком/разработчиком повторно в сроки, установленные РФРИТ в рамках направления на доработку, которые могут составлять не более 2 (двух) рабочих дней с момента возврата на доработку. По истечении установленного срока доработанная заявка к рассмотрению не принимается, права ответственного лица якорного заказчика/разработчика на просмотр заявки прекращаются, и заявка отклоняется в Системе.

В случае если после доработки заявки причины направления ее на доработку не устранены или в результате доработки появились новые несоответствия требованиям, установленным настоящим Порядком, заявка отклоняется в Системе с указанием причины отклонения.

35. В случае установления РФРИТ в процессе рассмотрения (проверки) и оценки заявки недостоверности информации, представленной якорным заказчиком или разработчиком в целях участия в отборе проектов для включения в перечень

ОЗП, рассмотрение указанной заявки прекращается, при этом заявка отклоняется в Системе с указанием мотивированной причины отклонения.

36. Общий срок рассмотрения (проверки) и оценки заявки РФРИТ не должен превышать 7 (семи) рабочих дней с даты ее подачи (с учетом доработки заявителем).

37. В целях принятия решения о включении проектов в формируемые ИЦК/ЦКР предложения по перечню ОЗП ИЦК/ЦКР:

обеспечивает проведение оценки (экспертизы) проектов, включенных в предложения, и формирование сводного экспертного заключения по каждому проекту в порядке, установленном приложением № 11 к настоящему Порядку, в соответствии с критериями и методикой оценки проектов, претендующих на включение в перечень особо значимых проектов, установленными Приложением № 5 к настоящему Порядку;

осуществляет дополнительную проверку направленных на оценку (экспертизу) проектов на соответствие приоритетным направлениям и требованиям, установленным настоящим Порядком, а также на достижимость целей и плановых показателей проекта в запланированные сроки;

принимает решение о включении проектов в формируемые предложения по перечню ОЗП или об отказе во включении с учетом заключений всех допущенных к экспертизе проектов экспертов.

38. Общий срок рассмотрения и оценки проекта ИЦК/ЦКР, включая принятие решения в соответствии с абзацем четвертым пункта 37 настоящего Порядка, не может составлять более 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты поступления проекта на рассмотрение ИЦК/ЦКР в Системе в соответствии с абзацем четвертым подпункта 2 пункта 34 настоящего Порядка.

39. Результаты рассмотрения и оценки проектов, проведенной ИЦК/ЦКР (включая протокол утверждения сводного экспертного заключения), протокол заседания ИЦК/ЦКР, содержащий решение о включении проектов в формируемые предложения по перечню ОЗП или об отказе во включении с указанием причины отказа, информацию о соответствии/несоответствии проекта приоритетам, установленным пунктом 30 настоящего Порядка, и предложения по перечню ОЗП, сформированные по форме согласно Приложению № 8 к настоящему Порядку и содержащие в том числе ключевые параметры каждого проекта, предлагаемого к включению в перечень ОЗП, размещаются ИЦК/ЦКР в Системе в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

40. Решение об отказе во включении проекта в формируемые ИЦК/ЦКР предложения по перечню ОЗП принимается в случае установления в результате рассмотрения несоответствия проекта приоритетным направлениям и/или требованиям, указанным в пунктах 28 и 57 настоящего Порядка, либо недостоверности сведений о проекте, содержащихся в портфеле проекта и иных документах заявки, а также по результатам оценки проекта, осуществленной ИЦК/ЦКР, либо в связи с необходимостью улучшения функциональных характеристик ИТ-решения (в том числе за счет использования программных

компонентов искусственного интеллекта), либо если по результатам оценки, проводимой ИЦК/ЦКР, проект набрал менее 40 баллов.

41. В случае, если по результатам рассмотрения проекта ИЦК/ЦКР будет выявлена неполнота сведений о проекте, содержащихся в портфеле проекта и иных документах заявки, не позволяющая осуществить его оценку, либо необходимость оптимизации условий реализации проекта, корректировки параметров проекта (в том числе в связи с недостижимостью целей и плановых показателей реализации проекта в запланированные сроки, экономической необоснованностью стоимости проекта) или изменения источника финансирования, заявка возвращается заявителю на доработку с указанием причины возврата. Заявка при этом может быть доработана и направлена якорным заказчиком/разработчиком в ИЦК/ЦКР в течение 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем ее возврата. По истечении указанного срока доработанная заявка к рассмотрению не принимается, а ИЦК/ЦКР принимается решение об отказе во включении проекта в формируемые предложения по перечню ОЗП.

42. Заявка, в отношении которой принято решение об отказе во включении проекта в перечень ОЗП, в автоматическом режиме после размещения протокола заседания ИЦК/ЦКР и фиксации отказа со стороны ИЦК/ЦКР в Системе возвращается заявителю с указанием причины отказа и присвоением статуса «Не прошел рассмотрение ИЦК/ЦКР».

Предоставление пояснений причин отказа во включении проекта в перечень ОЗП осуществляется секретарем ИЦК/ЦКР при поступлении соответствующего запроса от заявителя в адрес ИЦК/ЦКР (информация о составах ИЦК/ЦКР размещена на Портале госуслуг https://www.gosuslugi.ru/itindustry/significant_projects/).

43. Одновременно с размещением в соответствии с пунктом 39 настоящего Порядка документов ИЦК/ЦКР в Системе согласовывает информацию и документацию, внесенную заявителем в составе заявки, и направляет указанные материалы на согласование в отраслевой комитет/комитет по развитию ПО посредством функционала Системы.

44. В целях принятия решения о согласовании предложений ИЦК/ЦКР по включению проектов в перечень ОЗП отраслевой комитет/комитет по развитию ПО:

обеспечивает проведение оценки (экспертизы) проектов, включенных в предложения, и формирование сводного экспертного заключения по каждому проекту в порядке, установленном приложением № 7 к настоящему Порядку, в соответствии с критериями и методикой оценки проектов, претендующих на включение в перечень особо значимых проектов, установленными Приложением № 5 к настоящему Порядку;

осуществляет дополнительную проверку направленных на оценку (экспертизу) проектов на универсальность для отрасли(-ей) экономики, обоснованность их включения в предложения по перечню ОЗП, соответствие приоритетным направлениям.

В случае установления отраслевым комитетом /комитетом по развитию ПО в процессе рассмотрения и оценки заявки недостоверности информации, представленной якорным заказчиком или разработчиком в целях участия в отборе проектов для включения в перечень ОЗП, рассмотрение указанной заявки прекращается, при этом заявка отклоняется в Системе с указанием мотивированной причины отклонения.

45. Проекты ИТ-решений машиностроительных отраслей промышленности, формируемые ИЦК машиностроительной отрасли, рассматриваются Архитектурным комитетом.

Председатель отраслевого комитета «Промышленность и торговля» выносит поступивший перечень заявок, представленный ИЦК машиностроительной отрасли, на рассмотрение Архитектурного комитета в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их поступления.

Предварительная экспертиза проектов ИТ-решений машиностроительных отраслей промышленности осуществляется в порядке, установленном решением Архитектурного комитета на основе представленных документов. При необходимости Архитектурным комитетом могут быть запрошены у заявителя дополнительные материалы. Срок рассмотрения не более 7 (семи) рабочих дней.

Архитектурный комитет проводит предварительную экспертизу проектов ИТ-решений ИЦК машиностроительной отрасли:

- 1) на предмет их соответствия приоритетным направлениям;
- 2) на предмет их сбалансированности в части реализации единых методологических подходов и регламентов для обеспечения сквозной семантической интеграции (в том числе форматов данных, регламентов по интеграции с учетом межотраслевых потребностей);
- 3) на предмет их соответствия функциональным и техническим требованиям.

По результатам предварительной экспертизы проектов ИТ-решений ИЦК машиностроительной отрасли Архитектурным комитетом формируется заключение о соответствии каждого из рассмотренных проектов вышеуказанным критериям, которое направляется в адрес руководителя отраслевого комитета «Промышленность и торговля» для принятия решения об одобрении.

Положения настоящего пункта распространяются в том числе на предварительную экспертизу проектов отраслевого комитета «Промышленность и торговля», предусматривающих разработку и внедрение программного обеспечения, входящего в технологию управления жизненным циклом изделия (PLM).

46. По запросу отраслевого(-ых) комитета(-ов)/комитета по развитию ПО для уточнения параметров проектов с участием ИЦК и ЦКР могут проводиться кросс-отраслевые совещания, в том числе в целях подтверждения межотраслевой востребованности ИТ-решений и обеспечения принятия согласованного решения по приоритизации проектов в случае поступления заявок по аналогичным проектам. К рассмотрению проектов на кросс-отраслевых совещаниях могут привлекаться

эксперты и члены экспертного совета РФРИТ, члены Архитектурного комитета и иные эксперты, определяемые отраслевым комитетом/комитетом по развитию ПО.

47. В случае необходимости отраслевой комитет/комитет по развитию ПО может направить проект заявителю для доработки (в том числе проработки вопроса расширения круга потенциальных заказчиков (потребителей), укрупнения проекта, оптимизации стоимости, сроков проекта, корректировке плановых показателей реализации проекта (в том числе в связи с недостижимостью целей и плановых показателей реализации проекта в запланированные сроки, экономической необоснованностью стоимости проекта).

48. Доработка проекта осуществляется не более 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем ее возврата. По истечении указанного срока доработанная заявка к рассмотрению не принимается, а отраслевым комитетом/комитетом по развитию ПО принимается решение об отказе во включении проекта в формируемые предложения по перечню ОЗП.

49. По результатам оценки, проведенной в соответствии с пунктами 44 и 45 настоящего Порядка, а также уточнений и доработки, осуществленных в соответствии с пунктами 46-48 настоящего Порядка, отраслевой комитет/комитет по развитию ПО принимает решение об одобрении включения проекта в перечень ОЗП либо об отказе в одобрении.

50. Представленные ИЦК/ЦКР предложения по включению проектов в перечень ОЗП, откорректированные при необходимости отраслевым комитетом/комитетом по развитию ПО с учетом решений, принятых в соответствии с пунктом 49 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку, согласовываются отраслевым комитетом/комитетом по развитию ПО и не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты принятия решения о согласовании размещаются в Системе.

51. Общий срок рассмотрения и одобрения отраслевым комитетом/комитетом по развитию ПО проектов (с учетом в том числе экспертиз и оценок, проводимых в соответствии с пунктами 44 и 45 настоящего Порядка, и уточнений, осуществленных в соответствии с пунктом 46 настоящего Порядка), а также согласований, совершаемых в соответствии с пунктом 50 Порядка, не может составлять более 15 (пятнадцати) рабочих дней.

52. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решений, указанных в пунктах 49 и 50 настоящего Порядка, соответствующие протоколы отраслевого комитета/комитета по развитию ПО, подписанные соответствующим заместителем министра – председателем отраслевого комитета/комитета по развитию ПО, с приложением предложений по включению проектов в перечень ОЗП, а также результатами оценки по каждому проекту размещаются отраслевым комитетом/комитетом по развитию ПО в Системе, проекты согласуются/отклоняются в Системе отраслевым комитетом/комитетом по развитию ПО.

Отклоненные заявки в автоматическом режиме после размещения материалов в соответствии с абзацем первым настоящего пункта Порядка и фиксации

отклонения со стороны отраслевого комитета/комитета по развитию ПО в Системе возвращаются заявителю с указанием причины отклонения и присвоением статуса «Не прошел рассмотрение ОК/КР».

Уведомление об одобренных отраслевым комитетом/комитетом по развитию ПО заявках в автоматическом режиме после размещения материалов в соответствии с абзацем первым настоящего пункта Порядка и фиксации согласования со стороны отраслевого комитета/комитета по развитию ПО в Системе направляется в Минцифры России, РФРИТ и заявителям (в части поданных ими заявок).

53. РФРИТ в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления уведомления, указанного в абзаце третьем пункта 52 настоящего Порядка осуществляет расчет итоговой оценки проектов в соответствии с Приложением № 6 к настоящему Порядку, формирует ранжированный перечень проектов, реализуемых за счет собственных и (или) кредитных средств заявителя или с привлечением средств государственной финансовой поддержки в форме гранта, предоставляемой операторами мер государственной поддержки (за исключением РФРИТ), в соответствии с формой, доведенной Минцифры России, с указанием итоговой оценки по каждому проекту и направляет их в Минцифры России.

IV. Отбор проектов, реализация которых планируется с привлечением государственной финансовой поддержки в форме гранта, предоставляемой РФРИТ, и формирование предложений по включению их в перечень ОЗП

54. Отбор проектов, реализация которых планируется с привлечением государственной финансовой поддержки в форме гранта, предоставляемой РФРИТ как оператором меры государственной поддержки, в целях включения их в перечень ОЗП осуществляется с учетом сроков проведения отбора получателей грантов на реализацию проектов по доработке и внедрению российских решений в сфере информационных технологий, организуемого РФРИТ в рамках реализации соответствующего мероприятия федерального проекта «Отечественные решения» национального проекта «Экономика данных и цифровая трансформация государства» (далее – конкурсный отбор).

55. Отбор проектов, реализация которых планируется с привлечением государственной финансовой поддержки в форме гранта, предоставляемой РФРИТ как оператором меры государственной поддержки, в целях включения их в перечень ОЗП осуществляется в рамках конкурсного отбора, проводимого в порядке, установленном Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 (далее – Правила № 1781), и объявлением о проведении конкурсного отбора, размещенным на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://promote.budget.gov.ru>) (далее – объявление).

56. В целях обеспечения проведения отбора проектов заявка на участие в конкурсном отборе должна содержать следующие документы:

1) приложения, входящие в портфель проекта:

а) паспорт проекта, составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

б) презентация проекта, составленная по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

в) финансово-экономическое обоснование по форме, согласованной Минфином России;

г) техническое задание проекта на доработку ИТ-решения и техническое задание проекта на внедрение ИТ-решения, составленные в виде отдельных документов по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

2) иные документы:

а) заверение о соответствии проекта требованиям, указанным в пункте 57 настоящего Порядка;

б) документы, подтверждающие представленные в паспорте проекта данные о тиражировании ИТ-решения, дорабатываемого и внедряемого в рамках реализации проекта (письма потенциальных заказчиков о готовности к приобретению прав и/или внедрению ИТ-решения, заключенные соглашения, предварительные договоры, форвардные контракты с определенной ценой приобретаемых неисключительных прав (лицензий), а также иные значимые документы) (для ИТ-решения, планируемого к реализации широкому кругу частных лиц, – при наличии).

Соглашения, предварительные договоры, форвардные контракты, заключенные между разработчиком ИТ-решения и заказчиками, должны содержать положения, устанавливающие ответственность сторон за нарушение сроков реализации проектов.

Документом, подтверждающим представленные в паспорте проекта данные о тиражировании ИТ-решения, разрабатываемого или дорабатываемого и внедряемого в рамках реализации проекта, может также являться предоставленное заключение АНО «Инновационный инжиниринговый центр» о наличии подтвержденного спроса на ИТ-решение с заявленными функциональными возможностями (характеристиками) от потенциальных заказчиков с подтвержденным объемом такого спроса и приложением соответствующих подтверждающих наличие спроса документов;

в) обязательство правообладателя(-ей) о включении доработанного по итогам реализации ОЗП ИТ-решения в единый реестр российского ПО (в части ПО) и (или) реестр российской промышленной продукции и (или) единый реестр радиоэлектроники (в части ПАК) либо документы, подтверждающие включение ИТ-решений, на основе которых должно быть доработано ИТ-решение, в указанные реестры;

г) обязательство правообладателя(-ей) по заключению с РФРИТ (в случае включения проекта в перечень ОЗП) соглашения об информационном взаимодействии и предоставлении РФРИТ в рамках мероприятий по мониторингу, установленных разделом X настоящего Порядка, данных о тиражировании ИТ-решения, доработанного в рамках ОЗП, и налоговых отчислениях от его реализации в соответствии с пунктом 137 настоящего Порядка;

д) обязательство правообладателя ИТ-решения, дорабатываемого и внедряемого в рамках ОЗП, об обеспечении выручки от реализации данного ИТ-решения в размере не менее 110 процентов от суммы гранта не позднее трех лет с даты окончания последнего этапа ОЗП;

е) обязательство якорного заказчика и правообладателя ИТ-решения, дорабатываемого и внедряемого в рамках ОЗП, о совместном обеспечении исчисления налогов и страховых взносов в бюджет Российской Федерации в размере не менее 100 процентов от суммы гранта со дня начала реализации первого этапа ОЗП и не позднее трех лет с даты окончания последнего этапа ОЗП;

ж) письмо отраслевого комитета/комитета по развитию ПО о соответствии ИТ-решения, доработка и внедрение которого осуществляется в рамках реализации ОЗП, приоритетным направлениям, имеющим первый (наивысший) уровень приоритета необходимости реализации функционально-технических требований для бизнес-функций и следующую интегральную оценку функциональных возможностей практического использования набора (стека) российских продуктов: российские тиражируемые решения отсутствуют либо низкой зрелости («серая» и «оранжевая» интегральная оценка).

57. Проект должен соответствовать следующим требованиям, указываемым в объявлении:

а) ИТ-решение, являющееся результатом реализации ОЗП и представленное якорным заказчиком в рамках проекта:

должно соответствовать приоритетным направлениям, имеющим первый (наивысший) уровень приоритета необходимости реализации функционально-технических требований для бизнес-функций и следующую интегральную оценку функциональных возможностей практического использования набора (стека) российских продуктов: российские тиражируемые решения отсутствуют либо низкой зрелости («серая» и «оранжевая» интегральная оценка));

должно быть доработано на основе программных и программно-аппаратных решений, включенных в единый реестр российского ПО с учетом Методических рекомендаций по работе с Федеральной государственной информационной системой «Реестры программ для электронных вычислительных машин и баз данных» (ФГИС Реестры ПО) (<https://reestr.digital.gov.ru>) (в части ПО) и (или) реестр российской промышленной продукции и/или единый реестр радиоэлектроники (в части ПАК), либо должно быть включено по итогам разработки или доработки в указанные реестры;

должно быть совместимо не менее чем с двумя операционными системами разных правообладателей, включенными в единый реестр российского ПО (только

для ПО, функционирующего под управлением операционной системы общего назначения);

должно иметь подтвержденный потенциал тиражирования на другие организации (не менее трех) отрасли и (или) нескольких отраслей экономики (для ИТ-решения, планируемого к реализации широкому кругу частных лиц, – оценку охвата аудитории создаваемого ИТ-решения, подтвержденную при наличии возможности);

должно иметь оцененный заявителем экспортный потенциал.

б) результатом реализации проекта должно быть ИТ-решение, достигшее уровня готовности технологии не ниже девятого, определяемого в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 71726-2024 «Трансфер технологий. Методические указания по оценке уровня готовности технологий (TRL)», доступное к использованию в соответствующей отрасли или нескольких отраслях экономики.

в) исключительные права на дорабатываемое и внедряемое ИТ-решение на дату подачи и срок рассмотрения заявки на участие в конкурсном отборе не должны принадлежать и не будут принадлежать до окончания реализации последнего этапа проекта и в течение 3 (трех) лет с даты окончания последнего этапа проекта якорному заказчику;

г) разработчик(-и) и интегратор ИТ-решения не могут быть аффилированными лицами якорного заказчика;

д) в уставном (складочном) капитале интегратора ИТ-решения отсутствует доля прямого участия офшорных компаний, а доля косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности не превышает 25 процентов;

е) правообладателем (разработчиком) ИТ-решения от реализации данного ИТ-решения не позднее трех лет с даты окончания последнего этапа ОЗП должна быть обеспечена выручка в размере не менее 110 процентов от суммы гранта;

ж) якорным заказчиком и правообладателем (разработчиком) ИТ-решения со дня начала реализации первого этапа ОЗП и не позднее трех лет с даты окончания последнего этапа ОЗП совместно должно быть обеспечено исчисление налогов и страховых взносов в бюджет Российской Федерации в размере не менее 100 процентов от суммы гранта;

з) якорный заказчик по результатам реализации проекта должен достигнуть плановых значений показателей реализации проекта, установленных им в натуральном, стоимостном или процентном выражении в количестве не менее 4 показателей, в том числе (если применимо) «количество новых разработанных функций российского ИТ-решения, дорабатываемого в рамках ОЗП», «количество высокотехнологичных рабочих мест, на которых внедрено российское ИТ-решение, доработанное в рамках реализации ОЗП», «количество сотрудников, прошедших инструктаж по работе с доработанным и внедренным в рамках ОЗП российским ИТ-решением», «количество бизнес-процессов, цифровизированных с использованием доработанного и внедренного в рамках ОЗП российского ИТ-решения»;

и) исключительные права на дорабатываемое и внедряемое в рамках проекта ИТ-решение на дату подачи заявки принадлежат и будут принадлежать до окончания последнего этапа проекта и в течение 3(трех) лет с даты окончания последнего этапа проекта разработчику (разработчикам) ИТ-решения.

58. При реализации проекта рекомендуется:

а) при доработке компьютерных систем автоматизированного проектирования сложной машиностроительной продукции, разрабатываемых в рамках проекта, обеспечить совместимость с программно-математическим ядром 3-мерного моделирования, сведения о котором включены в единый реестр российского ПО;

б) при реализации проекта в случаях, когда это допустимо с точки зрения архитектуры решения, преимущественно использовать облачную инфраструктуру и аренду центров обработки данных при одновременном исключении расходов на приобретение соответствующих аппаратно-программных средств.

59. При принятии решения о включении проекта в предложения по перечню ОЗП приоритет отдается:

проектам - платформенным решениям, представляющим собой комплексное решение (в том числе межотраслевого характера), состоящее из программных продуктов и (или) программно-аппаратных модулей одного (нескольких) разработчиков, предусматривающих возможность размещения и реализации решений сторонних разработчиков, и обеспечивающее в том числе интероперабельность используемых данных, в том числе применяющим открытую архитектуру;

проектам, направленным на развитие и внедрение PLM-решений, использующих передовые технологии, в том числе облачные, виртуальной и дополненной реальности, цифровых двойников и интернета вещей;

проектам, направленным на создание систем автоматизированного проектирования композитов, оптики, фотоники или на развитие геометрических ядер;

проектам, направленным на развитие оборонно-промышленного комплекса, якорным заказчиком которых являются организации, включенные в сводный реестр организаций ОПК;

проектам, направленным на создание ПО и ПАК, обеспечивающих поддержку и функционирование процессов объектов критической информационной инфраструктуры;

проектам с использованием в ИТ-решении технологий искусственного интеллекта;

проектам, якорными заказчиками которых выступают консорциумы с последующим внедрением разработанного решения в организациях-участниках такого консорциума;

проектам, предусматривающим обязательства разработчиков по размещению программного обеспечения в открытом доступе.

60. Отбор проектов осуществляется в рамках следующих этапов:

1 этап: рассмотрение и оценка (экспертиза) проектов РФРИТ, ИЦК/ЦКР, отраслевым комитетом и комитетом по развитию ПО в рамках процедур конкурсного отбора;

2 этап: формирование РФРИТ ранжированного перечня проектов;

3 этап: формирование Минцифры России предложений по включению проектов в перечень ОЗП и направление на рассмотрение и утверждение президиумом Правительственной комиссии;

4 этап: утверждение перечня ОЗП президиумом Правительственной комиссии.

61. РФРИТ осуществляет проверку проектов на соответствие требованиям, указанным в пункте 57 настоящего Порядка, и их оценку в соответствии с критериями и методикой оценки проектов, претендующих на включение в перечень особо значимых проектов, установленными Приложением № 5 к настоящему Порядку, в рамках рассмотрения и оценки заявки на участие в конкурсном отборе с привлечением в том числе отраслевых экспертов, представленных ИЦК, ЦКР, отраслевыми комитетами и комитетом по развитию ПО (по сфере их компетенций).

62. Порядок привлечения РФРИТ экспертов и осуществления экспертизы в рамках оценки заявок на участие в конкурсном отборе определяются Правилами № 1781, объявлением и решением РФРИТ о привлечении экспертов (экспертных организаций) с учетом положений настоящего Порядка.

63. Общий срок проведения экспертизы проектов определяется сроками, установленными заданием РФРИТ.

64. В целях обеспечения осуществления РФРИТ оценки (экспертизы) поступивших в рамках конкурсного отбора заявок, а также рассмотрения проектов в целях включения их в перечень ОЗП ИЦК/ЦКР/отраслевой комитет/комитет по развитию ПО обеспечивает проведение экспертизы проектов, включенных в задание РФРИТ, и формирование сводного экспертного заключения по каждому проекту в порядке, установленном приложением № 7 к настоящему Порядку.

65. Сформированное по итогам экспертизы проекта сводное экспертное заключение, содержащее результаты оценки (в том числе в разрезе каждого критерия) с приведением обоснования и утвержденное протоколом ИЦК/ЦКР/отраслевого комитета/комитета по развитию ПО, размещается уполномоченным ИЦК/ЦКР/отраслевым комитетом/комитетом по развитию ПО лицом в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет») не позднее срока, установленного решением РФРИТ о привлечении экспертов (экспертных организаций) к конкурсному отбору.

66. Протокол ИЦК/ЦКР/отраслевого комитета/комитета по развитию ПО, содержащий решение об утверждении сводного экспертного заключения с приложением всех заключений экспертов по результатам экспертизы проекта, размещается в Системе уполномоченным ИЦК/ЦКР/отраслевым комитетом/комитетом по развитию ПО лицом в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия соответствующего решения, но не позднее срока, установленного РФРИТ в соответствии с пунктом 63 настоящего Порядка.

При отсутствии технической возможности размещения в Системе, указанный протокол направляется в РФРИТ и Минцифры России не позднее срока, установленного РФРИТ в соответствии с пунктом 63 настоящего Порядка.

67. После завершения рассмотрения и экспертизы проектов в рамках экспертизы заявок на участие в конкурсном отборе РФРИТ осуществляет расчет итоговой оценки проектов в соответствии с Приложением № 6 к настоящему Порядку, формирует их ранжированный перечень в соответствии с формой, доведенной Минцифры России, с указанием итоговой оценки по каждому проекту и направляет его в Минцифры России с приложением информации о результатах рассмотрения и оценки каждой заявки на участие в конкурсном отборе.

В ранжированный перечень проектов не включаются проекты, представленные якорными заказчиками в составе отклоненных РФРИТ заявок на участие в конкурсном отборе, а также проекты, представленные якорными заказчиками в составе заявок на участие в конкурсном отборе, не набравшие по итогам оценки минимальный балл, определенный объявлением, в рейтинге грантовых проектов.

V. Вынесение предложений по включению проектов в перечень ОЗП на утверждение президиума Правительственной комиссии

68. В целях принятия решения о формировании предложений по включению проектов в перечень ОЗП и направления его на рассмотрение и утверждение президиумом Правительственной комиссии Минцифры России:

рассматривает ранжированный перечень проектов, предоставленный РФРИТ в соответствии с пунктом 53 или пунктом 67 настоящего Порядка, и, в зависимости от источника финансирования проектов, размещенные в Системе в соответствии с пунктами 39 и 52 настоящего Порядка протоколы ИЦК/ЦКР и отраслевого комитета/комитета по развитию ПО или протоколы ИЦК/ЦКР и отраслевого комитета/комитета по развитию ПО, размещенные в Системе или направленные в Минцифры России в соответствии с пунктом 66 настоящего Порядка и документы, предоставленные РФРИТ в соответствии с пунктом 67 настоящего Порядка;

организовывает при необходимости предварительные защиты проектов с участием заинтересованных ИЦК, ЦКР, отраслевых комитетов и комитета по развитию ПО;

инициирует при необходимости проведение с участием председателей отраслевых комитетов и комитета по развитию ПО отраслевых и кросс-отраслевых совещаний в целях в том числе подтверждения отраслевой и межотраслевой востребованности ИТ-решений, обеспечения принятия согласованного решения по приоритизации проектов в случае поступления заявок по аналогичным проектам, а также согласования сводных предложений по включению проектов в перечень ОЗП. К рассмотрению проектов на кросс-отраслевых совещаниях могут привлекаться члены ИЦК и ЦКР, эксперты и члены экспертного совета РФРИТ, члены Архитектурного комитета и иные эксперты, определяемые отраслевым

комитетом/комитетом по развитию ПО. Принятые на совещании решения фиксируются в соответствующем протоколе.

69. По итогам проведения мероприятий, указанных в пункте 68 настоящего Порядка, Минцифры России совместно с отраслевым комитетом/комитетом по развитию ПО (в том числе в рамках совещаний, указанных в абзаце четвертом пункта 68 настоящего Порядка) может быть принято решение о невключении проекта в формируемые Минцифры России сводные предложения по включению проектов в перечень ОЗП, в случае:

выявления неполноты или недостоверности сведений о проекте;

выявления факта нарушения ИЦК/ЦКР/отраслевым комитетом/комитетом по развитию ПО порядка рассмотрения и оценки (экспертизы) проектов (в том числе нарушения порядка коллегиального формирования предложений по перечню ОЗП, непринятия мер по предотвращению конфликта интересов при организации или осуществлении оценки (экспертизы) проектов или голосования по вопросам, касающимся включения проектов в формируемые предложения по перечню ОЗП, игнорирования наличия у экспертов признаков аффилированности с участниками конкурсного отбора);

установления факта отсутствия со стороны РФРИТ или ИЦК/ЦКР проверки проектов на соответствие установленным пунктами 28 и 57 настоящего Порядка требованиям или игнорирования РФРИТ, ИЦК/ЦКР и (или) отраслевым комитетом/комитетом по развитию ПО выявленного несоответствия указанным требованиям;

если сводное экспертное заключение, утвержденное протоколом ИЦК/ЦКР/отраслевого комитета/комитета по развитию ПО, в отношении проекта, реализация которого планируется с привлечением государственной финансовой поддержки в форме гранта, предоставляемой РФРИТ, представленного в ранжированном перечне проектов, не применено РФРИТ в рамках оценки (экспертизы) заявок на участие в конкурсном отборе ввиду непредставления его ИЦК/ЦКР/отраслевым комитетом/комитетом по развитию ПО в РФРИТ в порядке и сроки, установленные в соответствии с пунктами 62-66 настоящего Порядка.

В случае, указанном в абзаце пятом настоящего пункта Порядка, отраслевой комитет/комитет по развитию ПО может одновременно принять решение:

о невключении в формируемые Минцифры России сводные предложения по включению проектов в перечень ОЗП проекта(-ов) участвующего в конкурсном отборе юридического лица, представитель которого является членом ИЦК/ЦКР, представившего эксперта, допущенного к оценке проекта и не представившего соответствующее экспертное заключение для формирования сводного экспертного заключения;

о невключении в формируемые Минцифры России сводные предложения по включению проектов в перечень ОЗП проекта(-ов) участвующего в конкурсном отборе юридического лица, представитель которого был привлечен отраслевым комитетом в качестве эксперта для формирования сводного экспертного заключения.

70. Общий срок проведения Минцифры России мероприятий, указанных в пункте 68 настоящего Порядка, не может составлять более 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента поступления ранжированных перечней проектов.

71. По итогам проведения мероприятий, указанных в пункте 68 настоящего Порядка, Минцифры России формирует сводные предложения по включению проектов в перечень ОЗП по форме, установленной в приложении № 8 к настоящему Порядку, с указанием источника финансирования реализации проектов и принимая во внимание место проекта в ранжированном перечне, сформированном РФРИТ, и его соответствие приоритетам, установленным пунктами 30 и 59 настоящего Порядка (исходя из количества закрываемых приоритетов), а также решения, принятые в соответствии с пунктом 69 настоящего Порядка.

72. При формировании сводных предложений по включению проектов в перечень ОЗП, претендующих на получение государственной поддержки в форме гранта, предоставляемой РФРИТ, Минцифры России вправе принять решение о включении в него проектов согласно ранжированному перечню в рамках суммы субсидии, предоставленной РФРИТ на цели грантовой поддержки проектов.

73. В случае невозможности организации мероприятий в соответствии с пунктом 68 настоящего Порядка Минцифры России при принятии решения о невключении проекта в формируемые сводные предложения по включению проектов, реализуемых за счет собственных и (или) кредитных средств заказчика и (или) разработчика или с привлечением средств государственной финансовой поддержки (за исключением грантовой поддержки, предоставляемой РФРИТ), в перечень ОЗП направляет запрос на корректировку предложений в отраслевой комитет/комитет по развитию ПО.

Отраслевой комитет/комитет по развитию ПО не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента получения указанного в абзаце первом настоящего пункта Порядка запроса согласовывает предложения по включению проектов в перечень ОЗП и направляет их за подписью председателя/заместителя председателя отраслевого комитета/комитета по развитию ПО в Минцифры России для формирования сводных предложений по включению проектов в перечень ОЗП.

74. В случае принятия в соответствии с пунктом 69 настоящего Порядка решения о невключении проекта в формируемые сводные предложения по включению проектов в перечень ОЗП и (или) отсутствия проекта в актуализированных предложениях по включению проектов в перечень ОЗП, направленных в соответствии с абзацем вторым пункта 73 настоящего Порядка, по истечении 2 (двух) рабочих дней с момента ознакомления Минцифры России с принятым отраслевым комитетом/комитетом решением данный проект отклоняется Минцифры России в Системе. Проект, реализуемый за счет собственных и (или) кредитных средств заказчика и (или) разработчика или с привлечением средств государственной финансовой поддержки (за исключением грантовой поддержки, предоставляемой РФРИТ), возвращается заявителю с указанием причины отклонения и присвоением статуса «не выносятся на рассмотрение президиума Правительственной комиссии».

75. Сформированные по итогам проведенных проверок сводные предложения по включению проектов в перечень ОЗП не позднее 25 (двадцати пяти) рабочих дней со дня поступления в Минцифры России ранжированных перечней, сформированных РФРИТ, вносятся Минцифры России на рассмотрение и утверждение президиума Правительственной комиссии.

Сводные предложения по включению проектов в перечень ОЗП могут выноситься на рассмотрение президиума Правительственной комиссии по мере готовности, отдельными группами.

VI. Утверждение перечня ОЗП

76. Рассмотрение и утверждение перечня ОЗП президиумом Правительственной комиссии осуществляется в соответствии с процедурами, установленными Положением о Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 7 сентября 2018 г. № 1065.

77. В случае установления в процессе принятия решения президиумом Правительственной комиссии недостоверности или неполноты сведений о проекте, представленных в составе предложений по перечню ОЗП в президиум Правительственной комиссии, указанный проект президиумом Правительственной комиссии не рассматривается.

78. Минцифры России в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения соответствующего протокола президиума Правительственной комиссии (при наличии технической возможности – путем размещения соответствующей информации в Системе):

информирует отраслевые комитеты, комитет по развитию ПО, РФРИТ и Проектный офис «ИЦК» о решении по утверждению перечня ОЗП, принятом президиумом Правительственной комиссии, в части касающейся;

обеспечивает внесение в Системе отметки (маркера) о включении проекта в перечень ОЗП.

79. ИЦК/ЦКР информируется о решении, принятом президиумом Правительственной комиссии, отраслевым комитетом/комитетом по развитию ПО.

80. РФРИТ в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения соответствующей информации от Минцифры России посредством функционала Системы уведомляет якорного заказчика/разработчика ИТ-решения, разработка или доработка и внедрение которого осуществляется в рамках проекта, включенного в перечень ОЗП, о принятом президиумом Правительственной комиссии решении.

81. По решению президиума Правительственной комиссии мероприятия по реализации проектов, включенных в перечень ОЗП, включаются в мероприятия ДК НИПО/ДК НОПО.

VII. Внесение изменений в ключевые параметры проекта, включенного в перечень ОЗП

82. Внесение изменений в ключевые параметры ОЗП может быть осуществлено по инициативе якорного заказчика/разработчика ИТ-решения, включенного в перечень ОЗП.

Корректировка перечня ОЗП в части ключевых параметров проектов не осуществляется в случае изменения в сторону уменьшения срока реализации проекта, общей стоимости реализации проекта и размера требуемой государственной финансовой поддержки (если проект получил соответствующую поддержку в форме гранта), а также в случае увеличения срока реализации проекта на 6 (шесть) и менее месяцев (суммарно по итогу всех произведенных изменений) в процессе реализации проекта и общей стоимости реализации проекта в связи с увеличением объема софинансирования проекта за счет средств получателя государственной финансовой поддержки.

Внесение изменений в ключевые параметры ОЗП, претендующего на государственную финансовую поддержку в форме гранта, предоставляемую РФРИТ, в случае, если после включения проекта в перечень ОЗП участник конкурсного отбора отказался от предоставления гранта, осуществляется в порядке, установленном разделами IV и V настоящего Порядка.

83. В целях внесения изменений в ключевые параметры ОЗП инициатор направляет обращение в ИЦК/ЦКР по принадлежности с соответствующим обоснованием и подтверждением необходимости указанных изменений. В случае, если инициатор получает государственную финансовую поддержку в форме гранта, к обращению должно быть приложено письмо оператора меры государственной поддержки с позицией по соответствующим изменениям.

84. ИЦК/ЦКР в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней, рассматривает обращение инициатора, осуществляет проверку обоснованности обращения инициатора и при наличии достаточных обоснований принимает решение о возможности внесения предложений о внесении изменений в ключевые параметры ОЗП или об отказе во внесении.

85. Предложения по внесению изменений в ключевые параметры ОЗП, сформированные ИЦК/ЦКР по форме согласно приложению № 11 к настоящему Порядку, на основании обращения инициатора, с приложением протокола заседания ИЦК/ЦКР, обращения инициатора, иных обосновывающих материалов и согласованные отраслевым комитетом/комитетом по развитию ПО, представляются отраслевым комитетом/комитетом по развитию ПО в Минцифры России для вынесения на рассмотрение и утверждение президиума Правительственной комиссии.

86. Председатель президиума Правительственной комиссии перед рассмотрением президиумом Правительственной комиссии вопроса по изменению ключевых параметров ОЗП может организовать с участием представителей Минцифры России и отраслевого ФОИВ совещание по рассмотрению предложений,

поступивших в соответствии с пунктом 85 настоящего Порядка. Если по итогам совещания председателем президиума Правительственной комиссии будет принято решение о недостаточной обоснованности представленных предложений, указанные предложения по внесению изменений в ключевые параметры ОЗП возвращаются отраслевым комитетом/комитетом по развитию ПО в ИЦК/ЦКР для дополнительной проработки.

87. Заседания президиума Правительственной комиссии по вопросу изменений ключевых параметров ОЗП могут проводиться в очном формате по решению председателя президиума Правительственной комиссии. При этом доклад по вопросу с обоснованием изменения ключевых параметров ОЗП осуществляет председатель ответственного отраслевого комитета, который по его решению может дополнить содокладчик председатель / заместитель председателя ИЦК.

88. В случае, если ОЗП, ключевые параметры которого предлагаются к корректировке, получил государственную финансовую поддержку в форме гранта как ОЗП или как ОЗП претендует (за исключением грантовой поддержки, предоставляемой РФРИТ) на ее получение, перед внесением указанных в пункте 85 настоящих Правил предложений на рассмотрение президиума Правительственной комиссии Минцифры России может направить их на согласование оператору меры государственной поддержки, предоставляющему (предоставившему) указанную поддержку проекта.

В случае наличия информации, препятствующей вынесению вопроса о внесении изменений на рассмотрение президиумом Правительственной комиссии, РФРИТ в течение 3 (трех) рабочих дней информирует об этом Минцифры России.

89. По итогам заседания президиума Правительственной комиссии Минцифры России в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения соответствующего протокола президиума Правительственной комиссии (при наличии технической возможности – путем размещения соответствующей информации в Системе):

информирует отраслевые комитеты, комитет по развитию ПО, оператора меры государственной поддержки о принятом решении по вопросу внесения изменений в ключевые параметры ОЗП, в части касающейся;

обеспечивает корректировку в Системе информации о ключевых параметрах проекта (в случае принятия президиумом Правительственной комиссии такого решения).

ИЦК/ЦКР информируется о решении, принятом президиумом Правительственной комиссии, отраслевым комитетом/комитетом по развитию ПО.

90. РФРИТ в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения от Минцифры России информации в соответствии с пунктом 68 настоящего Порядка уведомляет инициатора о принятом президиумом Правительственной комиссии решении.

91. Внесение соответствующих изменений в ДК НИПО/ДК НОПО в части мероприятий по реализации ОЗП, включенных в указанные ДК, а именно по корректировке ключевых параметров ОЗП и иных параметров ОЗП, связанных с ключевыми параметрами ОЗП (изменение которых влечет за собой изменение

ключевых параметров ОЗП), осуществляется одновременно с внесением соответствующих изменений в перечень ОЗП.

Изменение иных параметров ОЗП, отражаемых в ДК, не связанных с ключевыми параметрами ОЗП (корректировка которых не влечет за собой изменение ключевых параметров ОЗП), рассматриваются президиумом Правительственной комиссии в рамках внесения соответствующих изменений в ДК НИПО/ДК НОПО.

Указанные в абзаце первом настоящего пункта изменения выносятся на рассмотрение президиума Правительственной комиссии без проведения научно-технической экспертизы результатов реализации соглашений о намерениях между Правительством Российской Федерации и заинтересованными организациями в целях развития отдельных и высокотехнологичных направлений.

Указанные в абзаце втором настоящего пункта изменения выносятся на рассмотрение президиума Правительственной комиссии без проведения научно-технической экспертизы результатов реализации соглашений о намерениях между Правительством Российской Федерации и заинтересованными организациями в целях развития отдельных и высокотехнологичных направлений в случае, если указанные изменения носят технический и уточняющий характер.

92. В случае, если изменения в ключевые параметры ОЗП вызваны только изменением наименования и (или) организационно-правовой формы заказчика, интегратора либо разработчика ОЗП, допускается корректировка перечня ОЗП в упрощенном порядке. В таком случае инициатор изменений, определенный в соответствии с пунктом 82 настоящего Порядка, направляет уведомление о необходимости внесения соответствующих изменений в отраслевой комитет с приложением подтверждающих документов, указав председателя ИЦК в копии обращения. Отраслевой комитет, рассмотрев заявление инициатора, направляет позицию о согласовании внесения изменений в адрес Минцифры России. Изменения вносятся Минцифры России на рассмотрение президиума Правительственной комиссии.

VIII. Исключение проектов из перечня ОЗП

93. Исключение проекта из перечня ОЗП может быть осуществлено по инициативе ИЦК, ЦКР, отраслевого комитета/комитета по развитию ПО, Минцифры России, президиума Правительственной комиссии по следующим основаниям:

выявление несоответствия реализуемого заказчиком/разработчиком проекта и/или условий его реализации ключевым параметрам проекта, параметрам и условиям, указанным в паспорте проекта, иных документах, указанных в пунктах 27 и 56 настоящего Порядка, в ДК НИПО/ДК НОПО (в том числе установленным параметрам сроков реализации ОЗП);

выявление недостоверности сведений о проекте, представленных в составе предложений по включению проекта в перечень ОЗП и являющихся значимыми для принятия решения о включении проекта в перечень ОЗП;

отсутствие негативного воздействия на организацию процесса импортозамещения в соответствующей отрасли от исключения ОЗП (ущерб не превышает размер расхода на реализацию проекта), в том числе подтвержденное количественными и качественными показателями.

94. Исключение проекта из перечня ОЗП может быть также инициировано якорным заказчиком/разработчиком ИТ-решения, включенного в перечень ОЗП, в связи с:

невозможностью или нецелесообразностью реализации ОЗП якорным заказчиком/разработчиком,

появлением зрелых российских аналогов, соответствующих функционально-техническим возможностям ОЗП и обеспечивающих реализацию бизнес-функций;

исключением приоритетного направления, которому соответствует ОЗП.

95. В целях исключения проекта из перечня ОЗП инициатор (за исключением ИЦК и ЦКР) направляет обращение в ИЦК/ЦКР по принадлежности с соответствующим обоснованием, в том числе отсутствия возможности корректировки параметров ОЗП в целях сохранения его актуальности.

96. Сформированные ИЦК/ЦКР на основании обращения инициатора и согласованные отраслевым комитетом/комитетом по развитию ПО предложения об исключении проекта из перечня ОЗП с подтверждением их обоснованности представляются отраслевым комитетом/комитетом по развитию ПО в Минцифры России с копией в РФРИТ для вынесения на рассмотрение президиумом Правительственной комиссии.

97. Председатель президиума Правительственной комиссии перед рассмотрением президиумом Правительственной комиссии вопроса исключения проекта из перечня ОЗП может организовать с участием представителей Минцифры России и отраслевого ФОИВ совещание по рассмотрению предложений, поступивших в соответствии с пунктом 85 настоящего Порядка. Если по итогам совещания председателем президиума Правительственной комиссии будет принято решение о недостаточной обоснованности представленных предложений, указанные предложения по исключению проекта из перечня ОЗП возвращаются отраслевым комитетом/комитетом по развитию ПО в ИЦК/ЦКР для дополнительной проработки.

98. Заседания президиума Правительственной комиссии по вопросу исключения проекта из перечня ОЗП могут проводиться в очном формате по решению председателя президиума Правительственной комиссии. При этом доклад по вопросу с обоснованием исключения проекта из перечня ОЗП осуществляет председатель ответственного отраслевого комитета/комитета по развитию ПО, который по его решению может дополнить содокладчик председатель/заместитель председателя ИЦК.

99. По итогам заседания президиума Правительственной комиссии Минцифры России в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения соответствующего протокола президиума Правительственной комиссии:

информирует отраслевые комитеты, комитет по развитию ПО, РФРИТ о принятом решении по вопросу об исключении проекта из перечня ОЗП в части

касающейся (при наличии технической возможности – путем размещения соответствующей информации в Системе);

обеспечивает внесение в Системе отметки (маркера) об исключении проекта из перечня ОЗП (в случае принятия президиумом Правительственной комиссии такого решения);

направляет оператору меры грантовой поддержки в случае исключения из перечня ОЗП проекта, получившего у него государственную поддержку в форме гранта на реализацию проекта, уведомление о необходимости расторжения соглашения о предоставлении гранта на реализацию соответствующего проекта с условием возврата получателем гранта средств гранта в полном объеме в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

ИЦК/ЦКР информируется о решении, принятом президиумом Правительственной комиссии, отраслевым комитетом/комитетом по развитию ПО.

100. РФРИТ в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения соответствующей информации от Минцифры России уведомляет инициатора, указанного в пункте 94 настоящего Порядка, о принятом президиумом Правительственной комиссии решении.

101. По решению президиума Правительственной комиссии Минцифры России обеспечивает исключение мероприятий по реализации проекта, исключенного из перечня ОЗП, из мероприятий ДК НИПО/ДК НОПО в установленном порядке.

IX. Управление рисками реализации ОЗП

102. Деятельность по управлению рисками, последствия которых могут оказать негативное влияние на реализацию ОЗП, осуществляется субъектами управления рисками (якорным заказчиком, разработчиком (в том числе внедряемого у якорного заказчика ИТ-решения), РФРИТ, отраслевым комитетом/комитетом по развитию ПО, Минцифры России) и включает в себя анализ первичных данных для определения рисков, причин их возникновения, вероятности наступления риска, негативных последствий, определение мер реагирования на риски, их осуществление и контроль за реализацией.

103. Оценка рисков реализации ОЗП осуществляется ежемесячно в течение всего срока реализации проекта в соответствии с календарным планом реализации проекта.

104. Якорный заказчик/разработчик в целях оценки риска осуществляет сбор данных, необходимых для определения наличия риска, проводит его анализ, оценку количественных, качественных и временных характеристик негативных последствий для реализации ОЗП при наступлении риска, установление взаимосвязи с другими объектами влияния последствий риска и иными идентифицированными рисками.

105. В ходе оценки наличия риска реализации ОЗП идентифицируется возникновение следующих негативных последствий:

- 1) увеличение срока завершения реализации ОЗП;

- 2) недостижение показателей реализации ОЗП;
- 3) изменение функциональных характеристик ОЗП;
- 4) неисполнение мероприятий календарного плана;
- 5) влияние на реализацию смежных ОЗП;
- 6) иные последствия.

106. При оценке вероятности наступления риска реализации ОЗП применяются следующие параметры:

- высокая вероятность наступления риска в срок до 3 месяцев;
- средняя вероятность наступления риска в срок от 3 до 6 месяцев;
- низкая вероятность наступления риска в срок от 6 месяцев.

107. При оценке степени критичности риска реализации ОЗП применяются следующие параметры:

высокая (угроза остановки реализации проекта, недостижения результата и итоговых плановых показателей реализации проекта, нарушения итоговых сроков реализации проекта);

средняя (угроза недостижения плановых показателей реализации проекта по завершении этапов проекта, нарушение плановых сроков этапа реализации проекта);

низкая (угроза возникновения незначительных отклонений и проблемных ситуаций, которые не повлияют на ключевые параметры, ожидаемые результаты и показатели проекта).

108. По результатам оценки риска якорный заказчик, разработчик формирует с учетом вероятности наступления выявленного риска меры реагирования по каждому риску, прошедшему оценку. При этом определяются:

мероприятия по устранению риска (минимизации или устранению последствий);

сроки выполнения мероприятий по устранению риска, которые не должны превышать 90 (девяноста) календарных дней с момента фиксации наличия риска в дашборде;

ответственных лиц за выполнение мероприятий по устранению риска;

описание последствий наступления риска.

109. В ходе контроля за реализацией мер реагирования якорный заказчик/разработчик осуществляет:

оценку хода выполнения мероприятий по устранению риска;

оценку результата применения мер реагирования по устранению риска;

подготовку предложений по дополнительным мероприятиям по устранению риска;

актуализацию перечня последствий наступления риска;

идентификацию возникновения новых связанных рисков.

110. Ключевая информация (наименование, статус и срок реализации ОЗП, описание риска и причин его возникновения, оценка возможных негативных последствий, вероятность наступления риска, степень критичности риска, меры реагирования, сроки их выполнения, ответственные за их реализацию, результаты и оценка эффективности отработки рисков) по действующим рискам включается

якорным заказчиком/разработчиком в отчет об управлении рисками реализации ОЗП, формируемый в дашборде, утверждается якорным заказчиком/разработчиком и направляется на согласование в РФРИТ ежемесячно не позднее 3 (третьего) рабочего дня, следующего за отчетным месяцем.

111. РФРИТ в течение 5 (пяти) рабочих дней:

а) проверяет представленный якорным заказчиком/разработчиком, реализующим ОЗП с привлечением средств государственной финансовой поддержки в форме гранта, предоставленной РФРИТ, отчет об управлении рисками реализации ОЗП на корректность и полноту представленной информации о рисках и согласовывает в дашборде или при выявлении некорректности или неполноты представленной информации, направляет его якорному заказчику/разработчику для доработки. Срок доработки не должен составлять более 2 (двух) рабочих дней.

В случае выявления рисков, неучтенных якорным заказчиком/разработчиком, реализующим ОЗП с привлечением средств государственной поддержки в форме гранта, РФРИТ осуществляет их оценку в соответствии с порядком, установленным пунктами 103-107 настоящего Порядка, и дополняет представленную якорным заказчиком/разработчиком информацию;

б) проверяет представленный якорным заказчиком/разработчиком, реализующим ОЗП за счет собственных и (или) кредитных средств или с привлечением средств государственной финансовой поддержки, предоставленной не РФРИТ, отчет об управлении рисками реализации ОЗП на соответствие предъявляемым к его заполнению требованиям и подтверждает указанное соответствие в дашборде или при выявлении некорректности или неполноты заполнения направляет его якорному заказчику/разработчику для доработки. Срок доработки не должен составлять более 2 (двух) рабочих дней.

Согласованный/подтвержденный РФРИТ отчет об управлении рисками реализации ОЗП направляется на рассмотрение отраслевого комитета/комитета по развитию ПО не позднее 9 (девятого) рабочего дня с момента завершения отчетного месяца.

112. Отраслевой комитет/комитет по развитию ПО в рамках осуществления деятельности по управлению рисками реализации ОЗП:

а) рассматривает и согласовывает отчет об управлении рисками реализации ОЗП и направляет в Минцифры России в дашборде не позднее 14 (четырнадцатого) рабочего дня с момента завершения отчетного месяца.

В случае, если по результатам рассмотрения отчета об управлении рисками реализации ОЗП отраслевым комитетом/комитетом по развитию ПО будет выявлена недостаточность определенных или применяемых (в связи с низкой эффективностью отработки риска) якорным заказчиком/разработчиком мер реагирования, в том числе необходимость эскалации рисков на уровень Минцифры России или Председателя президиума Правительственной комиссии, в отчете об управлении рисками реализации ОЗП проставляется соответствующая отметка с указанием дополнительных мероприятий (в том числе по эскалации) и ответственных за их реализацию субъектов управления рисками;

б) осуществляет общий контроль и координацию реализации мер реагирования, указанных в отчете об управлении рисками реализации ОЗП;

в) проводит совещания с якорными заказчиками и разработчиками в целях определения мероприятий по устранению и нивелированию рисков (мер по реагированию) и сроков их выполнения.

113. Минцифры России на основании отчетов, указанных в пункте 111 настоящего Порядка:

а) в случае эскалирования выявленного риска на уровень Минцифры России, рассматривает поступившую информацию (в том числе в рамках проведения совещаний с заинтересованными лицами) в целях определения мероприятий по устранению или нивелированию риска и определения лиц, ответственных за их выполнение, и, в случае необходимости, обеспечивает проведение указанных мероприятий;

б) ежемесячно формирует сводный отчет о выявленных рисках, требующих эскалации или эскалированных на уровень президиума Правительственной комиссии, результатах и эффективности их отработки и не позднее 19 (девятнадцатого) рабочего дня, следующего за отчетным месяцем, представляет его на рассмотрение Председателя президиума Правительственной комиссии.

114. При отсутствии технической возможности формирования отчета об управлении рисками реализации ОЗП в дашборде отраслевой комитет/комитет по развитию ПО организует сбор отчетов якорных заказчиков/разработчиков, согласованных РФРИТ, согласно Приложению № 9 к настоящему Порядку в электронной форме. Указанные отчеты подписываются лицами, уполномоченными на утверждение/согласование от лица субъекта управления рисками. Взаимодействие между субъектами управления рисками по доработке и согласованию отчета при этом осуществляется посредством электронного документооборота, принятого у субъектов управления рисками.

Х. Мониторинг и контроль реализации ОЗП

115. Мониторинг и контроль реализации ОЗП осуществляется в целях повышения ее эффективности в рамках исполнения мероприятий ДК НИПО/ДК НОПО за счет обеспечения прозрачности процессов, своевременной экспертизы достигнутых результатов этапов ОЗП и формирования исходных данных для актуализации планов реализации ОЗП.

Объектом мониторинга является ход реализации особо значимых проектов.

Объектом контроля является выполнение сроков этапов ОЗП и достижение заявленных якорными заказчиками/разработчиками параметров проектов.

116. Учет сведений о реализации ОЗП осуществляется с использованием дашборда.

Технологические инструкции по работе в дашборде разрабатываются и размещаются в дашборде КЦ.

Порядок операционной работы в дашборде (регламент) разрабатывается и доводится до участников мониторинга Проектным офисом «ИЦК».

Проектный офис «ИЦК» информирует ИЦК/ЦКР о технических изменениях, вносимых в формы ежеквартальной отчетности, формируемой в дашборде, за 5 (пять) рабочих дней до наступления отчетного периода.

117. В целях обеспечения мониторинга и контроля реализации ОЗП якорный заказчик/разработчик, реализующий ОЗП, не позднее 15 рабочих дней со дня включения проекта в перечень ОЗП, направляет запрос на предоставление доступа в дашборд (далее – Запрос) ответственному лицу, уполномоченному заказчиком/разработчиком на внесение отчетной информации по ОЗП, путем направления в адрес Минцифры России и Проектного офиса «ИЦК» формы, заполненной в соответствии с Приложением № 10 к настоящему Порядку.

118. Минцифры России в течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления Запроса направляет в КЦ в установленном порядке соответствующий запрос на предоставление прав доступа в дашборд для размещения отчетной информации о проекте 1 (одному) ответственному лицу (представителю заказчика/разработчика).

119. КЦ предоставляет ответственному лицу доступ в дашборд (с правом просмотра и размещения информации в части своего проекта), направляет заявителю на адрес электронной почты, указанный в Запросе, информацию об учетных данных (логине и пароле) пользователя и инструкцию по подключению к дашборду, сформированные КЦ, и уведомляет Проектный офис «ИЦК» и РФРИТ о предоставлении указанного доступа в установленном им порядке не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента получения соответствующего запроса от Минцифры России.

120. Проектный офис «ИЦК» не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до наступления сроков предоставления ежеквартальной отчетности осуществляет актуализацию перечня ответственных лиц, уполномоченных от имени якорных заказчиков/разработчиков вносить в дашборд отчетную информацию о ходе реализации ОЗП, путем запроса в ИЦК/ЦКР соответствующей информации, сформированной согласно Приложению № 10 к настоящему Порядку, и направляет его в КЦ с копией в Минцифры России для предоставления и прекращения прав доступа с учетом изменений в указанном перечне.

121. Якорные заказчики/разработчики информируются о необходимости внесения в зоне их ответственности отчетной информации в соответствии с Порядком посредством функционала дашборда в автоматическом режиме за 7 (семь) рабочих дней до наступления сроков предоставления отчетности.

122. Якорный заказчик/разработчик, ответственный за реализацию ОЗП в рамках мероприятий ДК НИПО/ДК НОПО, в целях учета сведений о реализации ОЗП вносит в дашборд ежеквартальные отчеты не позднее 5 (пятого) рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, доведенной Минцифры России, содержащие в том числе информацию о ходе реализации ОЗП, об итогах завершения этапов реализации ОЗП, достижении плановых показателей

реализации ОЗП в сроки и объеме согласно параметрам, установленным в ДК НИПО/ДК НОПО.

Отчеты могут сопровождаться соответствующими подтверждающими документами.

123. Проектный офис «ИЦК» в течение 2 (двух) рабочих дней с даты внесения в дашборд якорным заказчиком/разработчиком, реализующим ОЗП, ежеквартального отчета проверяет его на полноту и корректность заполнения и осуществляет согласование (с замечаниями либо без замечаний) путем проставления отметки в дашборде.

В случае, если отчет заполнен некорректно или не содержит полноту информации, Проектный офис «ИЦК» возвращает его отправителю на доработку с указанием причины возврата и срока доработки, не превышающего 1 (одного) рабочего дня.

124. В случае отсутствия на дату начала отчетного периода технической возможности внесения ежеквартального отчета в дашборд, срок внесения необходимой информации, установленный пунктом 122 настоящего Порядка, продлевается на количество дней неработоспособности/неготовности дашборда.

125. РФРИТ в рамках мероприятий по координации реализации ДК НИПО и ДК НОПО в течение 2 (двух) рабочих дней с момента согласования Проектным офисом «ИЦК» ежеквартального отчета проверяет его на соответствие включенных в ежеквартальный отчет сведений об итогах завершения этапа реализации ОЗП планируемым условиям реализации и осуществляет его согласование (с замечаниями либо без замечаний) путем проставления отметки в дашборде.

В случае, если отчет заполнен некорректно или не содержит полноту информации, РФРИТ возвращает его отправителю на доработку с указанием причины возврата и срока доработки, не превышающего 1 (одного) рабочего дня.

126. Общий срок согласования отчета Проектным офисом «ИЦК» и РФРИТ (с учетом его доработки при необходимости якорным заказчиком/разработчиком) не должен превышать 6 (шести) рабочих дней с даты внесения отчета в дашборд якорным заказчиком/разработчиком (по 3 (три) рабочих дня максимально на Проектный офис «ИЦК» и РФРИТ). На 7 (седьмой) рабочий день отчет поступает на рассмотрение ИЦК/ЦКР.

Согласованные Проектным офисом «ИЦК» и РФРИТ отчеты якорных заказчиков/разработчиков, указанные в пунктах 122 и 125 настоящего Порядка, рассматриваются на заседании ИЦК/ЦКР в течение 8 (восьми) рабочих дней с момента их согласования, но не позднее 20 (двадцатого) рабочего дня, следующего за отчетным кварталом.

127. ИЦК/ЦКР также рассматриваются отчеты по итогам завершения этапов реализации ОЗП якорных заказчиков/разработчиков, ответственных за реализацию ОЗП в рамках мероприятий ДК НИПО/ДК НОПО и реализующих их с привлечением государственного финансирования в форме гранта, по запросу РФРИТ, направленному в рамках приемки завершеного этапа реализации проекта по соглашению о предоставлении гранта и в соответствии с локальными актами,

утвержденными РФРИТ. Отчеты по итогам завершения этапов реализации ОЗП предоставляются на рассмотрение ИЦК/ЦКР с приложением заключения, подготовленного РФРИТ по итогам проверки первичной подтверждающей документации, без направления соответствующей документации в ИЦК/ЦКР. Первичная подтверждающая документация может быть предоставлена РФРИТ в целях анализа отчета по итогам завершения этапов реализации ОЗП по запросу ИЦК/ЦКР.

В целях рассмотрения отчетов по итогам завершения этапов ОЗП ИЦК/ЦКР РФРИТ направляет указанные запросы в соответствующий ИЦК/ЦКР в целях обеспечения их рассмотрения.

Общий срок рассмотрения отчета ИЦК/ЦКР не должен превышать 20 (двадцати) рабочих дней с момента поступления соответствующего запроса от РФРИТ.

128. В процессе рассмотрения ежеквартального отчета и отчета по итогу завершения этапа реализации ОЗП, рассматриваемого в соответствии с пунктом 127 настоящего Порядка, ИЦК/ЦКР осуществляет:

проверку и подтверждение соответствия технических и функциональных характеристик ИТ-решений, разрабатываемых или дорабатываемых и внедряемых в рамках реализации ОЗП, приоритетным направлениям, техническим заданиям проектов, предоставленным якорным заказчиком/разработчиком в соответствии с пунктами 27 и 56 настоящего Порядка, и ДК НИПО/ДК НОПО;

проверку достижения плановых показателей реализации ОЗП и его контрольных точек, указанных в паспорте проекта, техническом задании проекта и графике реализации проекта, предоставленных якорным заказчиком/разработчиком в соответствии с пунктами 27 и 56 настоящего Порядка, и ДК НИПО/ДК НОПО;

проверку и подтверждение соответствия ключевых параметров ОЗП, получивших грантовую поддержку, предоставленную РФРИТ, ключевым параметрам таких проектов, установленным президиумом Правительственной комиссии;

ознакомление с достигнутыми результатами (готовым ИТ-решением или его частями) в рамках реализации этапа ОЗП (приемка результатов работ по завершении реализации ОЗП) на основе демонстрации, организованной якорными заказчиком/разработчиком;

проверку ОЗП на сохранение потенциала тиражирования решения в соответствии с планом тиражирования;

оценку сохранения ОЗП актуальности и востребованности для отрасли.

ИЦК/ЦКР совместно с якорным заказчиком/разработчиком также организует ознакомление членов ИЦК/ЦКР с материалами к отчету, необходимыми для принятия решения о согласовании ежеквартального отчета или отчета по итогам завершения этапов ОЗП.

129. По результатам рассмотрения ежеквартального отчета и отчета по итогу завершения этапа ОЗП ИЦК/ЦКР принимает решение о его согласовании.

При принятии решения ИЦК/ЦКР по результатам рассмотрения ежеквартального отчета также учитываются результаты проверки и подтверждения соответствия технических и функциональных характеристик ИТ-решений, разрабатываемых (дорабатываемых) и внедряемых в рамках реализации ОЗП, приоритетным направлениям, ДК НИПО/ДК НОПО, определенные по итогам участия представителей ИЦК/ЦКР по запросу РФРИТ как оператора меры государственной поддержки в экспертизе отчетов по итогам завершения этапов реализации ОЗП якорных заказчиков/разработчиков, получивших грантовую поддержку, и в приемке работ (этапов работ) по разработке (доработке) и внедрению ИТ-решения (в том числе в тестировании и испытании ИТ-решения, разрабатываемого или дорабатываемого и внедряемого в рамках реализации ОЗП).

130. В случае выявления ИЦК/ЦКР отсутствия полноты информации, необходимой для рассмотрения ежеквартального отчета и отчета по итогу завершения этапа ОЗП, указанных в пунктах 122 и 127 настоящего Порядка, отчеты отклоняются и возвращаются на доработку якорному заказчику/разработчику с указанием исчерпывающего перечня недостатков.

131. Решение ИЦК/ЦКР оформляется протоколом, в котором фиксируются в том числе результаты проверок, осуществленных в соответствии с пунктом 85 и абзацем вторым пункта 129 настоящего Порядка.

132. ИЦК/ЦКР вносит в дашборд протокол заседания ИЦК/ЦКР по итогам принятых решений и проставляет отметку о согласовании ежеквартального отчета или о его возврате на доработку не позднее 2 (двух) рабочих дней после проведения заседания.

По итогам принятых решений в части отчета по итогу завершения этапа ОЗП ИЦК/ЦКР направляет соответствующий протокол заседания ИЦК/ЦКР в РФРИТ.

133. Согласованные ИЦК/ЦКР ежеквартальные отчеты рассматриваются и одобряются председателем отраслевого комитета/комитета по развитию ПО в рамках принятых ИЦК/ЦКР решений в течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения протокола о его согласовании ИЦК/ЦКР в дашборде, но не позднее 22 (двадцать второго) рабочего дня, следующего за отчетным кварталом.

В случае, если по результатам рассмотрения ежеквартального отчета и анализа принятых ИЦК/ЦКР решений председатель отраслевого комитета/комитета по развитию ПО выявил недостаточность проработки со стороны ИЦК/ЦКР вопросов, указанных в пункте 128 настоящего Порядка, отчет якорного заказчика/разработчика возвращается на дополнительную проработку ИЦК/ЦКР с указанием срока указанной доработки, который должен составлять не более 3 (трех) рабочих дней.

В целях принятия решения об одобрении ежеквартального отчета отраслевой комитет/комитет по развитию ПО при необходимости вправе направить в РФРИТ и (или) в другую экспертную организацию, в том числе в отраслевые центры компетенций по импортозамещению программного обеспечения, созданные на базе подведомственных федеральным органам исполнительной власти организаций, запрос о предоставлении экспертной оценки в части выявления соответствия функциональных и технических характеристик разрабатываемого ИТ-решения

приоритетным направлениям и техническому заданию проекта, а также дублирования элементов разработки в разных ОЗП.

Экспертная оценка осуществляется в порядке, установленном организацией, осуществляющей указанную оценку, на основе представленных документов. Срок проведения экспертной оценки проекта не должен составлять более 5 (пяти) рабочих дней.

Общий срок согласования ежеквартальных отчетов председателем отраслевого комитета/комитета по развитию ПО при запросе экспертной оценки РФРИТ с учетом доработки отчета ИЦК/ЦКР при необходимости не должен превышать 7 (семи) рабочих дней и должен завершиться в срок не позднее 26 (двадцать шестого) рабочего дня, следующего за отчетным кварталом.

134. В отношении реализуемых ОЗП ИЦК машиностроительной отрасли экспертную оценку в части выявления соответствия функциональных и технических характеристик разрабатываемого ИТ-решения приоритетным направлениям, техническому заданию проекта, а также дублирования элементов разработки в разных ОЗП машиностроительных отраслей промышленности осуществляет Архитектурный комитет.

Экспертная оценка осуществляется в порядке, установленном решением Архитектурного комитета, на основе представленных документов. Срок проведения экспертной оценки проекта не должен составлять более 5 (пяти) рабочих дней.

По результатам экспертной оценки реализации ОЗП Архитектурным комитетом формируется заключение о соответствии каждого из рассмотренных проектов вышеуказанным критериям, которое направляется в адрес председателя отраслевого комитета «Промышленность и торговля» для принятия решения о согласовании.

Положения настоящего пункта распространяются в том числе на ОЗП отраслевого комитета «Промышленность и торговля», предусматривающие разработку и внедрение программного обеспечения, входящего в технологию управления жизненным циклом изделия (PLM).

135. На основании согласованных ИЦК/ЦКР и председателем отраслевого комитета/комитета по развитию ПО ежеквартальных отчетов Проектный офис «ИЦК» в рамках осуществления общего мониторинга реализации ОЗП, включенных в ДК НИПО и ДК НОПО, формирует из дашборда сводную квартальную отчетность о ходе реализации ОЗП в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты согласования отчетов всеми отраслевыми комитетами/комитетом по развитию ПО и предоставляет ее в отраслевые комитеты/комитет по развитию ПО и в Минцифры России.

136. Сведения о результатах реализации ОЗП, содержащиеся в ежеквартальных отчетах якорных заказчиков/разработчиков, выгружаются КЦ из дашборда в модуль «Высокотехнологичные направления» Государственной автоматизированной информационной системы «Управление» на 27 (двадцать седьмой) рабочий день месяца, следующего за отчетным кварталом, в объеме и порядке, установленном Минэкономразвития России.

137. По результатам завершения реализации ОЗП правообладатели осуществляют тиражирование ИТ-решений, разработанных или доработанных в рамках реализации ОЗП, в том числе при содействии интегратора.

ИЦК/ЦКР осуществляет мониторинг тиражирования указанных ИТ-решений путем запроса у правообладателей соответствующей информации о реализации тиражирования по форме, доведенной Минцифры России, не реже 1 (одного) раза в квартал в течение 3 (трех) лет с момента завершения реализации проекта.

Информация о тиражировании ИТ-решения, разработанного или доработанного в рамках ОЗП, запрашивается ИЦК/ЦКР в рамках ежеквартального мониторинга в следующем объеме:

наименования, количество предприятий, доля предприятий отрасли, перешедших на использование ИТ-решения – если проект реализован без привлечения государственной финансовой поддержки в форме гранта;

наименования, количество предприятий, доля предприятий отрасли, перешедших на использование ИТ-решения, выручка от тиражирования ИТ-решения, налоговые отчисления – если проект реализуется с привлечением государственной финансовой поддержки в форме гранта.

Сведенная информация о реализации тиражирования размещается ИЦК/ЦКР в дашборде не позднее 20 (двадцатого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

ИЦК/ЦКР также по запросам Минцифры России или РФРИТ предоставляет иную информацию о реализации тиражирования в объеме, указанном в запросе.

138. Сводная отчетность по результатам мониторинга, проводимого в соответствии с настоящим разделом Порядка, отражается в панели мониторинга и анализа.

139. В целях ознакомления заинтересованных ведущих российских предприятий и организаций (потребителей ИТ-решений), заказчиков, разработчиков, отраслевых федеральных органов исполнительной власти с ходом реализации ОЗП якорные заказчики/разработчики осуществляют презентацию своих ОЗП в рамках организуемых ИЦК демо-дней.

XI. Прочие условия, включая условия об ответственности

140. В случае, если в процессе формирования Минцифры России сводных предложений по включению проектов в перечень ОЗП для направления их на рассмотрение и утверждение президиума Правительственной комиссии выявлен факт нарушения ИЦК/ЦКР порядка рассмотрения и оценки проектов (в том числе нарушение порядка коллегиального формирования предложений по перечню ОЗП, игнорирование конфликта интересов при осуществлении голосования по вопросам, касающимся включения проектов в формируемые предложения по перечню ОЗП) либо факт отсутствия проверки проектов на соответствие установленным пунктом 28 настоящего Порядка требованиям или игнорирования выявленного несоответствия указанным требованиям, проекты указанного ИЦК/ЦКР

исключаются из сводных предложений по включению проектов в перечень ОЗП, направляемых на рассмотрение и утверждение президиума Правительственной комиссии.

141. В случае непредоставления обладателем исключительных прав на ИТ-решение, разработанное или доработанное и внедренное в рамках ОЗП, данных о тиражировании ИТ-решения по запросам ИЦК/ЦКР, или по соглашению (договору) с РФРИТ, заключенному в рамках предоставления грантовой поддержки или обязательства, предоставленного якорным заказчиком/разработчиком в составе заявки согласно пунктам 27 и 56 настоящего Порядка, проекты, реализуемые с участием указанного правообладателя, по решению Минцифры России могут быть исключены из сводных предложений по включению проектов в перечень ОЗП, направляемых на рассмотрение и утверждение президиума Правительственной комиссии в рамках последующих отборов.

142. Договоры на выполнение работ (оказание услуг) на разработку или доработку и внедрение ИТ-решения, заключаемые между якорным заказчиком и разработчиком, а также соглашения, предварительные договоры, форвардные контракты, заключенные между разработчиком ИТ-решения и заказчиками, предоставленные в составе заявки в рамках подтверждения плана тиражирования, должны содержать положения, устанавливающие ответственность сторон за нарушение сроков реализации ОЗП.

143. Положения настоящего раздела (за исключением пункта 141 настоящего Порядка) не распространяются на проекты, включенные в перечень ОЗП до 31 мая 2025 г.

ХII. Иные положения

144. Изменения в настоящий Порядок разрабатываются Минцифры России и утверждаются президиумом Правительственной комиссии.

145. Настоящий порядок размещается Минцифры России на Портале госуслуг по адресу: https://www.gosuslugi.ru/itindustry/significant_projects.

146. В состав настоящего Порядка входят следующие приложения:

приложение № 1 «Презентация проекта» (форма);

приложение № 2 «Паспорт проекта» (форма);

приложение № 3 «Техническое задание» (форма);

приложение № 4 «Заявка на включение в перечень ОЗП проектов по разработке или доработке и внедрению ИТ-решений, потребность в которых включена в приоритетные направления» (форма);

приложение № 5 «Критерии и методика оценки проектов, претендующих на включение в перечень особо значимых проектов»;

приложение № 6 «Расчет итоговой оценки проекта»;

приложение № 7 «Порядок организации и проведения экспертизы проектов»;

приложение № 8 «Предложения по включению проектов ИТ-решений в перечень особо значимых проектов» (форма);

приложение № 9 «Информация о рисках реализации особо значимых проектов отраслевого комитета» (форма);

приложение № 10 «Запрос на предоставление доступа к дашборду» (форма);

приложение № 11 «Запрос на изменение ключевых параметров ОЗП» (форма).

Наименование компании-заявителя*

Наименование ИЦК/ЦКР

Лого компании



Наименование
проекта

Регион регистрации компании-заявителя

Направление проекта: разработка/доработка и внедрение

Наименование разработчика/якорного заказчика

Ключевые параметры проекта__



Параметр	Значение
Наименование проекта	Указывается наименование заявленного проекта
Наименование якорного заказчика	Указывается полное наименование юридического лица (включая организационно-правовую форму), выступающего в роли заказчика проекта
Наименование основного разработчика	Указывается полное наименование основного разработчика, осуществляющего разработку или доработку и внедрение ИТ-решения
Наименование ИТ-решения / компонентов ИТ-решения	Указывается наименование ИТ-решения и ключевых компонентов
Сроки реализации проекта	Указываются сроки реализации проекта и количество месяцев с даты начала первого этапа проекта до окончания реализации проекта
Общая стоимость (сумма) проекта, руб.	Указывается общая стоимость проекта в денежном выражении (с учетом НДС)
Размер требуемой государственной финансовой поддержки, руб. (%)	Указывается общая сумма запрашиваемого гранта в денежном выражении, руб. (в случае реализации проекта за собственные или кредитные средства указывается 0 руб.)
Сумма софинансирования, руб. (%)	Указывается объем софинансирования расходов по проекту со стороны заявителя при условии необходимости получения грантового финансирования (или ставится прочерк)
Класс программного обеспечения	Указывается класс программного обеспечения (классы - для сложносоставного решения) в соответствии с приказом Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 22 сентября 2020 г. № 486
Соисполнители (разработчик (не основной)/интегратор (при наличии))	Указываются наименования других разработчиков и/или интегратора, участвующих в реализации проекта
УГТ ИТ-решения (текущий)	Указывается УГТ создаваемого решения на момент начала реализации проекта. Для составных решений указывается УГТ каждого ключевого компонента и решения в целом.
Правообладатель	Указывается роль в проекте и наименование юридического лица, которому принадлежат/будут принадлежать исключительные права на ИТ-решение: 1. Наименование правообладателя (правообладателей) решения/ключевых компонентов решения (на дату начала реализации проекта) 2. Наименование правообладателя решения по итогам реализации проекта

Резюме проекта__



Наименование ИТ-решения

Наименование ПО/ПАК, на базе которого реализуется проект

Назначение ИТ-решения

Краткое описание задач, для которых создаётся решение

Стадия реализации проекта:

Текущий краткий статус. Что сделано, за какое время.

(Например, проведено тестирование имеющихся российских решений.../ исследование/предпроектное обследование.../ сформированы требования.../ либо указываются планируемые даты запуска проекта)

**Обоснование целесообразности грантовой поддержки проекта
(для проектов, претендующих на грантовое финансирование)**

Резюме проекта__



Актуальность проекта

Описание проекта, преимуществ решения, актуальности и критичности для предприятия и отрасли

Приоритетные направления

Каким приоритетным направлениям соответствует ИТ-решение

Области и отрасли применения дорабатываемого ПО

Приводится пример отраслевого применения, универсальности для межотраслевого применения

Описание проекта__



Цели проекта

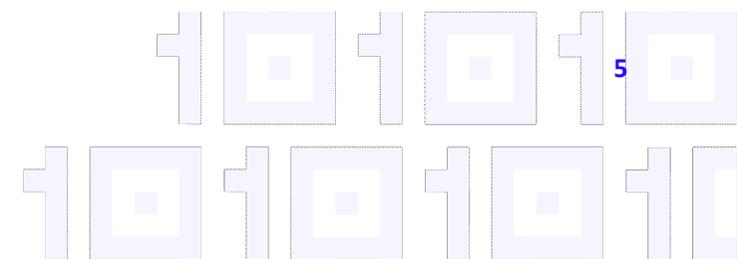
- Цель проекта
- Задачи проекта:

Обоснование критичности реализации проекта

- Риск нереализации проекта 1
- Риск нереализации проекта 2
- ...
- *Оценивается уровень критичности реализации проекта для отрасли в зависимости от рисков, возникающих в случае, если проект не будет реализован, в том числе производственные, технологические и иные риски. При оценке учитывается величина возможного ущерба от наступления угроз для организаций отрасли.

Замещающее программное обеспечение

- Наименование замещаемого программного обеспечения 1 (с указанием используемое/неиспользуемое/планируемое к выводу из эксплуатации)
- Наименование замещаемого программного обеспечения 2 (с указанием используемое/неиспользуемое/планируемое к выводу из эксплуатации)
- ...



Направления доработок функциональности решения__



Наименование ИТ-решения

Текущая функциональность решения (на начало реализации проекта)

Текущая функциональность 1

Текущая функциональность 2

Текущая функциональность 3

Текущая функциональность 4

Новая функциональность решения по результатам реализации проекта

Новая/доработанная функциональность 1

Новая/доработанная функциональность 2

Новая/доработанная функциональность 3

Новая/доработанная функциональность 4

Технологический стек решения__



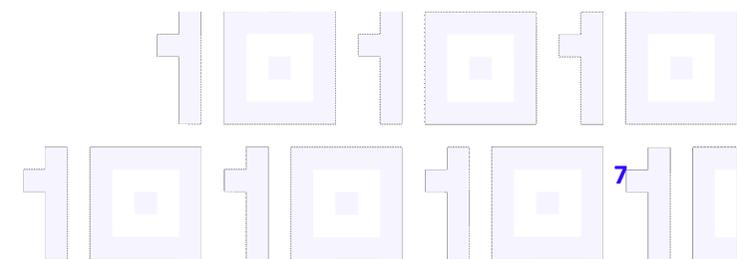
Технологический стек решения

- Приводится перечисление используемого набора инструментов, технологий и решений с их описанием (языки программирования, фреймворки, базы данных, серверное ПО, инструменты для работы с интерфейсом, библиотеки и т.д.)
- Особенности применения данного технологического стека: ...

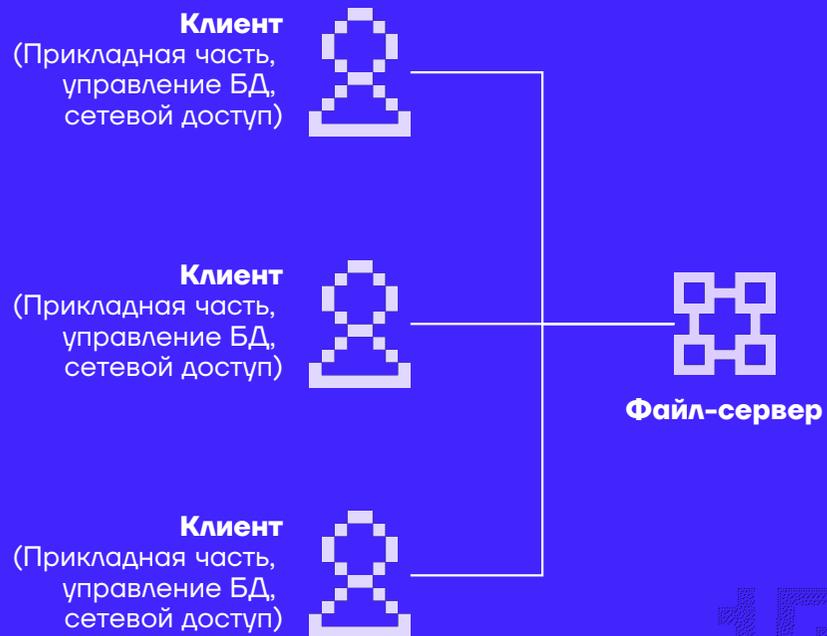


Наличие ИТ-решения в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных и (или) Едином реестре российской радиоэлектронной продукции (при наличии, или указывается планируемая дата внесения в реестр)

- Запись компонента в едином реестре 1
- Запись компонента в едином реестре 2
- ...



Архитектура решения__



Наименование ИТ-решения

Компоненты архитектуры

- Компонент 1
- Компонент 2
- Компонент 3
- ...

**Структура и организация компонентов и связей внутри целевого ИТ-решения, определяющие взаимодействие и функциональность различных частей ИТ-решения (в графическом и (-или) текстовом представлении)*



Потенциал тиражирования__



- Объем рынка**
- Потенциальный объем российского рынка аналогичных программных продуктов (xxx рублей / год)
 - Какую долю рынка предполагается занять по итогам реализации проекта (xxx рублей (xx%) / год)
 - Прогнозируемая выручка разработчика от реализации доработанного ИТ-решения в течение 3 лет с момента завершения проекта ставит xxx рублей (xx % от суммы гранта)

Тиражирование решения / Рыночный потенциал

- Потенциальные заказчики в отрасли (с которыми имеются договоренности о тиражировании в виде писем о намерениях, КП, форвардных контрактов)
- Прогнозное количество пользователей
- ...

Целевой потребитель

- Потенциальный заказчик из иной отрасли 1
- Потенциальный заказчик из иной отрасли 2
- ...
- Модель монетизации ИТ: SaaS, On-Prem, другое

- Экспортный потенциал решения**
- наименования потенциальных зарубежных заказчиков решения

Конкурентный анализ базового решения*



Наименование параметра	Базовое решение, выбранное для доработки	Российский аналог 1	Российский аналог n
Функциональное требование 1			
Функциональное требование 2			
Функциональное требование 3			
Функциональное требование N			

*Приводится сравнительный (конкурентный) анализ базового решения с ведущими российскими аналогами, обосновывающий выбор решения для доработки в рамках проекта. Необходимо отразить ключевые метрики программного продукта, необходимые для реализации проекта. Помимо сводной таблицы возможно текстовое описание преимуществ и недостатков базового решения. В случае отсутствия российских аналогов указывается соответствующая информация.

Сравнительный анализ ИТ-решения по итогам доработки* __



Наименование параметра	ИТ-решение по итогам доработки	Решение 1	Решение n
Функциональная возможность 1			
Функциональная возможность 2			
Функциональная возможность 3			
Функциональная возможность N			

**Приводится сравнительный анализ ИТ-решения, являющегося результатом реализации проекта, с зарубежными и российскими (при наличии) аналогами. Необходимо отразить ряд ключевых метрик программного продукта, отвечающих функциональным требованиям к ИТ-решению. Помимо сводной таблицы возможно текстовое описание преимуществ и недостатков ИТ-решения*

Описание якорного заказчика и основного разработчика__



Якорный заказчик: наименование

Основной разработчик: наименование

Реализованные проекты

Приводятся количественные и качественные значения уже реализованных подобных проектов

Полученные ранее меры поддержки

Приводятся ранее полученные меры поддержки по данному проекту

Список партнеров

Приводится перечень надежных партнеров, для которых ранее выполнялись работы (актуально для разработчиков ПО)

Команда проекта

- Приводится список ключевых сотрудников в командах со стороны разработчика и со стороны заказчика Решения в текущем проекте. Также следует привести краткое описание достижений ключевых лиц.

Этапы реализации проекта__



№ Название этапа

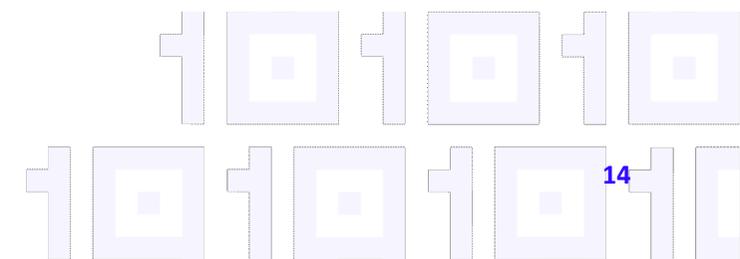
Сроки этапов

1	Название этапа 1	ЧЧ.ММ.ГГГГ – ЧЧ.ММ.ГГГГ
2	Название этапа 2	ЧЧ.ММ.ГГГГ – ЧЧ.ММ.ГГГГ
3	Название этапа 3	ЧЧ.ММ.ГГГГ – ЧЧ.ММ.ГГГГ
N	Название этапа N	ЧЧ.ММ.ГГГГ – ЧЧ.ММ.ГГГГ

Ключевые результаты реализации проекта__



№	Название этапа	Срок этапа	Ключевые результаты реализации этапа
1	Название этапа 1	ЧЧ.ММ.ГГГГ – ЧЧ.ММ.ГГГГ	<ul style="list-style-type: none">Ключевые результаты реализации этапа 1
2	Название этапа 2	ЧЧ.ММ.ГГГГ – ЧЧ.ММ.ГГГГ	<ul style="list-style-type: none">Ключевые результаты реализации этапа 2
3	Название этапа 3	ЧЧ.ММ.ГГГГ – ЧЧ.ММ.ГГГГ	<ul style="list-style-type: none">Ключевые результаты реализации этапа 3
N	Название этапа N	ЧЧ.ММ.ГГГГ – ЧЧ.ММ.ГГГГ	<ul style="list-style-type: none"><i>Ключевые результаты реализации этапа N</i>



Плановые показатели проекта (обязательные)___



№	Наименование показателя	Ед. измер ения	Целевое значение	Описание показателя
1	Количество новых разработанных функций ИТ-решения, дорабатываемого в рамках проекта	шт.	<ul style="list-style-type: none">Указывается значение показателя по итогам реализации проекта	<ul style="list-style-type: none">Указывается описание расчета показателя и используемых данных
2	Количество ВТРМ, на которых внедрено ИТ-решение, созданное в рамках реализации проекта	шт.	<ul style="list-style-type: none">Указывается значение показателя по итогам реализации проекта	<ul style="list-style-type: none">Указывается описание расчета показателя и используемых данных
3	Количество сотрудников, прошедших инструктаж по работе с доработанным и внедренным в рамках проекта ИТ-решения	чел.	<ul style="list-style-type: none">Указывается значение показателя по итогам реализации проекта	<ul style="list-style-type: none">Указывается описание расчета показателя и используемых данных
4	Количество производственных и управленческих процессов (бизнес-функций), цифровизированных с использованием доработанного и внедренного в рамках проекта ИТ-решения	шт.	<ul style="list-style-type: none">Указывается значение показателя по итогам реализации проекта	<ul style="list-style-type: none">Указывается описание расчета показателя и используемых данных

Плановые показатели проекта (дополнительные)___



№	Наименование показателя	Ед. измерения	Целевое значение	Описание показателя
5	Показатель 1	руб., шт., % и пр.	<ul style="list-style-type: none">Указывается значение показателя по итогам реализации проекта	<ul style="list-style-type: none">Указывается описание расчета показателя и используемых данных
6	Показатель 2	руб., шт., % и пр.	<ul style="list-style-type: none">Указывается значение показателя по итогам реализации проекта	<ul style="list-style-type: none">Указывается описание расчета показателя и используемых данных
7	Показатель 3	руб., шт., % и пр.	<ul style="list-style-type: none">Указывается значение показателя по итогам реализации проекта	<ul style="list-style-type: none">Указывается описание расчета показателя и используемых данных
N	Показатель N	руб., шт., % и пр.	<ul style="list-style-type: none">Указывается значение показателя по итогам реализации проекта	<ul style="list-style-type: none">Указывается описание расчета показателя и используемых данных

Бюджет проекта__



№	Название этапа	Сумма гранта, руб.	Сумма софинан- сирования, руб.	Доля софинан- сирования, %	Общая стоимость, руб.
1	<i>Название этапа 1</i>				
2	<i>Название этапа 2</i>				
3	<i>Название этапа 3</i>				
N	<i>Название этапа N</i>				

Итого

ПАСПОРТ ПРОЕКТА

№	Раздел паспорта проекта	Описание
I. Отрасль		
1.	Наименование комитета	<i>Указывается наименование отраслевого комитета (для проектов, сформированных ИЦК) или указывается «Комитет по развитию общесистемного и прикладного программного обеспечения» (для проектов, сформированных ЦКР)</i> <i>Формат заполнения: ОК «Связь и медиа»</i>
2.	ИЦК/ЦКР	<i>Указывается наименование ИЦК или ЦКР, в рамках которого рассматривается проект</i> <i>Формат заполнения: ИЦК «Мобильная связь»</i>
II. Основная информация о проекте		
3.	Наименование проекта	<i>Указывается наименование проекта</i> <i>Примечание: наименование проекта является ключевым параметром проекта и не может изменяться (проект должен соответствовать ключевым параметрам, указанным в перечне особо значимых проектов после его утверждения)</i> <i>Формат заполнения: Доработка системы...»</i>
4.	Цель проекта	<i>Указывается цель проекта (в измеримом выражении)</i> <i>Формат заполнения: Целью проекта является доработка российского продукта Y до уровня функциональных возможностей иностранного ПО X и последующее замещение иностранного ПО X (xxx лицензий) отечественным ПО Y (xxx лицензий)...</i>
5.	Описание проекта	<i>Указывается описание продукта: Причины доработки российского продукта (добавление функциональности...)? В какой функциональной области используется ИТ-решение?</i>

№	Раздел паспорта проекта	Описание
6.	Критичность реализации проекта в целях импортозамещения или ускоренного развития отрасли (в зависимости от величины возможного ущерба от наступления угроз для организаций отрасли)	<p>...</p> <p><i>Оценивается уровень критичности реализации проекта для отрасли в зависимости от рисков, возникающих в случае, если проект не будет реализован, в том числе производственные, технологические, риски, связанные с информационной безопасностью. При оценке учитывается величина возможного ущерба от наступления угроз для организаций отрасли.</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i> <i>Перечень предприятий отрасли, подверженных риску: ...</i> <i>Оценка ущерба от наступления угроз для организаций отрасли – xxx руб. ежегодно.</i></p> <p><i>В случае, если проект не будет реализован возможна остановка производства (срок начала простоя), критическое падение производительности (%), резкое падение качества продукции и т.п. ИТ-решение, создаваемое (дорабатываемое) в рамках Проекта будет/не будет использоваться на отраслевых объектах КИИ (с указанием категории значимости объектов критической информационной инфраструктуры).</i></p>
7.	Эффект от реализации проекта для компании	<p><i>Указать не менее трех подтверждаемых эффектов от реализации проекта (технологические, экономические, производственные и иные количественные характеристики, связанные с разработкой и внедрением отечественного ПО) (рассчитывается на дату завершения реализации проекта)</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. Эффект №1 – Описание эффекта, количественная характеристика эффекта, единица измерения</i> <i>2. Эффект №2 – Описание эффекта, количественная характеристика эффекта, единица измерения</i> <i>3. Эффект №3 – Описание эффекта, количественная характеристика эффекта, единица измерения</i> <p><i>Формат заполнения:</i> <i>Эффект №1 – Снижение процента брака изделий на 10% (экономия xxx руб. ежегодно)</i> <i>Эффект №2 – Увеличение максимальной производственной мощности на 5% (xxx руб. ежегодно)</i> <i>Эффект №3 – Снижение себестоимости производства изделия на 15% (xxx руб. ежегодно)</i></p>
8.	Эффект от реализации проекта для отрасли экономики	<p><i>Указать не менее трех подтверждаемых эффектов от реализации проекта для отрасли экономики</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. Эффект №1 – Описание эффекта, количественная характеристика эффекта, единица измерения</i> <i>2. Эффект №2 – Описание эффекта, количественная характеристика эффекта, единица измерения</i> <i>3. Эффект №3 – Описание эффекта, количественная характеристика эффекта, единица измерения</i>

№	Раздел паспорта проекта	Описание
		<p><i>Формат заполнения:</i> Эффект №1 – ИТ-решение обеспечит выполнение ГОЗ в требуемых сроках и объемах (в срок 100%); Эффект №2 – Прогнозируемый рост производительности труда – 15-20% (xxx руб. ежегодно) Эффект №3 – Прогнозируемый показатель роста выручки промышленных предприятий – 10-50%. (xxx руб. ежегодно) <i>Указываются:</i> Экономический эффект (увеличение доходов, снижение издержек) Операционная эффективность (повышение производительности труда, сокращение времени на выполнение процессов) Технологический эффект (новая функциональность, интеграция с другими системами) Социальный эффект Долгосрочный эффект (увеличение доли рынка, выход на экспорт)</p>
9.	Дата начала реализации проекта	<p><i>Указываются прогнозная дата начала реализации проекта</i></p> <p><i>Формат заполнения: 01.01.2024</i></p>
10.	Дата окончания реализации проекта	<p><i>Указываются прогнозная дата окончания реализации проекта</i></p> <p><i>Формат заполнения: 30.12.2027</i></p>
11.	Продолжительность проекта (в месяцах)	<p><i>Указывается количество месяцев с даты начала первого этапа проекта до окончания реализации проекта</i></p> <p><i>Примечание: срок реализации проекта является ключевым параметром проекта и может изменяться только в сторону уменьшения (проект должен соответствовать ключевым параметрам, указанным в перечне особо значимых проектов после его утверждения)</i></p> <p><i>Формат заполнения: 36 (месяцев)</i></p>
12.	Предполагаемый источник финансирования	<p><i>Указывается, какой из следующих источников планируется привлечь для финансирования проекта:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1) Собственные средства (для проектов, на которые не планируется привлечение средств гранта, льготного кредита, иных мер поддержки)</i> <i>2) Грант (для проектов, на которые планируется привлечение средств гранта)</i> <i>3) Кредит (для проектов, на которые привлекаются средства льготного кредита)</i> <i>4) Иное (указать иной источник привлечения средств на реализацию проекта)</i> <p><i>Примечание: указывается только один из предложенных вариантов</i></p>

№	Раздел паспорта проекта	Описание
		<i>Формат заполнения: Грант</i>
13.	Общая стоимость (сумма) проекта	<p><i>Указывается общая стоимость (сумма) проекта в денежном выражении, руб. (с учетом НДС)</i></p> <p><i>Примечание: стоимость реализации проекта является ключевым параметром проекта после утверждения перечня особо значимых проектов (проект должен соответствовать ключевым параметрам, указанным в перечне особо значимых проектов после его утверждения) и может быть изменена только после соответствующего решения президиума Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности о согласовании изменений.</i></p> <p><i>Формат заполнения: 700 000 000 руб.</i></p>
14.	Общая сумма гранта, руб.	<p><i>Указывается общая сумма гранта в денежном выражении, руб.</i></p> <p><i>(Только для проектов, претендующих на грантовое финансирование по программе Российского фонда развития информационных технологий)</i></p> <p><i>Примечание: для проектов с источником финансирования «Кредит», «Собственные средства», «Иное» - указывается «0»</i></p> <p><i>Формат заполнения: 280 000 000 руб.</i></p>
15.	Общая сумма иных мер поддержки, руб.	<p><i>Указывается общая сумма иных мер поддержки в денежном выражении, руб.</i></p> <p><i>Примечание: для проектов с источником финансирования «Кредит», «Собственные средства», «Грант» - указывается «0»</i></p> <p><i>Формат заполнения: 250 000 000 руб.</i></p>
16.	Объем софинансирования (руб.)	<p><i>Указывается объем софинансирования расходов по проекту при условии необходимости получения грантового финансирования или иных мер поддержки</i></p> <p><i>Примечание: для проектов с источником финансирования «кредит», «собственные средства» - указывается общая стоимость проекта. Для проектов, на реализацию которых планируется привлечь средства гранта или иных мер поддержки, объем софинансирования рассчитывается как разница между общей стоимостью реализации проекта и общей суммой гранта/ общей суммой иных мер поддержки.</i></p> <p><i>Формат заполнения: 420 000 000 руб.</i></p>
17.	Доля софинансирования (%)	<i>Указывается процент софинансирования расходов по проекту при условии необходимости получения</i>

№	Раздел паспорта проекта	Описание
		<p><i>грантового финансирования или иных мер поддержки</i></p> <p><i>Примечание: для проектов с источником финансирования «кредит», «собственные средства - указывается 100%.</i></p> <p><i>Формат заполнения: 60%</i></p>
III. Заказчик, разработчик (-и)¹ ИТ-решения и интегратор (при наличии)		
18.	Наименование якорного заказчика	<p><i>Указывается полное наименование юридического лица (включая организационно-правовую форму), выступающего в роли заказчика проекта (при наличии в скобках указывается официальное сокращенное наименование)</i></p> <p><i>В случае, если в роли якорного заказчика выступает консорциум отраслевых заказчиков, то указывается полное наименование юридического лица (включая организационно-правовую форму) консорциума.</i></p> <p><i>Примечание: наименование заказчика (якорного заказчика) является ключевым параметром проекта после утверждения перечня особо значимых проектов (проект должен соответствовать ключевым параметрам, указанным в перечне особо значимых проектов после его утверждения) и может быть изменено только после соответствующего решения президиума Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности о согласовании изменений.</i></p> <p><i>Формат заполнения: ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «РОССИЙСКИЙ МОБИЛЬНЫЙ ОПЕРАТОР» (ПАО «РМО»)</i></p>
19.	Регион регистрации якорного заказчика	<p><i>Указывается субъект Российской Федерации</i></p> <p><i>Формат заполнения: город Москва</i></p>
20.	ОГРН якорного заказчика	<p><i>Указывается ОГРН ключевого (якорного) заказчика</i></p> <p><i>Формат заполнения: 102XXXXXXXXXX</i></p>
21.	ИНН якорного заказчика	<p><i>Указывается ИНН ключевого (якорного) заказчика</i></p> <p><i>Формат заполнения: 7XXXXXXXXX</i></p>
22.	КПП якорного заказчика	<p><i>Указывается КПП ключевого (якорного) заказчика</i></p> <p><i>Формат заполнения: 7XXXXXXXXX</i></p>
23.	Является ли якорный заказчик	<p><i>Указывается «Да» или «Нет»</i></p>

¹ При наличии нескольких разработчиков информация по пунктам заполняется для каждого из них путем добавления строк с нумерацией 28.1-39.1, 28.2-39.2.

№	Раздел паспорта проекта	Описание
	государственной корпорацией / компанией с государственным участием?	<p><i>В случае «Да» – указывается наименование государственной структуры и доля государственных структур в уставном капитале заказчика</i></p> <p><i>Формат заполнения: Да. Росимущество – 40 %</i></p>
24.	Якорным заказчиком выступает консорциум отраслевых компаний, входящими в ИЦК?	<p><i>Указывается «Да» или «Нет»</i></p> <p><i>В случае «Да» – указывается наименование всех учредителей консорциума, наименования учредителей консорциума, подтвердивших принятие обязательств консорциума по софинансированию проекта с указанием документов, подтверждающих принятие обязательств.</i></p> <p><i>Формат заполнения: Да.</i></p> <p><i>Учредители: ПАО «ГАЗПРОМ НЕФТЬ», ПАО «ТРАНСНЕФТЬ», ПАО «НОВАТЭК»...</i></p>
25.	Якорный заказчик включен в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса (реестр ОПК), формируемый Минпромторгом России?	<p><i>Указывается «Да» или «Нет»</i></p> <p><i>Формат заполнения: Да.</i></p>
26.	Является ли якорный заказчик тарифнорегулируемой организацией (в отношении которых в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляется регулирование цен (тарифов)?	<p><i>Указывается «Да» или «Нет»</i></p> <p><i>Формат заполнения: Да.</i></p>
27.	Указать размер рентабельности активов заказчика (ROA) за три года, предшествующих году подачи заявки	<p><i>Указать размер рентабельности активов заказчика (ROA) в течение трех лет, предшествующих году подачи заявки:</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i></p> <p><i>2022 год – 3% рентабельность активов</i></p> <p><i>2023 год – 4% рентабельность активов</i></p> <p><i>2024 год – 5% рентабельность активов</i></p>
28.	Наименование разработчика	<p><i>Указывается полное наименование юридического лица (включая организационно-правовую форму), выступающего в роли разработчика, осуществляющего разработку / доработку и внедрение ИТ-решения</i></p>

№	Раздел паспорта проекта	Описание
		<p>(при наличии в скобках указывается официальное сокращенное наименование)</p> <p>Примечание: наименование разработчика является ключевым параметром проекта и не может изменяться (проект должен соответствовать ключевым параметрам, указанным в перечне особо значимых проектов после его утверждения).</p> <p>Формат заполнения: ЗАКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ИТ-СИСТЕМЫ» (ЗАО «ИТ-СИСТЕМЫ»)</p>
29.	Регион регистрации разработчика	<p>Указывается субъект Российской Федерации</p> <p>Формат заполнения: город Москва</p>
30.	ОГРН разработчика	<p>Указывается ОГРН разработчика</p> <p>Формат заполнения: 102XXXXXXXXXX</p>
31.	ИНН разработчика	<p>Указывается ИНН разработчика</p> <p>Формат заполнения: 7XXXXXXXXX</p>
32.	КПП разработчика	<p>Указывается КПП разработчика</p> <p>Формат заполнения: 7XXXXXXXXX</p>
33.	Является разработчик государственной корпорацией / компанией с государственным участием?	<p>Указывается «Да» или «Нет»</p> <p>В случае «Да» – указывается наименование и доля участия государственных структур в уставном капитале разработчика</p> <p>Формат заполнения: Нет</p>
34.	Является ли разработчик аккредитованной ИТ-компанией?	<p>Указывается информация о включении разработчика в Реестр аккредитованных ИТ-компаний</p> <p>Идентификатор в Реестре аккредитованных ИТ-компаний №1XXXXXXXXX</p>
35.	Обоснование выбора разработчика	<p>Приводится обоснование выбора разработчика</p> <p>Формат заполнения: Текст</p>
36.	Опыт разработчика и конкурентные преимущества	<p>Приводится описание опыта разработчика в реализации аналогичных проектов и его конкурентные преимущества (в том числе, указать финансовый и репутационный статус, имеется ли группа разработки)</p>

№	Раздел паспорта проекта	Описание
		<p><i>Формат заполнения: ЗАО «ИТ-СИСТЕМЫ» является разработчиком информационно-телекоммуникационных систем международного уровня. Обладает опытом работы на телекоммуникационном рынке более 20 лет. За период работы реализовано более __ проектов, в том числе В компании работает 500 высококвалифицированных специалистов...</i></p>
37.	Команда разработчика	<p><i>Указывается общее количество сотрудников разработчика (отдельно по каждой категории – проектный менеджмент, аналитики, архитекторы, разработчики, тестировщики), привлекаемых к реализации проекта, в том числе отдельно указывается дополнительная потребность в кадрах (по каждой категории), необходимая для реализации проекта (поиск и наем), ед.</i></p> <p><i>Формат заполнения: Общая потребность 50 / в наличии 20 Проектный менеджмент – 10/ 5 Аналитик 5/4 Разработчик 20/20</i></p>
38.	Участие разработчика в других проектах ИЦК/ЦКР в качестве разработчика	<p><i>Указывается «Да» (в случае, если разработчик уже участвует в реализации особо значимого проекта или заявлен в другом проекте ИЦК/ЦКР) или «Нет»</i></p> <p><i>В случае «да» отмечается в каких проектах, сформированных ИЦК/ЦКР, принимает участие разработчик</i></p> <p><i>Формат заполнения: Да. Задействован в качестве разработчика в проекте «Наименование» ИЦК «Наименование»</i></p>
39.	Наименование интегратора (при наличии)	<p><i>Указывается полное и сокращенное наименование юридического лица, выступающего в роли интегратора (при наличии), или указывается «Нет»</i></p> <p><i>Формат заполнения: Общество с ограниченной ответственностью «Научно-технический центр ЦИФРА» (ООО «НТЦ ЦИФРА») – интегратор, привлекаемый для ...</i></p>
40.	ОГРН интегратора	<p><i>Указывается ОГРН интегратора</i></p> <p><i>Формат заполнения: - (не применимо)</i></p>
41.	ИНН интегратора	<p><i>Указывается ИНН интегратора</i></p> <p><i>Формат заполнения: -(не применимо)</i></p>

№	Раздел паспорта проекта	Описание
42.	КПП интегратора	<p>Указывается КПП интегратора</p> <p><i>Формат заполнения: -(не применимо)</i></p>
43.	Регион регистрации интегратора	<p>Указывается субъект Российской Федерации</p> <p><i>Формат заполнения: - (не применимо)</i></p>
44.	Опыт интегратора и его конкурентные преимущества	<p>Приводится описание опыта интегратора по реализации аналогичных проектов, обоснование выбора, его конкурентные преимущества</p> <p><i>Формат заполнения: - (не применимо)</i></p>
45.	Является ли интегратор аккредитованной ИТ-компанией?	<p>Указывается информация о включении интегратора в Реестр аккредитованных ИТ-компаний</p> <p><i>Формат заполнения</i></p> <p><i>Идентификатор в Реестре аккредитованных ИТ-компаний №1XXXXXXXXXX</i></p>
46.	Сведения об аффилированности якорного заказчика с разработчиком (разработчиками) и интегратором	<p>Указывается «Да» (в случае наличия аффилированности) или «Нет»</p> <p><i>В случае «да» указываются сведения об аффилированности (отсутствии аффилированности) заказчика с разработчиком (разработчиками) и интегратором, в том числе с указанием (в случае наличия) дочерних компаний, общей головной компании, общего учредителя, исторических связей и т.п.</i></p> <p><i>Примечание: Аффилированные лица - юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность юридических лиц и признаваемые таковыми в соответствии с антимонопольным законодательством. Якорный заказчик и разработчик не могут являться аффилированными лицами. Якорный заказчик и интегратор не могут являться аффилированными лицами (для проектов, реализуемых с привлечением государственной финансовой поддержки в форме гранта, предоставляемой РФРИТ).</i></p> <p><i>Формат заполнения: Аффилированность отсутствует.</i></p>
IV. Права на решение		
47.	Наименование правообладателя (на дату начала реализации проекта)	<p>Указывается полное и сокращенное наименование юридического лица, выступающего в роли правообладателя (правообладателей) ИТ-решения/ключевых компонентов ИТ-решения (на дату начала реализации проекта).</p> <p>Для сложносоставного ИТ-решения указывается информация по каждому ключевому компоненту.</p> <p><i>Формат заполнения: Права на дорабатываемое решение принадлежат разработчику (АО «ИТ-СИСТЕМЫ»)</i></p>

№	Раздел паспорта проекта	Описание
48.	ОГРН правообладателя	<p><i>Указывается ОГРН правообладателя</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i></p>
49.	ИНН правообладателя	<p><i>Указывается ИНН правообладателя</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i></p>
50.	КПП правообладателя	<p><i>Указывается КПП правообладателя</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i></p>
51.	Наименование правообладателя (по итогам реализации проекта)	<p><i>Указывается кому будут принадлежать исключительные права на разработанное/доработанное ИТ-решение: наименование правообладателя ИТ-решения по итогам реализации проекта</i></p> <p><i>Примечание. Обладание исключительными правами является отсекающим критерием отбора, проект может быть одобрен для включения в перечень особо значимых проектов, если исключительные права на разрабатываемое решение не принадлежат якорному заказчику проекта и/или не будут принадлежать якорному заказчику проекта на срок не менее 3 (трех) лет с момента завершения реализации проекта.</i></p> <p><i>Формат заполнения: Права на доработанное решение останутся у разработчика (АО «ИТ-СИСТЕМЫ»)</i></p>
V. Соответствие приоритетным направлениям		
52.	Соответствие приоритетным направлениям замещения зарубежных отраслевых решений на российские аналоги, сформированным ИЦК и ЦКР	<p><i>Указывается соответствует или не соответствует проект приоритетным направлениям замещения зарубежных отраслевых решений на российские аналоги, сформированным ИЦК и ЦКР.</i></p> <p><i>Приоритетные направления размещены во вкладке «Соответствие приоритетным направлениям»</i></p> <p><i>Указываются бизнес-функции и функционально-технические требования к решениям, выполнение которых требуется для реализации бизнес-функции, в соответствии с приоритетными направлениями замещения зарубежных отраслевых решений на российские аналоги, сформированным ИЦК и ЦКР, а также (для проектов, заявляемых по направлениям ЦКР) функционал, который будет реализован.</i></p>
53.	Бизнес-функция 1 уровня	<p><i>Указывается БИЗНЕС-ФУНКЦИЯ 1 УРОВНЯ, для реализации которой нет российских ИТ-решений или их функционал недостаточен в соответствии с информацией, указанной в Приоритетных направлениях (вкладка «Соответствие приоритетным направлениям»), и выполнение которой будет обеспечивать ИТ-</i></p>

№	Раздел паспорта проекта	Описание
		<i>решение, создаваемое в рамках предлагаемого проекта. Например, Технологическая подготовка производства.</i>
54.	Бизнес-функция 2 уровня	<i>Указывается БИЗНЕС-ФУНКЦИЯ 2 УРОВНЯ, для реализации которой нет российских ИТ-решений или их функционал недостаточен в соответствии с информацией, указанной в Приоритетных направлениях (вкладка «Соответствие приоритетным направлениям»), и выполнение которой будет обеспечивать ИТ-решение, создаваемое в рамках предлагаемого проекта. Например, Разработка программ для станков с ЧПУ.</i>
55.	Бизнес-функция 3 уровня	<i>Указывается БИЗНЕС-ФУНКЦИЯ 3 УРОВНЯ, для реализации которой нет российских ИТ-решений или их функционал недостаточен в соответствии с информацией, указанной в Приоритетных направлениях (вкладка «Соответствие приоритетным направлениям»), и выполнение которой будет обеспечивать ИТ-решение, создаваемое в рамках предлагаемого проекта. Например, Функция конфигурации постпроцессоров.</i>
56.	Соответствие функционально-техническим требованиям	<p><i>Указывается соответствие функционально-техническим требованиям, выполнение которых требуется для реализации бизнес-функций, а также новый функционал, который будет реализован. Например, новый функционал предлагаемого к доработке и внедрению ПО будет включать в себя решение следующих задач, входящих в группу задач «Электромагнетизм»:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>- Низкочастотный анализ (Low Frequency Electromagnetics)</i> <i>- Высокочастотный анализ (High Frequency Electromagnetics)</i> <i>- Нестационарные магнитные расчёты (Magnetic Transient)</i> <i>- Разработка требуемой методики с использованием расширенных возможностей магнитного моделирования (Advanced Magnetic Modelling)</i>
57.	ИТ-решение, разрабатываемое / дорабатываемое и внедряемое в рамках проекта, реализует функциональные возможности для значимых объектов критической информационной инфраструктуры (ЗО КИИ)	<p><i>Оценивается использование разрабатываемого/дорабатываемого в рамках проекта ИТ- решения на значимых объекты критической информационной инфраструктуры (ЗО КИИ) с указанием типовых объектов КИИ, функционирующих в соответствующей отрасли, утвержденных отраслевым ФОИВ и согласованных ФСТЭК России</i></p> <p><i>Да /нет</i></p> <p><i>Указывается отнесение системы /группы "закрываемых" бизнес-функций к объектам критической инфраструктуры (КИИ) и дается пояснение.</i></p> <p><i>Пример: Да. Автоматизированные системы управления информационно-коммуникационными сетями относятся к объектам КИИ согласно Федеральному закону «О безопасности критической</i></p>

№	Раздел паспорта проекта	Описание
		<p><i>информационной инфраструктуры Российской Федерации» от 26.07.2017 N 187-ФЗ.</i></p> <p><i>Типовой объект КИИ – Автоматизированные системы, предназначенные для управления интроскопами</i> https://mintrans.gov.ru/documents/8/13678</p>
58.	Замещаемое иностранное программное обеспечение	<p><i>Указывается наименование программного обеспечения, замещение которого осуществляется в рамках проекта</i></p> <p><i>Пример: Ericsson Enterprise Core</i></p>
59.	Производитель замещаемого иностранного программного обеспечения	<p><i>Указывается наименование разработчика программного обеспечения, замещение которого осуществляется в рамках проекта</i></p> <p><i>Формат заполнения: Telefonaktiebolaget L. M. Ericsson</i></p>
60.	Ключевой функционал иностранного программного обеспечения, замещаемый ИТ-решением	<p><i>Указывается перечень функционально-технических возможностей ведущих зарубежных аналогов, покрываемых за счет разработки или доработки ИТ-решения в рамках проекта в разрезе функциональных требований к ИТ-решению</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i> <i>По итогам реализации проекта в решении будет реализован основной функционал ведущих зарубежных аналогов DASSAULT, Siemens</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>- функциональная возможность решения, реализованная в проекте, соответствующая функционалу зарубежного аналога 1</i> <i>- функциональная возможность решения, реализованная в проекте, соответствующая функционалу зарубежного аналога 2</i> <i>...</i> <p><i>Реализация проекта позволит заместить используемый (или необходимый) функционал зарубежного аналога в полном объеме/частично/...</i></p>
61.	Наличие российских аналогов, включенных в реестры	<p><i>Указывается наличие включенных в реестры российских аналогов, соответствующих функциональным характеристикам ИТ-решения, являющегося результатом реализации проекта (то есть с учетом новой функциональности), для выполнения схожих функций в разрезе функциональных требований к ИТ-решению.</i></p>

№	Раздел паспорта проекта	Описание
		<p><i>Да /нет</i></p> <p><i>Если «да», то указывается наименование решений и вендоров</i></p> <p><i>Формат заполнения: «Да»</i></p> <p><i>1. ЛОЦМАН: PLM (АСКОН),</i></p> <p><i>2. Цифровая платформа по разработке и применению цифровых двойников CML-Bench (СПбПУ)</i></p>
62.	Сравнение ИТ-решения с аналогами (отечественными и зарубежными) и его конкурентные преимущества	<p><i>Указываются конкурентные преимущества ИТ-решения, являющегося результатом реализации проекта (то есть с учетом новой функциональности), по сравнению с существующими российскими и зарубежными аналогами</i></p> <p><i>Формат заполнения: Текст</i></p>
VI. Характеристики Решения		
63.	Наименование ИТ-решения, доработка/внедрение которого планируется в рамках реализации проекта	<p><i>Указывается название продукта, разработка/доработка/внедрение которого планируется в рамках реализации проекта</i></p> <p><i>Формат заполнения: Prof-IT MES: Оперативное управление производством</i></p>
64.	Наличие ИТ-решения в едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных и (или) едином реестре российской радиоэлектронной продукции	<p><i>Да /нет</i></p> <p><i>Если «да», то указывается наименование ИТ-решения, реестровый номер и дата присвоения в едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных и (или) едином реестре российской радиоэлектронной продукции, либо информация об отсутствии решения в указанных реестрах</i></p> <p><i>Примечание*</i></p> <p><i>Для решения/ПО, представленного заявителем в рамках проекта, финансируемые якорным заказчиком/разработчиком в полном объеме за счет собственных и(или) кредитных средств допускается использование программно-аппаратных решений, включенных в Единый реестр программ для электронных вычислительных машин и баз данных из государств – членов Евразийского экономического союза, за исключением Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2015 г. № 1236.</i></p>

№	Раздел паспорта проекта	Описание
		<p><i>Формат заполнения:</i> <i>Да. Название решения - Запись в реестре (указать) №XXXX от XX.XX.XXXX</i></p>
65.	Указать причину выбора указанного ИТ-решения для доработки	<p><i>Указывается причина выбора указанного решения для доработки, а не иного российского аналога</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i> <i>Технологическая совместимость: Указанное решение может быть интегрировано в существующую инфраструктуру предприятия, что обеспечивает минимизацию затрат на его внедрение и настройку. Текущая версия программного обеспечения обладает уникальным набором функций, которые в значительной степени соответствуют специфическим потребностям предприятия. Ни один из доступных российских аналогов не смог продемонстрировать схожий уровень функциональности, что подтверждает целесообразность его доработки.</i> <i>Указанное решение поддерживается разработчиком с положительной репутацией на рынке.</i></p>
66.	Класс программного обеспечения	<p><i>Указывается класс программного обеспечения в соответствии с приказом Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 22 сентября 2020 г. № 486 «Об утверждении классификатора программ для электронных вычислительных машин и баз данных»</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i> <i>08.01 Средства управления жизненным циклом изделия (PLM)</i></p>
67.	Второстепенный класс ПО	<p><i>Указывается класс программного обеспечения в соответствии с приказом Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 22 сентября 2020 г. № 486 «Об утверждении классификатора программ для электронных вычислительных машин и баз данных»</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i> <i>08.03 Средства автоматизированного проектирования (CAD)</i></p>
68.	Класс программно-аппаратного комплекса (при наличии)	<p><i>Укажите класс программно-аппаратного комплекса при наличии (приказ Минцифры России от 31 января 2023 г. № 62)</i></p>
69.	УГТ ИТ-решения на момент начала реализации проекта (на входе)	<p><i>Указывается УГТ создаваемого/дорабатываемого решения на момент начала реализации проекта</i></p> <p><i>Ограничение для проектов с источником финансирования «Грант»: УГТ на входе не менее 5</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i> <i>УГТ 7</i></p>

№	Раздел паспорта проекта	Описание
70.	Документ, подтверждающий УГТ ИТ-решения на момент начала реализации проекта (на входе)	<p><i>Указывается наименование документа, подтверждающего УГТ решения на момент начала реализации проекта, кем и когда утвержден (в случае отсутствия решения в едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных и (или) едином реестре российской радиоэлектронной продукции) или указывается «Не применимо. Решение включено в реестр»</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i> <i>Заключение/отчет независимой компетентной организации, отчет о самостоятельно проведенной оценке ИЛИ Официальное письмо (справка) от «Наименование юридического лица» с гарантиями о соответствии решения заявленному УГТ</i></p>
71.	УГТ на момент окончания реализации проекта (на выходе)	<p><i>Указывается УГТ созданного/доработанного решения на момент окончания реализации проекта. Указать документы и методику подтверждения УГТ 9 на дату завершения проекта</i></p> <p><i>Формат заполнения: УГТ 9, обследование компании / отчет независимой экспертной организации о проведении оценки уровня готовности</i></p>
72.	Функциональное описание ИТ-решения (функционально-технические возможности (характеристики) на начало реализации проекта (на входе)	<p><i>Указывается описание общего функционального назначения решения на момент начала реализации проекта</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i> <i>Название модуля 1 – функционал: 1) ... 2) ... 3) ...</i> <i>Название модуля 2 – функционал: 1) ... 2) ... 3) ...</i></p>
73.	Основные новые функционально-технические (возможности) характеристики ИТ-решения по итогам реализации проекта (на выходе)	<p><i>Указывается описание новой функциональности, реализованной по итогам завершения проекта с указанием систем, при использовании которых будет получена дополнительная функциональность</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i> <i>Название модуля 1 – новый функционал: 1) ... 2) ... 3) ...</i> <i>Название модуля 2 – новый функционал: 1) ... 2) ... 3) ...</i> <i>Название модуля 3 – функционал: 1) ... 2) ... 3) ...</i></p> <p><i>Пример:</i> <i>Модуль СУБД</i> <i>Новые функции:</i> <i>1) Переключаемые бэкенды данных</i> <i>2) Интеграции хранилищ для HDFS, PrestoDB, Apache Spark, Dask</i> <i>3) Привязка языка для C/C++, Python</i> <i>Модуль АРМ пользователя</i></p>

№	Раздел паспорта проекта	Описание
		<p><i>Новые функции:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Информационно-справочное обслуживание -выполняет функцию А замещаемого ПО «Х» 2) Функция учета, анализа и регулирования -выполняет функцию Б замещаемого ПО «Х» <p><i>Новые функции модулей обладают улучшенным уровнем безопасности, способен работать изолированно от зарубежных информационных баз, обладает повышенной производительностью и масштабируемости, интеграции с отечественными операционными системами. Данный функционал отсутствует в существующих отечественных и зарубежных аналогах (перечень аналогов с кратким указанием недостающего функционала).</i></p>
74.	Компоненты ИТ-решения, приобретаемые у правообладателей	<p><i>Указать перечень приобретаемых компонентов решения у правообладателей/дистрибьютеров</i></p>
75.	Архитектура ИТ-решения	<p><i>Структура и организация компонентов и связей внутри целевого ИТ-решения, определяющие взаимодействие и функциональность различных частей ИТ-решения (в текстовом представлении) Указывается доля импортных компонентов в архитектуре решения (%), а также программного обеспечения с открытым исходным кодом (Open Source). Также указывается тип лицензирования используемого Open Source компонентов (GNU, GNU, BSD, MIT и т.д.)</i></p> <p><i>Необходимо отразить целостное (монолитная архитектура) или составное решение (микросервисная/мультимодальная), описать компоненты и выделить ключевые (отразить происхождение этих компонентов - закупка (импортное и/или отечественное)/разработка). Указать объем приобретаемых лицензий в количественном и стоимостном выражении, используемых в архитектуре решения.</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i> <i>Решение составное:</i> <i>Компонент 1 (ключевой) «Название» - отечественное происхождение, закупка, 1 лицензия (10 000 000 руб.)</i> <i>Компонент 2 (не ключевой) «Название» – отечественное происхождение, разработка, 1 лицензия (200 000 000 руб.) – лицензируется по модели GNU</i></p>
76.	Технологический стек ИТ-решения	<p><i>Указывается описание технологического стека ИТ-решения, его соответствие требованиям для включения решения в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i></p>

№	Раздел паспорта проекта	Описание
		<p><i>Название компонента 1</i> <i>Наименование правообладателя</i> <i>Поддерживаемая операционная система</i> <i>Используемая база данных</i> <i>Сервер приложений (при наличии)</i> <i>Является платформенным решением (да/нет)</i> <i>Соответствует требованиям для включения в реестр (да/нет)</i> <i>Название компонента 2 ...</i></p>
77.	Оценка применения технологий искусственного интеллекта	<p><i>Указывается применение технологий искусственного интеллекта в программных компонентах ИТ-решения</i></p> <p><i>Да/нет</i></p> <p><i>Если да, то указывается описание функционального назначения, в котором применяются модели искусственного интеллекта:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>- наименование и описание модулей с ИИ,</i> <i>- тип модуля ИИ;</i> <i>- цели и задачи использования модулей искусственного интеллекта;</i> <i>- функциональные характеристики модулей с ИИ;</i> <i>- метрики используемых моделей ИИ;</i> <i>- улучшаемые характеристики дорабатываемого в рамках проекта ИТ-решения за счет использования модулей с ИИ;</i> <i>- описание решаемых задач с помощью использования модулей с ИИ;</i> <p><i>Указывается, для реализации какого функционала применяется ИИ – вспомогательного или ключевого (с описанием функций, реализуемых с использованием ИИ)</i></p> <p><i>Является ли применяемая ИИ- технология российской/ размещенной в открытом доступе</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i> <i>Применяются фундаментальные языковые и мультимодальные модели искусственного интеллекта для прикладных задач; компьютерное зрение; интеллектуальные системы поддержки принятия решений....</i></p>

№	Раздел паспорта проекта	Описание
78.	Используемые технологии искусственного интеллекта	<p><i>Указывается применяемая технология ИИ с указанием направления: генеративный ИИ/ мультимодальный ИИ/агентный ИИ/ обработка естественного языка/ квантовые вычисления в машинном обучении/электронные компоненты с ИИ/ другое</i></p> <p><i>Указывается, для реализации какого функционала применяется ИИ – вспомогательного или ключевого (с описанием функций, реализуемых с использованием ИИ)</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i> <i>Технологии ИИ для анализа изображений</i> <i>Технологии ИИ для анализа изображений в системах промышленной автоматизации</i> <i>Технологии ИИ для анализа изображений в системах промышленной безопасности</i></p>
79.	Эффекты от использования технологий искусственного интеллекта	<p><i>Указываются применимые в отношении ИТ-решения эффекты от использования ИИ:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. Показатели, подтверждающие улучшаемые характеристики дорабатываемого в рамках проекта ИТ-решения за счет использования модулей с ИИ</i> <i>2. Показатели эффективности:</i> <ul style="list-style-type: none"> <i>- сокращение среднего времени выполнения функции работника на N% за счет автоматизации труда человека;</i> <i>- увеличение на N% количества автоматизированных с помощью ИИ бизнес-процессов предприятия;</i> <i>- сокращение операционных затрат на реализацию функции на N%;</i> <i>- повышение производительности труда на N%;</i> <i>- рост точности прогнозирования на N%;</i> <i>- снижение времени простоя оборудования или трудовых ресурсов на N%</i>
80.	Оценка применения передовых цифровых технологий в ИТ-решении	<p><i>Оценка применения передовых цифровых технологий в ИТ-решении:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. Индустриальный интернет вещей (IIoT)</i> <i>2. Технологии работы с большими данными</i> <i>3. Технологии метавселенной (Metaverse) и расширенной реальности (XR), включая технологии виртуальной и дополненной реальности – AR/VR/ MR</i> <i>4. Технологии цифровых двойников</i> <i>5. Облачные технологии и облачные вычисления</i>

№	Раздел паспорта проекта	Описание
		<p><i>Формат заполнения:</i> <i>Да/нет</i> <i>Если да, то указывается описание функционального назначения, в котором применяются передовые технологии</i></p>
81.	<p>Оценка направленности на развитие и внедрение ИТ-решений в области управления жизненным циклом изделий и продукции (PLM и связанные с жизненным циклом изделий/продукции классы систем, включая системы класса PLM, PDM, CAD, CAE, CAM, CAPP, MDM)</p>	<p><i>Указывается направленность решения на развитие и внедрение проектов в области управления жизненным циклом изделий и продукции (PLM и связанные с жизненным циклом изделий/продукции классы систем).</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i> <i>Да/нет</i> <i>Если да, то указывается описание функционального назначения:</i> <i>В рамках проекта будет реализована функциональность систем управления жизненным циклом (в том числе создание систем автоматизированного проектирования композитов)</i></p>
82.	<p>Оценка платформенности решения и применения открытой архитектуры</p>	<p><i>Указывается наличие платформенного характера решения и применения открытой архитектуры. (решение является платформенным, комплексным, состоящим из программных и (или) программно-аппаратных модулей одного (нескольких) разработчиков, масштабируемым (предусматривающим возможность размещения и реализации решений, новых функций и сервисов других разработчиков), обеспечивающим в том числе интероперабельность используемых данных, имеющим средства для создания функционала другими разработчиками)</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i> <i>Да/нет</i> <i>Если да, то указывается описание функционального назначения</i></p>
83.	<p>Результатом разработки, доработки и внедрения ИТ-решения является выпуск (производство) конкретных конечных продуктов и/или услуг, имеющих значимый и</p>	<p><i>Оценивается практический результат разработки, доработки и внедрения ИТ-решения с точки зрения его использования для выпуска (производства) конкретных конечных продуктов и/или услуг, создание новых производств</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i> <i>Да/нет</i> <i>Если да, то указывается описание результата</i></p>

№	Раздел паспорта проекта	Описание
	критически важный для отрасли характер, или создание новых производств?	
84.	Наличие взаимосвязи с другим реализуемым особо значимым проектом или проектом, претендующим н включение в список ОЗП, с точки зрения автоматизации единых производственных цепочек и решения смежных задач, дающих в результате законченное решение в определенной функциональной/ предметной области	<p><i>Оценивается наличие взаимосвязи с другим реализуемым особо значимым проектом или проектом, претендующим н включение в список ОЗП</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i> <i>Да/нет</i> <i>Если да, то указывается наименование проекта и описание взаимосвязи.</i></p>
85.	Оценка отнесения ИТ-решения к программному обеспечению с открытым исходным кодом (открытому программному обеспечению) и размещению его в открытом доступе	<p><i>Оценивается отнесение ИТ-решения к программному обеспечению с открытым исходным кодом (открытому программному обеспечению) и готовность разработчика к размещению ИТ-решения в открытом доступе по итогам его доработки в открытых (публичных) репозиториях программного обеспечения</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i> <i>Да/нет</i> <i>Если да, то указываются условия распространения и готовность разработчика к размещению ИТ-решения в открытом доступе по итогам его доработки в открытых (публичных) репозиториях программного обеспечения (с указанием репозиториев)</i></p>

№	Раздел паспорта проекта	Описание
VII. Показатели реализации проекта		
86.	Плановые показатели реализации проекта	<p>Указывается не менее 5 количественных целевых (плановых) показателей реализации проекта, достигаемых по итогам завершения реализации проекта, установленные в натуральном, стоимостном или процентом выражении, а также методика их расчета и год достижения показателя (не позднее двух лет с момента завершения реализации календарного плана)</p> <p>Обязательными являются:</p> <p>Показатель 1: «Новая функциональность» (количество новых разработанных функций российского решения в сфере информационных технологий, дорабатываемого в рамках проекта), единица измерения «хх», значения показателя «хх», методика расчета показателя «хх», год достижения «хх.хх.хххх»</p> <p>Показатель 2: «Высокотехнологичные рабочие места» (Количество ВТРМ, на которых внедрено ИТ-решение, доработанное в рамках реализации проекта), единица измерения «хх», значения показателя «хх», методика расчета показателя «хх», год достижения «хх.хх.хххх»</p> <p>Показатель 3: «Кадры» (Количество сотрудников, прошедших инструктаж по работе с доработанным и внедренным в рамках проекта российским решением в сфере информационных технологий)</p> <p>Показатель 4: «Автоматизация производственных и управленческих процессов» (Количество производственных и управленческих процессов (бизнес-функций), цифровизированных с использованием доработанного и внедренного в рамках проекта российского решения в сфере информационных технологий)</p> <p>Формат заполнения:</p> <p>Показатель № 1 «Количество новых разработанных функций российского решения в сфере информационных технологий, дорабатываемого в рамках проекта» – 4 функции (Переключаемые бэкенды данных, Интеграции хранилищ для HDFS, PrestoDB, Apache Spark, Dask, Привязка языка для C/C++, Python, Функция учета, анализа и регулирования), год достижения «31.12.2027».</p> <p>Методика расчета: общее количество новых разработанных функций российского решения в сфере информационных технологий, дорабатываемого в рамках проекта), подтверждаемых техническим заданием (частное техническое задание) с перечнем разрабатываемой функциональности; программой и методикой испытаний; протоколом тестирования</p>
87.	Срок вывода из промышленной эксплуатации зарубежного решения в сфере информационных технологий (аналог российского решения в сфере информационных технологий, доработка и	<p>Указываются прогнозная дата вывода из промышленной эксплуатации зарубежного решения (в случае доработки и внедрения отечественного решения взамен иностранного программного продукта). Также указывается документ, подтверждающий вывод иностранного решения из эксплуатации.</p> <p>Формат заполнения: 01.01.2028 Приказ генерального директора о запрете использования и выводе из эксплуатации программного продукта ХХХ на площадках ООО «ХХХ» в количестве 100 автоматизированных рабочих мест.</p>

№	Раздел паспорта проекта	Описание
	внедрение которого осуществлялась в рамках реализации проекта)	
88.	Объект(-ы) внедрения ИТ-решения в рамках проекта	<p><i>Указываются площадки, на которых планируется осуществлять внедрение решения, территориальная распределенность, ориентировочное количество автоматизированных рабочих мест, на которых будет функционировать решение/ компоненты решения</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i> <i>Местонахождение предприятий (филиалов), на которых планируется осуществлять внедрение – количество рабочих станций/серверов/др.</i></p>
VIII. Потенциал тиражирования		
89.	Количество потенциальных заказчиков, <u>входящих в ИЦК</u> , готовых к последующему внедрению решения в рамках масштабирования ИТ-решения	<p><i>Указываются количество потенциальных заказчиков (из числа членов ИЦК) решения по итогам реализации проекта, подтвердивших свою заинтересованность в реализации проекта (в течение 3х лет с момента завершения реализации проекта)</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i> 6</p>
90.	Наименования потенциальных заказчиков, <u>входящих в ИЦК</u> , готовых к последующему внедрению решения в рамках масштабирования ИТ-решения	<p><i>Указываются наименования потенциальных заказчиков решения по итогам реализации проекта, подтвердивших свою заинтересованность в реализации проекта с указанием способа получения подтверждения заинтересованности (в течение 3х лет с момента завершения реализации проекта)</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i> <i>Заказчики в рамках ИЦК</i> 1. <i>Наименование юридического лица (представлено письмо о заинтересованности)</i> 2. ...</p>
91.	Количество потенциальных заказчиков, <u>не входящих в ИЦК</u> , готовых к последующему внедрению решения в рамках масштабирования ИТ-решения	<p><i>Указываются количество потенциальных заказчиков (не входящих в состав ИЦК) решения по итогам реализации проекта, подтвердивших свою заинтересованность в реализации проекта (в течение 3х лет с момента завершения реализации проекта)</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i> 10</p>
92.	Наименования потенциальных заказчиков, <u>не входящих в</u>	<p><i>Указываются наименования потенциальных заказчиков (не входящих в состав ИЦК) решения по итогам реализации проекта, подтвердивших свою заинтересованность в реализации проекта с указанием способа</i></p>

№	Раздел паспорта проекта	Описание
	ИЦК, готовых к последующему внедрению решения в рамках масштабирования ИТ-решения	<p><i>получения подтверждения заинтересованности (в течение 3х лет с момента завершения реализации проекта)</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i></p> <p><i>Заказчики за рамками ИЦК</i></p> <p><i>1. Наименование юридического лица (представлено письмо о заинтересованности)</i></p> <p><i>2. ...</i></p>
93.	Целевая аудитория (пользователи решения)	<p><i>Для B2C решений указываются категории пользователей разрабатываемого (дорабатываемого) решения</i></p> <p><i>Для B2B решения указывается перечень потенциальных пользователей (предприятий) с указанием функциональной роли персонала, который использует Решение (конструкторы, технологи, все работники предприятия)</i></p>
94.	Объем выручки разработчика от реализации ИТ-решения, дорабатываемого в рамках проекта, после завершения его реализации	<p><i>Указывается прогнозируемый объем выручки разработчика от реализации ИТ-решения, дорабатываемого в рамках проекта, после завершения его реализации (не накопленным итогом) (в течение 3х лет с момента завершения реализации проекта):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>- в первый год после завершения реализации проекта</i> <i>- во второй год после завершения реализации проекта</i> <i>- в третий год после завершения реализации проекта</i> <p><i>Формат заполнения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>- в первый год после завершения реализации проекта: 150 000 000 руб.</i> <i>- во второй год после завершения реализации проекта: 300 000 000 руб.</i> <i>- в третий год после завершения реализации проекта: 500 000 000 руб.</i>
95.	Объемы тиражирования ИТ-решения в Российской Федерации	<p><i>Указывается наименование продукта, его прогнозная цена, прогнозное значение количества реализованных ед. продукта (в единица и млн руб.) у других заказчиков за рамками проекта (в течение 3х лет с момента завершения реализации проекта):</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i></p> <p><i>Тиражирование у других заказчиков за рамками проекта</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>-в первый год после завершения реализации проекта – 2 единицы / 358 млн руб.</i> <i>-во второй год после завершения реализации проекта – 2 единицы / 358 млн руб.</i> <i>-в третий год после завершения реализации проекта – 2 единицы / 358 млн руб.</i>

№	Раздел паспорта проекта	Описание
96.	Экспортный потенциал (тиражирование продукта за рубежом)	<p><i>Подтверждается наличие/отсутствие экспортного потенциала решения: указываются государства и наименования потенциальных зарубежных заказчиков решения с указанием способа получения подтверждения заинтересованности, описание условий, возможностей и препятствий для тиражирования решения на зарубежных рынках</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i> <i>Потенциальные заказчики:</i> 1) <i>Название страны – наименование заказчика (-ов) (представлено письмо о заинтересованности/ подписано соглашение / проведены переговоры ...)</i> 2) <i>Название страны – наименование заказчика (-ов)</i> 3) <i>...</i></p>
97.	Объемы тиражирования ИТ-решения за рубежом	<p><i>Указывается прогнозное значение количества ед. продукта за рубежом (в единица и млн руб.) (в течение 3х лет с момента завершения реализации проекта)</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i> <i>Общее количество реализованных ед. продукта за рубежом :</i> - <i>в первый год после завершения реализации проекта – 2 единицы / 358 млн руб.</i> - <i>во второй год после завершения реализации проекта – 2 единицы / 358 млн руб.</i> - <i>в третий год после завершения реализации проекта – 2 единицы / 358 млн руб.</i></p>
98.	Рыночный потенциал и стратегия продвижения на Российском рынке	<p><i>Указывается рыночный потенциал разрабатываемого (дорабатываемого) решения и стратегия продвижения разрабатываемого (дорабатываемого) решения на рынке:</i> - <i>Текущая доля рынка дорабатываемого решения на российском рынке (%) и руб.</i> - <i>Прогнозная доля рынка дорабатываемого решения на российском рынке (%) и руб. к 2030 году</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i> - <i>Текущая доля рынка дорабатываемого решения на российском рынке 10% и 3 млрд руб. в 2025 году</i> - <i>Прогнозная доля рынка дорабатываемого решения на российском рынке 14% и 4,5 млрд руб. к 2030 году</i></p>
99.	Модель монетизации	<p><i>Указывается описание модели монетизации решения по итогам реализации проекта (для проектов по направлению «разработка»)</i></p> <p><i>Формат заполнения: Модель монетизации программного продукта (например, продажа неисключительных лицензий SaaS, Freemium, On-Prem и т.д.)</i></p>
IX. План мероприятий		

№	Раздел паспорта проекта	Описание
100.	Этапы проекта	<p><i>Указывается количество этапов реализации проекта (не менее двух)</i></p> <p><i>Формат заполнения: 4</i></p>
101.	Этап №N (наименование)	<p><i>Указывается наименование этапа, дата начала и окончания реализации этапа проекта, ожидаемый результат этапа, название подтверждающего документа, а также указываются мероприятия, входящие в этап с указанием даты начала и окончания реализации мероприятия, ожидаемый результат мероприятия, название подтверждающего документа</i></p> <p><i>Указывается не менее двух этапов, не менее трех мероприятий в каждом этапе.</i></p> <p><i>Примечание (для проектов с источником финансирования «Грант»): длительность каждого этапа должна составлять не менее 3 и не более 9 месяцев</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i> <i>Номер этапа – 1</i> <i>Наименование этапа – Проектирование</i> <i>Ожидаемый результат этапа – Выполнены мероприятия по проектированию внедряемого Решения</i> <i>Подтверждающий документ – Акт выполненных работ</i> <i>Дата начала и завершения этапа – 01.01.2024-31.07.2024</i></p> <p><i>-Мероприятие 1.1.</i> <i>Наименование мероприятия – Формирование рабочей группы проекта и разработка модели бизнес-процессов и методов взаимодействия модулей проекта между собой на основе функциональной архитектуры проекта</i> <i>Ожидаемый результат мероприятия – Сформирована рабочая группа проекта, разработана модель бизнес-процессов и методов взаимодействия модулей проекта между собой на основе функциональной архитектуры проекта</i> <i>Подтверждающий документ – Приказ о создании рабочей группы, отчет о разработке модели</i> <i>Дата начала и завершения этапа – 01.01.2024-31.07.2024</i></p> <p><i>-Мероприятие N</i> <i>Наименование мероприятия – XXX</i> <i>Ожидаемый результат мероприятия – XXX</i> <i>Подтверждающий документ – XXX</i></p>

№	Раздел паспорта проекта	Описание
		<i>Дата начала и завершения этапа – XXX</i>
Х. Структура расходов		
102.	Структура расходов по проекту	<p><i>Указывается наименование основных статей расходов по проекту и сумма по каждой статье (руб.):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Расходы на оплату труда работников, связанных с реализацией проекта; - Накладные расходы; - Расходы на оплату работ (услуг) сторонних организаций, непосредственно привлекаемых для реализации проекта; - Расходы на приобретение нефинансовых активов; - Иное (указать) <p><i>Итого: ...</i></p> <p><i>Примечание: Сумма расходов по всем статьям должна соответствовать (быть равна) общей стоимости проекта, указанной в графе №13.</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>1. Расходы на оплату труда работников, связанных с реализацией проекта – 3 000 000 рублей</i> <i>- Накладные расходы – 0 рублей</i> <i>- Расходы на оплату работ (услуг) сторонних организаций; непосредственно привлекаемых для реализации проекта – 600 000 000 рублей</i> <i>- Расходы на приобретение нефинансовых активов – 50 000 000 руб.</i>
103.	Структура расходов по проекту на разработку и внедрение ИТ-решения	<p><i>Указывается структура расходов:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. Общий объем затрат на разработку/доработку решения (Указывается общий объем затрат на разработку/доработку решения в рублях и процентах)</i> <i>2. Общий объем затрат на внедрение решения (Указывается общий объем затрат на внедрение решения в рублях и процентов)</i> <i>3. Общий объем затрат на приобретение лицензий у сторонних правообладателей (Указывается общий объем затрат на приобретение лицензий у правообладателей в рублях и процентов). Примечание: расходы на покупку лицензий за счет средств гранта не допускаются.</i> <p><i>Примечание: Сумма всех затрат должна соответствовать (быть равна) общей стоимости проекта, указанной в графе №13.</i></p>

№	Раздел паспорта проекта	Описание
		<p><i>Формат заполнения:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Общий объем затрат на разработку/доработку решения - 500 000 руб./50%</i> 2. <i>Общий объем затрат на внедрение решения - 250 000 руб./25%</i> 3. <i>Общий объем затрат на приобретение лицензий у сторонних правообладателей - 250 000 руб./25%</i>
104.	Объем расходов на разработку/доработку ИТ-решения в разбивке по годам, руб.	<p><i>Указывается объем затрат на разработку/доработку ИТ-решения в рублях в разбивке по годам</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i> <i>До 2023 - ... руб. (указывается в случае начала реализации проекта до 2023 года)</i> 2023 - ... руб. 2024 - ... руб. 2025 - ... руб. 2026 - ... руб. 2027 - ... руб. 2028 - ... руб. 2029 - ... руб. 2030 - ... руб.</p>
105.	Объем расходов на внедрение ИТ-решения в разбивке по годам, руб.	<p><i>Указывается объем затрат на внедрение решения в рублях в разбивке по годам</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i> <i>До 2023 - ... руб. (указывается в случае начала реализации проекта до 2023 года)</i> 2023 - ... руб. 2024 - ... руб. 2025 - ... руб. 2026 - ... руб. 2027 - ... руб. 2028 - ... руб. 2029 - ... руб. 2030 - ... руб.</p>
106.	Объем расходов на приобретение лицензий у сторонних правообладателей с <u>разбивкой по годам</u> , руб.	<p><i>Указывается объем затрат на приобретение лицензий у правообладателей в рублях с разбивкой по годам</i></p> <p><i>Формат заполнения:</i> <i>До 2023 - ... руб. (указывается в случае начала реализации проекта до 2023 года)</i> 2023 - ... руб. 2024 - ... руб.</p>

№	Раздел паспорта проекта	Описание
		<p>2025 - ... руб. 2026 - ... руб. 2027 - ... руб. 2028 - ... руб. 2029 - ... руб. 2030 - ... руб.</p>
107.	Информация о ранее полученных мерах государственной поддержки	<p>Указывается наличие опыта получения поддержки от институтов развития, включая гранты. Укажите, когда, в каком институте развития были получены меры поддержки, наименование и краткое описание проекта, сумма и вид поддержки, результаты.</p> <p>В том числе необходимо указать, предоставляется ли на реализацию проекта иная государственная поддержка (в том числе в форме гранта, льготного кредита и др.)</p> <p>Примечание: не допускается одновременное получение разных мер государственной поддержки на реализацию одного и того же проекта</p> <p>Формат заполнения: Опыт получения мер государственной поддержки отсутствует. ИЛИ В XXXX году получен грант в размере XX XXX XXX руб. на реализацию проекта «...» в «Наименование института развития». Цель проекта - ... Достигнутые результаты - ...</p>
XI. Иное		
108.	Приоритет проекта	<p>Выпадающий список от 1 до 3, где 1- высокий приоритет (не реализация проекта приведет к остановке производства), 2 - средний приоритет (не реализация приведет к стагнации), 3 - низкий приоритет (не окажет значительного влияния на производственные процессы предприятия). Определяется самостоятельно компанией-заявителем на базе собственной экспертной оценки важности проекта для этой компании</p> <p>Формат заполнения: 1</p>
109.	Наличие у разработчика проекта подтвержденного опыта работы на внешних рынках (участие в международных конгрессно-выставочных мероприятиях и бизнес-миссиях)	<p>Указать наличие разработчика проекта подтвержденного опыта работы на внешних рынках (участие в международных конгрессно-выставочных мероприятиях и бизнес-миссиях)</p> <p>Формат заполнения: Да/нет Указать на наличие опыта и представить ссылки на подтверждающие материалы</p>
110.	Наличие у разработчика	Указать наличие у разработчика проекта мультязычного сайта

№	Раздел паспорта проекта	Описание
	проекта мультязычного сайта	<p><i>Формат заполнения:</i> <i>Да/нет</i> <i>Указать представить ссылку на мультязычный сайт</i></p>
111.	Наличие у разработчика подтвержденного опыта завершенных проектов по экспорту с зарубежными заказчиками	<p><i>Указать наличие у разработчика подтвержденного опыта завершенных проектов по экспорту с зарубежными заказчиками</i> <i>Формат заполнения:</i> <i>Да/нет</i> <i>Указать реквизиты договоров и наименования зарубежных заказчиков</i></p>
112.	Дополнительная информация	<p><i>Иная информация, являющаяся важной для оценки проекта</i></p> <p><i>Формат заполнения: Любая дополнительная информация, которую заявитель считает необходимым добавить для расширения описания проекта</i></p>

Приложение № 3
к Порядку формирования и утверждения
перечня особо значимых проектов,
а также контроля и мониторинга их реализации

СОГЛАСОВАНО:
Наименование организации
Должность уполномоченного лица

УТВЕРЖДЕНО:
Наименование организации
Должность уполномоченного лица

_____/_____/_____
Подпись {ФИО подписанта}

« ____ » _____ 2025 г.

_____/_____/_____
Подпись {ФИО подписанта}

« ____ » _____ 2025 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ¹

«*НАИМЕНОВАНИЕ ПРОЕКТА*»

¹ Настоящая форма используется для разработки документа «Техническое задание», описывающего требования к решению на этапе реализации решения по разработке/доработке/внедрению отечественного ПО. В случае, если какие-либо разделы технического задания отражены в отдельных документах, следует сделать на них ссылку (указать путь) и указать название документа или привести документ в приложении к техническому заданию. Допускаются отклонения во внешнем виде документа и выбранных средствах графического отображения информации. Для проектов по доработке и внедрению ИТ-решений с предполагаемым источником финансирования «Грант» требуется представить отдельные технические задания на доработку и на внедрение.

Для проектов по доработке и внедрению ИТ-решений с предполагаемым источником финансирования «Грант» требуется представить отдельные техническое задание на доработку (содержащее в том числе требования и описание работ по созданию новой функциональности ИТ-решения в рамках проекта) и техническое задание на внедрение ИТ-решения (содержащее в том числе требования и описание работ по внедрению ИТ-решения в рамках проекта).

Курсивом приведены комментарии, *синим курсивом* примеры по заполнению технического задания.

г. _____, 2025 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ:

Организация	Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата

Указывается информация о лицах, принимавших участие в согласовании документа

РАЗРАБОТАНО:

Организация	Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата

Указывается информация о лицах, принимавших участие в подготовке документа

Оглавление

1. Общие положения	5
1.1. Полное наименование Решения. Условное обозначение	5
1.2. Основные сокращения термины и определения	5
1.3. Наименования организации-заказчика	5
1.4. Плановые сроки начала и окончания работ	5
1.5. Порядок оформления и предъявления заказчику результатов работ по созданию Решения	6
2. Назначение и цели создания Решения	7
2.1. Назначение Решения	7
2.2. Цели создания Решения	7
2.3. Задачи создания Решения	7
3. Характеристика объектов автоматизации	8
3.1. Профиль организации Заказчика	8
3.2. Объект автоматизации	8
3.3. Характеристика состояния инфраструктуры	8
3.4. Параметры информационных систем заказчика	8
4. Требования к РЕШЕНИЮ	9
4.1. Общие требования	9
<i>4.1.1. Требования к технической инфраструктуре Решения</i>	<i>9</i>
<i>4.1.2. Требования к режимам функционирования Решения</i>	<i>9</i>
<i>4.1.3. Требования к надежности</i>	<i>9</i>
<i>4.1.4. Требования к численности и квалификации персонала</i>	<i>9</i>
<i>4.1.5. Требования к эргономике</i>	<i>9</i>
<i>4.1.6. Требования к защите информации</i>	<i>9</i>
<i>4.1.7. Требования по сохранности информации при авариях</i>	<i>10</i>
<i>4.1.8. Требования к эксплуатации, техническому обслуживанию и устранению неполадок в Решении</i>	<i>10</i>
4.2. Требования к функциям Решения	10
<i>4.2.1. Требования к функциям модуля 1</i>	<i>10</i>
<i>4.2.2. Требования к функциям модуля 2</i>	<i>10</i>
<i>4.2.3. Требования к функциям модуля 3</i>	<i>11</i>
<i>4.2.4. Требования к функциям модуля 4</i>	<i>11</i>
4.3. Требования к интеграции	11
<i>4.3.1. Интеграция со службой 1</i>	<i>11</i>
<i>4.3.2. Интеграция со службой 2</i>	<i>11</i>
4.4. Требования по переносу данных из действующих информационных систем	11
4.5. Требования к видам обеспечения	12
<i>4.5.1. Требования к информационному обеспечению</i>	<i>12</i>

4.5.2. Требования к лингвистическому обеспечению Решения	12
4.5.3. Требования к программному обеспечению Решения.....	12
4.5.4. Требования к организационному обеспечению	12
5. Требования к составу, содержанию и документированию работ по созданию решения.	14
6. Порядок контроля и приемки Решения.....	15
7. Требования к составу и содержанию работ по подготовке объекта автоматизации к вводу Решения в действие.....	16
7.1. Состав и объем услуг по внедрению Решения.....	16
7.2. Состав и объем услуг по подготовке персонала.....	16
7.3. Сроки гарантийного сопровождения и состав гарантийных работ.....	16
8. Требования к документированию.....	17
8.1. Общие требования к документированию.....	17
8.2. Перечень подлежащих разработке документов	17
9. Источники разработки.....	18
10. Приложения.....	19

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Полное наименование Решения. Условное обозначение.

Указывается полное название Решения и его условное обозначение.

Полное наименование Решения:

Условное обозначение:

1.2. Основные сокращения термины и определения

В разделе указываются все расшифровки аббревиатур, терминов, сокращений, встречающихся в документе.

Используемые в документе термины и определения приведены в таблице (Таблица 1).

Таблица 1. Определения, обозначения и сокращения

Термин/сокращение	Определение / пояснение
<i>УГТ</i>	<i>Уровень технологической готовности</i>
<i>ERP</i>	<i>Enterprise Resource Planning, планирование ресурсов предприятия— организационная стратегия интеграции производства и операций, управления трудовыми ресурсами, финансового менеджмента и управления активами/</i>

1.3. Наименования организации-заказчика

Указываются реквизиты организации заказчика: полное наименование (в соответствии с Уставом), адрес регистрации и адрес фактического местонахождения (если отличается)

Наименование организации Заказчика:

Юридический адрес Заказчика:

Фактический адрес Заказчика:

1.4. Плановые сроки начала и окончания работ

Указываются запланированные даты начала и окончания работ, позволяющие установить график реализации проекта для планирования и распределения ресурсов.

Чтобы заполнить запланированные даты, вы должны оценить, сколько времени займет каждая задача, и определить порядок, в котором задачи должны быть выполнены. Вы также должны учитывать любые зависимости между задачами, например задачи, которые не могут быть запущены, пока другая задача не будет завершена.

После того как вы оценили время, необходимое для каждой задачи, вы можете использовать эту информацию для создания графика проекта и определения запланированных дат начала и окончания проекта. Важно реалистично оценивать сроки и учитывать любые потенциальные задержки или непредвиденные проблемы, которые могут возникнуть.

Необходимо заполнить в формате:

1) Наименование вида работ – дд.мм.гггг начала работ - дд.мм.гггг окончания работ.

2) ...

1.5. Порядок оформления и предъявления заказчику результатов работ по созданию Решения

Приводится описание документов, по которым производится приемка работ, а также перечисляются каналы коммуникации между проектной командой и заказчиком.

2. НАЗНАЧЕНИЕ И ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ РЕШЕНИЯ

2.1. Назначение Решения

В данном разделе необходимо четко и кратко описать конкретный функционал, для создания которого планируется реализация проекта по разработке/внедрению Решения.

2.2. Цели создания Решения

В данном разделе необходимо четко и кратко описать конкретную проблему или потребность, которую будет решать или удовлетворять разрабатываемое\внедряемое Решение, а также предполагаемые результаты или преимущества для пользователей или заинтересованных сторон.

Описываются цели проекта: Достижимые, измеримые.

2.2.1. ...

2.3. Задачи создания Решения

Проводится декомпозиция целей на задачи в рамках реализации проекта

2.3.1. ...

2.3.2. ...

2.4. Описание верхнего уровня бизнес-процессов компании, формирующих потребность в решении.

2.5. Описание изменения бизнес-процессов в результате реализации решения.

В разделе дается общее описание процессов, полученных в результате реализации проекта (что, где, кем и в какой последовательности должно выполняться в результате реализации проекта. Допускается визуальное представление в виде схем взаимодействия архитектурных компонентов с ролями/сотрудниками, призванными в них участвовать.

Например:

Сотрудники с помощью разработанного программного продукта получают возможность строить оптимальные маршруты персонала, транспортных средств, тайминги загрузки оборудования, моделировать оптимальные графики по загрузке специалистов. Оператор решения вводит первичные данные для обучения ИИ, валидирует результаты его вычислений, даёт рекомендации руководителю отдела о внесении изменений.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЪЕКТОВ АВТОМАТИЗАЦИИ

3.1. Профиль организации Заказчика

В разделе описываются характеристики и атрибуты конкретной организации заказчика, включая ее размер, отрасль, местоположение, доход, и другие соответствующие факторы. Также рекомендуется описать факторы, которые повлияли на решение разрабатывать/внедрять Решение.

3.2. Объект автоматизации

В данном разделе описывается объект автоматизации. Под ОА можно понимать либо материальные объекты (помещения, установки, машины, выполняющие технологические процессы), а также непосредственно сами технологические процессы. Необходимо дать описание ОА, на которые будет влиять разработанное/внедренное решение в результате реализации проекта.

3.3. Характеристика состояния инфраструктуры

В разделе описывается состояние инфраструктуры, в которой планируется внедрять разрабатываемые по результатам реализации проекта. Может быть описан возраст инфраструктуры, техническое обслуживание и обновления, а также масштабируемость инфраструктуры.

Приводится описание аппаратных и программных ресурсов для поддержки программных продуктов, разрабатываемых в рамках реализации проекта.

3.4. Параметры информационных систем заказчика

В разделе описываются параметры информационных систем, которые определяют функциональность, особенности внедрения информационных систем (ИС) и потенциал производительности. Они могут включать емкость хранилища данных, меры безопасности и конфиденциальности данных, дизайн пользовательского интерфейса, интеграцию с другими бизнес-системами, возможности анализа данных и т.д.

В разделе необходимо указать планы по использованию ИС на объектах критической информационной инфраструктуры (в том числе значимых объектах критической информационной инфраструктуры) во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 30.03.2022 №166, Постановления Правительства Российской Федерации от 22.08.2022 №1478, Постановления Правительства Российской Федерации от 14.11.2023 №1912.

4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕШЕНИЮ²

4.1. Общие требования

4.1.1. Требования к технической инфраструктуре Решения

В разделе описывается информация о технической инфраструктуре для развертывания программного обеспечения, планирующегося к разработке по результатам проекта. Может быть описана архитектура программного обеспечения, требования к масштабируемости, ожидаемый трафик, требования безопасности и доступные ресурсы, среда хостинга, соответствующие аппаратные и программные конфигурации, достаточную пропускную способность сети и эффективные инструменты мониторинга и управления и т.д.

4.1.2. Требования к режимам функционирования Решения

В разделе приводятся конкретные требования к режимам работы программного продукта. Могут различаться в зависимости от характера и назначения продукта, но некоторые общие требования могут включать:

- 1. Минимальные характеристики аппаратного и программного обеспечения для правильной работы продукта.*
- 2. Совместимость с разными операционными системами и платформами*
- 3. Возможность работы в различных режимах или средах, например, в автономном режиме или в режиме онлайн.*
- 4. Функции безопасности и конфиденциальности для конфиденциальных данных и транзакций, в том числе с учетом требований Указа Президента Российской Федерации от 30.03.2022 №166, Постановления Правительства Российской Федерации от 22.08.2022 №1478, Постановления Правительства Российской Федерации от 14.11.2023 №1912.*
- 5. Стандарты производительности и контрольные показатели для различных режимов работы*
- 6. Доступность для пользователей и возможности настройки*
- 7. Интеграция с другими программными продуктами или системами.*

4.1.3. Требования к надежности

В разделе описываются конкретные требования к надежности программного продукта и могут включать в себя такие параметры как:

- Программное обеспечение должно выполнять свои предназначенные функции без ошибок и сбоев.*
- Программное обеспечение должно иметь возможность обрабатывать неожиданные входные данные или ситуации без сбоев.*
- Программное обеспечение должно быть способно справляться с высокими нагрузками или трафиком без замедления или сбоев.*
- Программное обеспечение должно иметь возможность восстанавливаться после ошибок или сбоев быстро и без потери данных.*
- Программное обеспечение должно быть простым в обслуживании и обновлении для обеспечения постоянной надежности.*

4.1.4. Требования к численности и квалификации персонала

В разделе описываются конкретные требования к численности и квалификации персонала, использующего программный продукт. Количество необходимого персонала также будет зависеть от объема и масштаба проекта или организации, использующей программное обеспечение.

² Каждому требованию к ИТ-решению присваивается уникальный порядковый номер иерархической нумерации, который состоит из номера раздела ТЗ, номера подраздела, номера пункта ТЗ, номера подпункта ТЗ (включая дальнейшую вложенность) и непосредственно порядкового номера требования (пример: п. 4.1.3.1, где 4 - номер раздела "Требования к решению", где

1 - номер подраздела ТЗ "Общие требования",

3 - номер подпункта ТЗ "Требования к надежности",

1 - порядковый номер конкретного требования "Программное обеспечение должно иметь возможность обрабатывать неожиданные входные данные или ситуации без сбоев").

Разделы, подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа.

4.1.5. Требования к эргономике

В разделе описываются требования к эргономике программного обеспечения. Могут включать в себя разработку интерфейсов, которые просты и удобны в использовании, снижают утомляемость пользователя и сводят к минимуму риск ошибки пользователя, обеспечение визуально привлекательного и интуитивно понятного дизайна, который улучшает взаимодействие с пользователем, а также является эффективным и функциональным. Некоторые ключевые требования к эргономике и технической эстетике программного обеспечения включают простоту, ясность, согласованность, гибкость, модульность, обратную связь с пользователем и доступность.

4.1.6. Требования к защите информации

Раздел описывает требования к защите информации при использовании разрабатываемого в процессе реализации проекта Решения. Могут включать в себя:

- 1. Надежные пароли и меры аутентификации*
- 2. Шифрование конфиденциальных данных*
- 3. Регулярные обновления программного обеспечения и исправления безопасности*
- 4. Контроль доступа и разрешения для ограничения доступа пользователей*
- 5. Меры физической безопасности оборудования и устройств*
- 6. Меры сетевой безопасности, такие как брандмауэры и системы обнаружения вторжений.*
- 7. Соблюдение применимых законов и правил.*
- 8. Задачи защиты информации решения, разрабатываемого в процессе реализации проекта (например, обеспечение доступности, целостности и конфиденциальности информации, идентификации и аутентификации пользователей, ограничение программной среды, управление и разграничение доступа к информации, регистрация и аудит инцидентов информационной безопасности, контроль и фильтрация трафика, обнаружение внешних вторжений, неконтролируемых сетевых подключений, защита носителей информации, мониторинг уязвимостей, взаимодействие с компонентами систем информационной безопасности и т.д.).*
- 9. Используемые методы, средства и механизмы защиты информации со ссылками на регламентирующие их реализацию документы, включая методики, спецификации, документы по стандартизации (например: применение для обеспечения конфиденциальности данных алгоритма шифрования, определенного ГОСТ Р 34.12-2015, в режиме гаммирования в соответствии с ГОСТ Р 34.13-2015; применение для аутентификации сторон взаимодействия, обеспечения конфиденциальности и целостности данных, передаваемых по каналам связи, протокола безопасности транспортного уровня TLS 1.3, реализованного с использованием российских криптографических алгоритмов в соответствии с рекомендациями по стандартизации Р 1323565.1.030-2020).*

4.1.7. Требования по сохранности информации при авариях

В разделе описываются требования к сохранности информации при авариях в инфраструктуре. Могут включать реализацию планов резервного копирования и аварийного восстановления, обеспечение физической безопасности оборудования и центров обработки данных, обновление мер безопасности. Требования по стандартизации и унификации.

4.1.8. Требования к эксплуатации, техническому обслуживанию и устранению неполадок в Решении

В разделе описываются требования к эксплуатации и техническому обслуживанию. Могут включать в себя:

- 1) Программное обеспечение должно быть разработано с учетом простоты использования и обслуживания, чтобы свести к минимуму потребность в устранении неполадок и обслуживании. Пользователям также должны быть предоставлены надлежащее обучение и поддержка, чтобы обеспечить успешную работу с программным продуктом.*
- 2) Программный продукт должен иметь четкую и краткую документацию по эксплуатации, обслуживанию и устранению неполадок программного обеспечения. Сюда должны входить инструкции по установке, настройке, процедурам резервного копирования и восстановления, а также действия по устранению распространенных проблем.*

4.2. Требования к функциям Решения

В разделе описываются функциональные требования к Решению и его модулям.

Решение должно включать следующие функциональные модули:

Модуль финансовой отчетности и бухгалтерского учета – осуществляет ...

Модуль учета человеческих ресурсов - осуществляет ...

Модуль управления запасами и цепочками поставок - осуществляет ...

Модуль реализации продаж и маркетинга - осуществляет ...

Модуль планирования и контроля производства - осуществляет ...

Модуль управления взаимоотношениями с клиентами - осуществляет ...

4.2.1. Требования к функциям подсистемы (модуля) 1

Раздел описывает детализированный функционал конкретного модуля.

Пример: Модуль учета человеческих ресурсов в системе ERP предоставляет функции для управления данными о сотрудниках, отслеживания их посещаемости, управления заработной платой, оценки производительности сотрудников и анализа данных о рабочей силе для принятия стратегических решений.

4.2.2. Требования к функциям подсистемы (модуля) 2

Раздел описывает детализированный функционал конкретного модуля.

Пример: Модуль управления запасами и цепочками поставок в системе ERP включает в себя такие функции, как отслеживание запасов, управление заказами на поставку, планирование потребностей в материалах, управление поставщиками и управление логистикой, с целью оптимизации потока товаров и минимизации затрат.

4.2.3. Требования к функциям подсистемы (модуля) 3

Раздел описывает детализированный функционал конкретного модуля.

4.2.4. Требования к функциям подсистемы (модуля) 4

Раздел описывает детализированный функционал конкретного модуля.

4.3. Требования к интеграции

Раздел описывает требования к совместимости с имеющейся инфраструктурой.

1. Совместимость с API.

2. Программный продукт должен соответствовать стандартам безопасности существующей ИТ-инфраструктуры.

3. Интеграция данных. Программный продукт должен быть способен интегрироваться с существующими источниками данных и базами данных, обеспечивая согласованность данных.

4. Программный продукт должен соответствовать стандартам, таким как: государственный стандарт, отраслевой стандарт (ОСТ), стандарт предприятия (СТП), правила по стандартизации (ПР).

5. Программный продукт должен иметь возможность настройки в соответствии с конфигурацией существующей ИТ-инфраструктуры, такой как сетевые настройки, брандмауэры и балансировщики нагрузки.

6. Программный продукт должен иметь возможности мониторинга, чтобы обеспечивать видимость его производительности и быстро выявлять любые проблемы

4.3.1. Интеграция со службой 1

Раздел описывает требования к совместимости с конкретной службой.

Программный продукт должен иметь возможность настройки в соответствии с конфигурацией существующей ИТ-инфраструктуры, такой как сетевые настройки, брандмауэры и балансировщики нагрузки.

4.3.2. Интеграция со службой 2

Раздел описывает требования к совместимости с конкретной службой (интеграция данных).

Программный продукт должен быть способен интегрироваться с существующими источниками данных и базами данных, обеспечивая согласованность данных.

4.4. Требования по переносу данных из действующих информационных систем

В разделе описываются конкретные требования к программному обеспечению для передачи данных из существующих информационных систем:

Пример:

1. *Совместимость:* разрабатываемое ПО программное обеспечение должно быть совместимо с существующими информационными системами, чтобы обеспечить бесперебойную передачу данных.

2. *Отображение данных:* разрабатываемое ПО должно иметь возможность отображать поля данных из существующих информационных систем в новое программное обеспечение.

3. *Проверка данных:* разрабатываемое ПО должно проверять данные, передаваемые из существующих информационных систем, обеспечивая согласованность и точность данных.

4. *Безопасность:* разрабатываемое ПО должно иметь надежные меры безопасности для обеспечения безопасности данных в процессе передачи.

5. *Масштабируемость:* разрабатываемое ПО должно быть масштабируемым для обработки больших объемов данных в случае будущего роста.

4.5. Требования к видам обеспечения

4.5.1. Требования к информационному обеспечению

В данном разделе описываются требования к информационному обеспечению информационных систем.

К требованиям могут относиться:

– информационное обеспечение должно быть достаточным для поддержания всех автоматизируемых функций объекта;

– для кодирования информации должны использоваться принятые у заказчика классификаторы;

– для кодирования входной и выходной информации, которая используется на высшем уровне управления, должны быть использованы классификаторы этого уровня;

– должна быть обеспечена совместимость с информационным обеспечением систем, взаимодействующих с разрабатываемой системой;

– формы документов должны отвечать требованиям корпоративных стандартов заказчика (или унифицированной системы документации);

– структура документов и экранных форм должна соответствовать характеристиками терминалов на рабочих местах конечных пользователей;

– графики формирования и содержание информационных сообщений, а также используемые аббревиатуры должны быть общеприняты в этой предметной области и согласованы с заказчиком;

– в ИС должны быть предусмотрены средства контроля входной и результатной информации, обновления данных в информационных массивах, контроля целостности информационной базы, защиты от несанкционированного доступа.

4.5.2. Требования к лингвистическому обеспечению Решения

В данном разделе описываются требования к лингвистическому обеспечению решения, разрабатываемого/внедряемого в процессе реализации проекта.

К ним могут относиться:

- 1. Точные и исчерпывающие языковые ресурсы, такие как словари, языковые модели.*
- 2. Алгоритмы и методы обработки естественного языка (NLP).*
- 3. Поддержка нескольких языков и языковых семей.*
- 4. Совместимость с различными операционными системами и языками программирования.*
- 5. Удобные интерфейсы и документация, облегчающие использование и внедрение.*

4.5.3. Требования к программному обеспечению Решения

В данном разделе описываются требования к программному обеспечению.

Например, требования к конкретным программным компонентам или функциональным возможностям, которыми должна обладать система для достижения своих целей или потребностей пользователей.

Требования могут документироваться в спецификации требований к программному обеспечению и служить дорожной картой для разработки и тестирования программного продукта.

Требования могут включать функции, критерии производительности, совместимость с другими системами или платформами, меры безопасности и другие функциональные или нефункциональные требования, необходимые для правильной работы системы и удовлетворения ожиданий пользователей.

4.5.4. Требования к организационному обеспечению

В данном разделе описываются требования к организационной поддержке программного обеспечения.

Таковыми могут быть: 1) Команда квалифицированных специалистов с глубоким пониманием процессов разработки и сопровождения программного обеспечения, а также способных эффективно общаться с заинтересованными сторонами. Кроме того, команда должна иметь доступ к необходимым аппаратным и программным ресурсам, а также поддержку со стороны руководства для обеспечения достижения целей организации.

2) Регулярное обучение и непрерывные процессы улучшения также имеют решающее значение для поддержания высокого уровня поддержки программного обеспечения.

4.5.5. Иные требования, например, требования к математическому обеспечению

5. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ, СОДЕРЖАНИЮ И ДОКУМЕНТИРОВАНИЮ РАБОТ ПО СОЗДАНИЮ РЕШЕНИЯ

Раздел содержит список документов, на основании которых производится разработка (договор, задание на тендер, ТКП и т.д.), а также связанных документов (предыдущая версия ТЗ, описание функциональных требований, описание дорабатываемых решений и т.д.) Документация также должна включать инструкции по установке, настройке и использованию программного обеспечения, а также любые советы по устранению неполадок или известные проблемы. Кроме того, может потребоваться предоставить исходный код и историю версий для будущих целей разработки и обслуживания.

В процессе разработки и внедрения Решения, должна быть соблюдена этапность и выполнен перечень работ в соответствии с Календарным планом.

6. ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ И ПРИЕМКИ РЕШЕНИЯ

Пример:

Приёмка Решения должна осуществляться на основании приемочных испытаний.

Должны быть проведены следующие виды испытаний:

- 1. Функциональное тестирование*
- 2. Тестирование производительности*
- 3. Тестирование безопасности*
- 4. Юзабилити-тестирование*
- 5. Проверка совместимости*
- 6. Регрессионное тестирование*

7. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ И СОДЕРЖАНИЮ РАБОТ ПО ПОДГОТОВКЕ ОБЪЕКТА АВТОМАТИЗАЦИИ К ВВОДУ РЕШЕНИЯ В ДЕЙСТВИЕ

7.1. Состав и объем услуг по внедрению Решения

Пример:

Для подготовки объектов автоматизации к вводу разработанных (доработанных) подсистем и компонентов интегрированной системы в действие должен быть проведен комплекс технических и организационных мероприятий, включающий в себя выполнение следующих работ:

- 1) модернизация технического обеспечения интеграционного сегмента Комиссии для развертывания вновь создаваемых (модернизированных) подсистем интегрированной системы;*
- 2) доработка информационных систем уполномоченных органов для обеспечения подключения их к системам межведомственного информационного взаимодействия государств-членов и реализации общих процессов (при необходимости);*
- 3) развертывание функциональных и обеспечивающих подсистем интегрированной системы, созданных или модернизированных в процессе развития интегрированной системы;*
- 4) подготовка данных для первоначальной загрузки;*
- 5) миграция данных из источников, вновь подключаемых к информационно-аналитической подсистеме и подсистеме статистики;*
- 6) выпуск и распространение сертификатов ключей проверки ЭЦП, используемых для обеспечения юридически значимого электронного документооборота;*
- 7) регистрация идентификационных данных пользователей подсистем интегрированной системы в подсистеме идентификации и аутентификации;*

7.2. Состав и объем услуг по подготовке персонала

Пример:

Для обеспечения проведения опытной эксплуатации и функционирования Решения проводится комплекс организационных мероприятий по подготовке персонала:

- 1) Определение структурных подразделений, ответственных за организацию обеспечения функционирования интегрированной системы;*
- 2) Проведение обучения групп пользователей работе с информационно-программными средствами интегрированной системы.*

7.3. Сроки гарантийного сопровождения и состав гарантийных работ

В данном разделе описываются требования к условиям гарантийной поддержки и объему гарантийных работ по программному обеспечению. Состав работ может различаться в зависимости от поставщика программного обеспечения или компании. Однако, как правило, в условиях гарантийной поддержки должны быть указаны продолжительность гарантийного периода, типы дефектов или проблем, на которые распространяется гарантия, а также средства правовой защиты, доступные клиенту в случае обоснованной претензии по гарантии. Объем работы по гарантии программного обеспечения должен определять обязанности поставщика или компании по предоставлению поддержки, включая уровень поддержки, доступность технической помощи и любые ограничения или исключения из гарантийного покрытия.

8. ТРЕБОВАНИЯ К ДОКУМЕНТИРОВАНИЮ

8.1. Общие требования к документированию

В разделе указываются общие требования к документации, определённой заказчиком.

8.2. Перечень подлежащих разработке документов

В рамках создания, обеспечения функционирования и развития информационной системы могут быть разработаны следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Краткое описание содержания документа
	<i>ЧТЗ</i>	<i>частные технические задания на подсистемы и компоненты интегрированной системы</i>
	<i>Нормативные документы</i>	<i>нормативные правовые и технические документы, а также методические материалы, обеспечивающие эксплуатацию и развитие разрабатываемого решения</i>
	<i>Руководство пользователя</i>	<i>инструкции и рекомендации для пользователей о том, как эффективно и результативно использовать продукт Решение.</i>
	<i>Руководство администратора</i>	<i>предоставляет системным администраторам инструкции и информацию о том, как устанавливать, настраивать и управлять конкретным программным обеспечением или системой.</i>
	<i>Описание комплекса технических средств</i>	<i>Служит цели подробного описания технических средств и средств, используемых для выполнения той или иной задачи или достижения определенной цели.</i>

9. ТРЕБОВАНИЕ К ВЫВОДУ ИЗ ЭКСПЛУАТАЦИИ ИНОСТРАННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

В разделе указывается информация о наименованиях, производителях, версиях, классах программного обеспечения, качественных и количественных характеристиках информационных системы иностранного происхождения, выводимых из эксплуатации по результатам разработки (доработки) и внедрения Решения. Указываются реквизиты локального нормативного акта, являющимся основанием для вывода из эксплуатации зарубежных информационных систем, программного обеспечения и программно-аппаратных комплексов.

10. ИСТОЧНИКИ РАЗРАБОТКИ

Исходными документами для разработки настоящего технического задания и Решения являются действующие законодательные и нормативные правовые акты, в рамках которых функционирует объект автоматизации, нормативно-техническая документация Заказчика, ГОСТ, информационные материалы и проектная документация на аналогичные автоматизированные системы.

11. ПРИЛОЖЕНИЯ

В данном разделе могут быть размещены дополнительные материалы по проекту, которые не могут быть размещены в тексте технического задания (блок-схемы, бизнес-процессы, таблицы, иное)

Приложение № 4
к Порядку формирования и утверждения
перечня особо значимых проектов,
а также контроля и мониторинга их реализации

Составляется на бланке организации

Справка о соответствии проекта требованиям¹

Настоящим подтверждается, что {полное наименование заявителя} (далее – заявитель), представивший проект «{наименование проекта}» (далее – Проект), соответствует требованиям, установленным Порядком формирования и утверждения перечня особо значимых проектов, а также контроля и мониторинга их реализации (далее – Порядок ОЗП):

является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого отсутствует доля прямого участия офшорных компаний, а доля косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности не превышает 25 процентов;

не является разработчиком *(если заявитель является якорным заказчиком)/* якорным заказчиком *(если заявитель является разработчиком)*;

выступает в качестве пилотного потребителя результата Проекта *(для всех заявителей-якорных заказчиков, кроме консорциума)/* реализует Проект в пользу участвующих в нем потребителей результата Проекта – заказчиков ИТ-решения *(указывается если заявитель является консорциумом)*;

не является аффилированным лицом разработчика/якорного заказчика *(указывается нужно за исключением случая, когда заявителем предоставлены соглашения о намерениях и (или) форвардные контракты правообладателя с заказчиками на приобретение ИТ-решения, создаваемого в рамках Проекта, с неаффилированными компаниями на сумму не менее 110 % общей суммы проекта).*

Заявитель также настоящим подтверждает, что:

разработчик(-и), привлекаемый(-ые) к реализации Проекта, является(-ются) российским(-и) юридическим(-и) лицом(-ами), в уставном (складочном) капитале которого(-ых) отсутствует доля прямого участия офшорных компаний, а доля косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности не превышает 25 процентов, осуществляющее(-ие) разработку ИТ-решения *(указывается если заявитель является якорным заказчиком)*;

¹ Требуется заполнить соответствующую информацию в выделенных областях и выбрать соответствующее заявителю требование.

интегратор, привлекаемый к реализации Проекта, является российским юридическим лицом, привлекаемым к реализации проекта якорным заказчиком или разработчиком(-ами), а именно к оказанию услуг (выполнению работ, поставке товаров) по внедрению ИТ-решения с выделением соответствующего направления расходов в смете проекта (*указывается, если к реализации проекта привлекается интегратор*).

Заявитель также настоящим подтверждает, что представленный им проект соответствует следующим требованиям, указанным в Порядке ОЗП:

1) ИТ-решение, представленное в рамках проекта:

а) соответствует приоритетным направлениям;

б) будет разработано/доработано (*указать нужное*) на основе программных и программно-аппаратных решений, включенных в: (*далее указать нужное*)

единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2015 г. № 1236 с учетом Методических рекомендаций по работе с Федеральной государственной информационной системой «Реестры программ для электронных вычислительных машин и баз данных»;

реестр российской промышленной продукции в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 г. № 719;

единый реестр российской радиоэлектронной продукции в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 ноября 2019г. № 878;

единый реестр программ для электронных вычислительных машин и баз данных из государств – членов Евразийского экономического союза, за исключением Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2015 г. № 1236;

или

будет включено по итогам разработки/доработки (*указать нужное*) в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2015 г. № 1236 с учетом Методических рекомендаций по работе с Федеральной государственной информационной системой «Реестры программ для электронных вычислительных машин и баз данных» и/или российской промышленной продукции в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 г. № 719 и/или единый реестр российской радиоэлектронной продукции в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 ноября 2019г. № 878 (в составе заявки представлено соответствующее обязательство правообладателя (-ей);

в) имеет подтвержденный потенциал тиражирования на другие организации отрасли и/или нескольких отраслей экономики;

или

имеет оценку охвата аудитории создаваемого ИТ-решения (*для ИТ-решения, планируемого к реализации широкому кругу частных лиц*);

г) имеет оцененный заявителем экспортный потенциал;

2) результатом реализации проекта будет ИТ-решение, достигшее девятого уровня готовности технологий, определяемого в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 71726-2024 «Трансфер технологий. Методические указания по оценке уровня готовности технологий (TRL)», и доступное к использованию в соответствующей отрасли или нескольких отраслях экономики;

3) исключительные права на разрабатываемое/дорабатываемое и внедряемое (*указать нужное*) по итогам реализации проекта ИТ-решение (его части) на дату подачи заявки, срок рассмотрения заявки о включении проекта в перечень ОЗП не принадлежат и не будут принадлежать до окончания реализации последнего этапа проекта и в течение 3 (трех) лет с даты окончания последнего этапа проекта заявителю (*указывается если заявитель является якорным заказчиком*)/якорному заказчику (*указывается если заявитель является разработчик*);

4) исключительные права на дорабатываемое и внедряемое в рамках проекта ИТ-решение на дату подачи заявки принадлежат и будут принадлежать до окончания последнего этапа проекта и в течение трех лет с даты окончания последнего этапа проекта разработчику (разработчикам) ИТ-решения;

5) по результатам реализации проекта заявителем будут достигнуты плановые значения показателей реализации проекта, установленные им в натуральном, стоимостном или процентном выражении в количестве не менее 4 показателей, в том числе (если применимо) «количество новых разработанных функций российского ИТ-решения, дорабатываемого в рамках ОЗП», «количество высокотехнологичных рабочих мест, на которых внедрено российское ИТ-решение, доработанное в рамках реализации ОЗП», «количество сотрудников, прошедших инструктаж по работе с доработанным и внедренным в рамках ОЗП российским ИТ-решением», «количество бизнес-процессов, цифровизированных с использованием доработанного и внедренного в рамках ОЗП российского ИТ-решения» (плановые значения показателей реализации проекта указаны в паспорте проекта);

Заявитель настоящим также подтверждает, что представленная заявителем заявка оформлена корректно, информация и документы в составе заявки представлены в полном объеме в соответствии с требованиями Порядка ОЗП, противоречивая и недостоверная информация в составе документов заявки отсутствует.

*Усиленная квалифицированная электронная подпись
руководителя заявителя или уполномоченного им лица
или подпись уполномоченного лица и печать организации*

Приложение № 5
к Порядку формирования и утверждения
перечня особо значимых проектов, а
также контроля и мониторинга их реализации

Критерии и методика оценки проектов, претендующих на включение в перечень особо значимых проектов

№ п/п	Критерий оценки проекта	Источник данных	Методика оценки проекта	Значения критерия	Категория критерия	Вес критерия
1	Оценка окупаемости вложений за счет коммерциализации и разработчиком доработанного по итогам реализации проекта ИТ-решения	<i>паспорт проекта; заявка; презентация проекта; обязательство разработчика/правообладателя по тиражированию; иные документы, предусмотренные и объявленном о проведении конкурсного отбора (для проектов, претендующих на получение государственной поддержки в форме гранта)</i>	<p>Оцениваются прогнозируемые значения выручки разработчика от коммерциализации ИТ-решения после завершения реализации проекта.</p> <p>0 баллов – планируемая выручка разработчика (правообладателя) от реализации ИТ-решения в течение трех лет после завершения проекта составляет от 110% до 149% от суммы гранта;</p> <p>50 баллов – планируемая выручка разработчика (правообладателя) от реализации решения в течение трех лет после завершения проекта составляет от 150% до 249% от суммы гранта;</p> <p>100 баллов – планируемая выручка разработчика (правообладателя) от реализации решения в течение трех лет после завершения проекта составляет 250% от суммы гранта и более.</p>	0, 50, 100	Балльный	15%
2	Оценка потенциала тиражирования ИТ-решения (включая межотраслевой и экспортный	<i>паспорт проекта; заявка; дополнительные материалы в составе заявки, подтверждающие потенциал</i>	<p>Оценивается потенциал отраслевого и межотраслевого применения ИТ-решения и экспортный потенциал с учетом соответствия проекта следующим условиям:</p> <p>1) ИТ-решение имеет подтвержденный потенциал применения в отрасли, представлено подтверждение наличия интереса со стороны не менее пяти потенциальных заказчиков-представителей отрасли, готовых взять на себя обязательство по использованию</p>	0, 50, 100	Балльный	15%

№ п/п	Критерий оценки проекта	Источник данных	Методика оценки проекта	Значения критерия	Категория критерия	Вес критерия
	потенциал)	<i>тиражирования и экспортный потенциал; техническое задание; иные документы, предусмотренные объявлением об отборе (для проектов, претендующих на получение государственной поддержки в форме гранта)</i>	<p>ИТ-решения, доработанного по итогам реализации проекта;</p> <p>2) ИТ-решение имеет межотраслевой потенциал тиражирования, заявлено не менее трёх потенциальных заказчиков из других отраслей экономики, готовых взять на себя обязательство по использованию ИТ-решения, доработанного в рамках проекта, при этом присутствует потенциальная возможность ИТ-решения быть реализованным более чем в одной отрасли с учетом возможностей работы решения с различными аппаратными процессорными платформами и (или) операционными системами, отсутствуют ограничения и неблагоприятные условия для межотраслевого использования;</p> <p>3) В паспорте проекта в качестве экспортного потенциала заявлено не менее двух стран/потенциальных заказчиков на зарубежном рынке, а также выполняется одно из следующих условий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - у разработчика есть подтвержденный опыт работы на внешних рынках (участие в международных конгрессно-выставочных мероприятиях и бизнес-миссиях); - у разработчика есть мультязычный сайт; - у разработчика есть подтвержденный опыт завершения проектов по экспорту с зарубежными заказчиками; <p>0 баллов – не соблюдается ни одно из условий;</p> <p>50 баллов – соблюдается одно-два условия;</p> <p>100 баллов – соблюдаются все условия.</p>			
3	Оценка потенциала использования ИТ-решения на значимых объектах критической	<i>паспорт проекта; заявка; презентация проекта; техническое задание; иные документы, предусмотренны</i>	<p>Оценивается использование ИТ-решения, дорабатываемого и внедряемого в рамках проекта, на значимых объектах критической информационной инфраструктуры (ЗО КИИ).</p> <p>0 баллов – ИТ-решение не связано с функционированием ЗО КИИ;</p> <p>50 баллов – ИТ-решение будет обеспечивать функционирование одного ЗО КИИ по итогам завершения реализации проекта и в</p>	0, 50, 100	Балльный	15%

№ п/п	Критерий оценки проекта	Источник данных	Методика оценки проекта	Значения критерия	Категория критерия	Вес критерия
	информационной инфраструктуры (ЗО КИИ)	<i>е объявлением об отборе (для проектов, претендующих на получение государственной поддержки в форме гранта)</i>	<p>паспорте проекта указан типовой объект КИИ, функционирующий в соответствующей отрасли, утвержденный отраслевым ФОИВ и согласованный ФСТЭК России;</p> <p>100 баллов – ИТ-решение будет обеспечивать функционирование двух и более ЗО КИИ и в паспорте проекта указаны типовые объекты КИИ, функционирующие в соответствующей отрасли, утвержденные отраслевым ФОИВ и согласованные ФСТЭК России.</p>			
4	Оценка обоснованности выбора дорабатываемого ПО и ПАК для достижения целей проекта	<i>паспорт проекта, приоритетные направления, презентация проекта, техническое задание; иные документы, предусмотренны е объявлением об отборе (для проектов, претендующих на получение государственной поддержки в форме гранта)</i>	<p>Оценивается обоснованность и оптимальность выбора базового программного обеспечения и (или) программно-аппаратного комплекса на основе конкурентного анализа с учетом функциональных возможностей, потребностей отрасли, целей проекта.</p> <p>0 баллов – выбор базового решения недостаточно обоснован, для проекта выбрано не оптимальное базовое программное обеспечение и (или) программно-аппаратный комплекс из представленных на рынке исходя из их базового функционала, а также других характеристик, существует аналог (аналоги), обладающий существенными преимуществами в части функциональных возможностей, способности удовлетворить потребности отрасли, заместить зарубежный аналог после доработки;</p> <p>50 баллов – выбор базового программного обеспечения обоснован, позволяет достичь заявленных целей проекта, но существует аналог (аналоги), не уступающий по функциональным возможностям, способности удовлетворить потребности отрасли, заместить зарубежный аналог после доработки;</p> <p>100 баллов – выбор базового программного обеспечения обоснован, выбрано оптимальное базовое программное</p>	0, 50, 100	Балльный	10%

№ п/п	Критерий оценки проекта	Источник данных	Методика оценки проекта	Значения критерия	Категория критерия	Вес критерия
			обеспечение и (или) программно-аппаратный комплекс из представленных на рынке, обладающее преимуществами в части функциональных возможностей, способности удовлетворить потребности отрасли, заместить зарубежный аналог после доработки.			
5	Критичность реализации проекта в целях импортозамещения или ускоренного развития отрасли (в зависимости от величины возможного ущерба от наступления угроз для организаций отрасли)	<i>паспорт проекта; заявка; приоритетные направления; презентация проекта, техническое задание; иные документы, предусмотренные и объявлением об отборе (для проектов, претендующих на получение государственной поддержки в форме гранта)</i>	<p>Оценивается уровень критичности реализации проекта для отрасли в зависимости от рисков, возникающих в случае, если проект не будет реализован, в том числе производственные, технологические, риски, связанные с информационной безопасностью. При оценке учитывается величина возможного ущерба от наступления угроз для организаций отрасли.</p> <p>0 баллов – низкая критичность, риски имеют низкую степень влияния на развитие отрасли (рискам подвержены только предприятие якорного заказчика (участника отбора) и его аффилированные лица), производственные, технологические, риски, связанные с информационной безопасностью, если проект не будет реализован, не выявлены, суммарный ущерб от наступления угроз для организаций отрасли превышает заявленную стоимость реализации проекта до двух раз;</p> <p>50 баллов – средняя критичность, риски имеют среднюю степень влияния на развитие отрасли (рискам подвержены несколько предприятий ИЦК/отрасли), суммарный ущерб от наступления угроз для организаций отрасли превышает заявленную стоимость реализации проекта от двух до пяти раз;</p> <p>100 баллов – высокая критичность, риски имеют высокую степень</p>	0, 50, 100	Балльный	5%

№ п/п	Критерий оценки проекта	Источник данных	Методика оценки проекта	Значения критерия	Категория критерия	Вес критерия
			<p>влияния на развитие отрасли (рискам подвержены большинство предприятий ИЦК/отрасли), суммарный ущерб от наступления угроз для организаций отрасли превышает заявленную стоимость реализации проекта в пять и более раз.</p>			
6	<p>Оценка применения технологий искусственного интеллекта в ИТ-решении в рамках заявленного проекта</p>	<p><i>паспорт проекта; заявка; презентация проекта; техническое задание; иные документы, предусмотренные и объявленными об отборе (для проектов, претендующих на получение государственной поддержки в форме гранта)</i></p>	<p>Оценивается применение российских технологий искусственного интеллекта (ИИ) в программных компонентах ИТ-решения, дорабатываемом и внедряемом в рамках проекта, с учетом показателей эффективности от применения технологий ИИ для улучшения характеристик ИТ-решения.</p> <p>0 баллов – в ИТ-решении не используются российские технологии ИИ или отсутствуют эффекты от использования технологий ИИ;</p> <p>50 баллов – в отдельных программных компонентах ИТ-решения реализовано применение российских технологий ИИ, улучшающих характеристики ИТ-решения (с приведенными показателями, подтверждающими улучшение характеристики ИТ-решения) и/или использование технологий ИИ обеспечивает достижение не менее одного из показателей эффективности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сокращение среднего времени выполнения функции работника на 20% и более за счет автоматизации труда человека; - увеличение на 20% и более количества автоматизированных с помощью ИИ бизнес-процессов предприятия; - сокращение операционных затрат на реализацию функции на 10% и более; - повышение производительности труда на 5% и более; - рост точности прогнозирования на 20% и более; 	0, 50, 100	Балльный	10%

№ п/п	Критерий оценки проекта	Источник данных	Методика оценки проекта	Значения критерия	Категория критерия	Вес критерия
			<p>- снижение времени простоя оборудования или трудовых ресурсов на 20% и более.</p> <p>100 баллов – в отдельных программных компонентах ИТ-решения реализовано применение российских технологий ИИ, которые улучшают характеристики ИТ-решения (с приведенными показателями, подтверждающими улучшение характеристики ИТ-решения). При этом процесс управления жизненным циклом ИИ-моделей и их адаптации автоматизирован, предусмотрена адаптация модели под отраслевую специфику, использование технологий ИИ обеспечивает достижение не менее двух из показателей эффективности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сокращение среднего времени выполнения функции работника на 20% и более за счет автоматизации труда человека; - увеличение на 20% и более количества автоматизированных с помощью ИИ бизнес-процессов предприятия; - сокращение операционных затрат на реализацию функции на 10% и более; - повышение производительности труда на 5% и более; - рост точности прогнозирования на 20% и более; - снижение времени простоя оборудования или трудовых ресурсов на 20% и более. 			
7	Соответствие проекта приоритетам поддержки	<i>паспорт проекта; заявка; презентация проекта; техническое задание; Методические рекомендации по установлению единых требований к средствам</i>	<p>Оценивается соответствие проекта одному или нескольким из следующих приоритетов поддержки:</p> <p>1. Проект направлен на развитие и внедрение решений в области управления жизненным циклом изделий и продукции по таким классам программного обеспечения как PLM /PDM/ CAD/ CAE/ CAM/ CAPP/ MDM/ECAD и (или) проект направлен на создание систем автоматизированного проектирования композитов, оптики, фотоники или на развитие геометрических ядер.</p> <p>2. Заказчик входит в Сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса (реестр ОПК) или является</p>	0, 50, 100	Балльный	10%

№ п/п	Критерий оценки проекта	Источник данных	Методика оценки проекта	Значения критерия	Категория критерия	Вес критерия
		<p><i>управления жизненным циклом изделия (PLM-системам), утвержденные протоколом президиума Правительственной комиссии от 12.07.2024 № 25пр;</i></p> <p><i>иные документы, предусмотренные и объявлением об отборе (для проектов, претендующих на получение государственной поддержки в форме гранта)</i></p>	<p>консорциумом (учредителями которого являются не менее трех организаций, входящих в состав ИЦК) с последующим внедрением ИТ-решения в организациях-участниках такого консорциума.</p> <p>3. ИТ-решение является платформенным, комплексным, состоящим из программных и (или) программно-аппаратных модулей одного (нескольких) разработчиков, масштабируемым (предусматривающим возможность размещения и реализации решений, новых функций и сервисов других разработчиков), обеспечивающим в том числе интероперабельность используемых данных, имеющим средства для создания функционала другими разработчиками.</p> <p>4. ИТ-решение является решением, построенным на открытой архитектуре (компоненты взаимозаменяемы с другими решениями, применяются открытые способы разработки решения, открытые коммуникационные протоколы, открытые протоколы связи внутри решения и с внешними системами).</p> <p>0 баллов – проект не соответствует ни одному из приоритетов поддержки;</p> <p>50 баллов – проект соответствует одному или двум приоритетам поддержки;</p> <p>100 баллов – проект соответствует трем приоритетам поддержки и более.</p>			
8	Оценка наличия российских аналогов ИТ-решения, являющегося результатом	<p><i>Заявка; паспорт проекта;</i></p> <p><i>презентация проекта;</i></p> <p><i>техническое задание;</i></p>	<p>Оценивается наличие российских аналогов ИТ-решения, являющегося результатом реализации проекта, в приоритетных направлениях и в реестрах (едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, едином реестре российской радиоэлектронной продукции, реестре российской</p>	0, 50, 100	Балльный	10%

№ п/п	Критерий оценки проекта	Источник данных	Методика оценки проекта	Значения критерия	Категория критерия	Вес критерия
	реализации проекта	<i>приоритетные направления; единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных; единый реестр российской радиоэлектронн ой продукции; реестр российской промышленной продукции; классификаторы программ для электронных вычислительных машин и баз данных, утвержденные приказами Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 22 сентября 2020 г. № 486, от 31 декабря 2015 г. №621;</i>	<p>промышленной продукции).</p> <p>0 баллов – в приоритетных направлениях и (или) в реестрах присутствует программное обеспечение и/или программно-аппаратные комплексы, которые по своим функциональным характеристикам (возможностям) полностью или преимущественно соответствуют функциональным требованиям к ИТ-решению и его основным функциональным характеристикам;</p> <p>50 баллов – в приоритетных направлениях и (или) в реестрах присутствует программное обеспечение и/или программно-аппаратные комплексы, которые по своим функциональным характеристикам (возможностям) частично соответствуют функциональным требованиям к ИТ-решению и его основным функциональным характеристикам;</p> <p>100 баллов – в приоритетных направлениях и (или) в реестрах отсутствует программное обеспечение и/или программно-аппаратные комплексы, которые по своим функциональным характеристикам (возможностям) соответствуют функциональным требованиям к ИТ-решению и его основным функциональным характеристикам.</p>			

№ п/п	Критерий оценки проекта	Источник данных	Методика оценки проекта	Значения критерия	Категория критерия	Вес критерия
		<i>открытые источники, иные документы, предусмотренные и объявлением об отборе (для проектов, претендующих на получение государственной поддержки в форме гранта)</i>				
9	Уровень адаптивности решения после реализации проекта	<i>паспорт проекта; заявка; презентация проекта; техническое задание; иные документы, предусмотренные и объявлением об отборе (для проектов, претендующих на получение государственной поддержки в форме гранта)</i>	<p>Оценивается уровень конфигурируемости и адаптивности ИТ-решения, отражающий его потенциальную готовность к тиражированию на другие предприятия после завершения проекта.</p> <p>0 баллов – по итогам реализации проекта ИТ-решение будет доработано под требования исключительно одного заказчика (участника отбора) и не будет обладать достаточным уровнем конфигурируемости и адаптивности для дальнейшего тиражирования на другие предприятия. Использование решения другими заказчиками будет требовать доработки с участием разработчика (правообладателя) решения. У разработчика (правообладателя) ИТ-решения (одного из ключевых компонентов ИТ-решения) отсутствует практика предоставления регулярных обновлений и технической поддержки продукта;</p> <p>50 баллов – результатом реализации проекта станет ИТ-решение, предусматривающее наличие базовых настроек для пользователя, в том числе для интерфейса, возможности построения пользователем различных моделей (ролевых, алгоритмических, графических и других) без изменения исходного кода;</p>	0, 50, 100	Балльный	5%

№ п/п	Критерий оценки проекта	Источник данных	Методика оценки проекта	Значения критерия	Категория критерия	Вес критерия
			<p>100 баллов – по итогам реализации проекта ИТ-решение будет реализовывать набор функционально-технических возможностей, характерных для продуктов данного класса (категории), обеспеченным технической поддержкой и процессом предоставления обновленных версий со стороны разработчика, готовым к внедрению самостоятельно силами заказчиков-пользователей данного решения и интеграторов. В частности, ИТ-решение будет иметь встроенный язык программирования, API, настройки для пользователя, в том числе для интерфейса, в ИТ-решении будут реализованы возможности построения пользователем различных моделей (ролевых, алгоритмических, графических и других), возможности вносить изменения и создавать новые объекты, модули, конфигурации, транзакции для обеспечения специфичных для предприятия процессов.</p>			
10	<p>Пересечение с функциональным и характеристиками ранее одобренных особо значимых проектов или проектов, претендующих на включение в перечень особо значимых проектов (ОЗП) в текущем отборе</p>	<p><i>паспорт проекта; заявка; презентация проекта; техническое задание; перечень ОЗП, перечень проектов, претендующих на включение в ОЗП, паспорта ОЗП и паспорта проектов по заявкам текущего отбора, список ОЗП, отказавшихся от получения</i></p>	<p>Оценивается наличие пересечения функциональных характеристик ИТ-решения, являющегося результатом реализации проекта, с ИТ-решениями в ранее одобренных ОЗП или проектах, претендующих на включение в перечень ОЗП в текущем отборе.</p> <p>0 баллов – в перечне ОЗП (за исключением ОЗП, отказавшихся от получения грантового финансирования в 2025 году по итогам конкурсного отбора, объявленного в 2024 году) или среди проектов, претендующих на включение в перечень ОЗП в текущем отборе, присутствует проект (проекты) с аналогичными функциональными характеристиками (возможностями) ИТ-решения, реализуемыми в рамках близкой по функциональным требованиям отрасли применения;</p> <p>50 баллов – в перечне ОЗП (за исключением ОЗП, отказавшихся от получения грантового финансирования в 2025 году по итогам конкурсного отбора, объявленного в 2024 году) или среди проектов, претендующих на включение в перечень ОЗП в текущем</p>	0, 50, 100	Балльный	5%

№ п/п	Критерий оценки проекта	Источник данных	Методика оценки проекта	Значения критерия	Категория критерия	Вес критерия
		<i>грантового финансирования в 2025 году по итогам конкурсного отбора, объявленного в 2024 году</i>	<p>отборе, присутствует проект (проекты) с аналогичными или схожими функциональными характеристиками (возможностями) ИТ-решения, но реализующий эти возможности в рамках других отраслей;</p> <p>100 баллов – в перечне ОЗП (за исключением ОЗП, отказавшихся от получения грантового финансирования в 2025 году по итогам конкурсного отбора, объявленного в 2024 году) или проектов, претендующих на включение в перечень ОЗП в текущем отборе, отсутствуют проекты с аналогичными функциональными характеристиками (возможностями) ИТ-решения.</p>			

к Порядку формирования и утверждения перечня особо значимых проектов, а также контроля и мониторинга их реализации

Расчет итоговой оценки проекта

I. Расчет итоговой оценки по проектам, реализуемым за счет собственных и (или) кредитных средств заказчика и (или) разработчика или с привлечением средств государственной финансовой поддержки (за исключением грантовой поддержки, предоставляемой РФРИТ), претендующим на включение в перечень особо значимых проектов

1. *Расчет оценки по проекту, претендующему на включение в перечень особо значимых проектов, по итогам оценки на уровне Российского фонда развития информационных технологий*

Расчет Оценки РФРИТ по балльным критериям $S^{ИР}$ по результатам оценки проекта осуществляется по формуле:

$$S^{ИР} = \sum_{i=6}^{10} \left(\frac{\sum_{j=1}^{n_i} S_{i,j}^{\Theta}}{n_i} \times w_i \right)$$

где $S_{i,j}^{\Theta}$ – оценка j -го эксперта по i -му балльному критерию;

i – порядковый номер балльного критерия (принимает значение от 6 до 10);

n_i – количество экспертов, оценивших проект по i -му балльному критерию;

w_i – вес i -го балльного критерия.

2. *Расчет оценки по проектам, претендующим на включение в перечень особо значимых проектов, проводимой экспертами ИЦК/ЦКР*

Расчет Оценки ИЦК по балльным критериям $S^{ИЦК}$ по результатам экспертизы проекта осуществляется по формуле:

$$S^{ИЦК} = \sum_{i=1}^{5} \left(\frac{\sum_{j=1}^{n_i} S_{i,j}^{\Theta}}{n_i} \times w_i \right)$$

где $S_{i,j}^{\Theta}$ – оценка j -го эксперта по i -му балльному критерию;

i – порядковый номер балльного критерия (принимает значение от 1 до 5);

n_i – количество экспертов, оценивших проект по i -му балльному критерию;

w_i – вес i -го балльного критерия.

3. Расчет оценки по проектам, претендующим на включение в перечень особо значимых проектов, проводимой экспертами отраслевых комитетов/комитета по развитию ПО

Расчет Оценки ОК по балльным критериям S^{OK} по результатам экспертизы проекта осуществляется по формуле:

$$S^{OK} = \sum_{i=1}^5 \left(\frac{\sum_{j=1}^{n_i} S_{ij}^{\ominus}}{n_i} \times w_i \right)$$

где S_{ij}^{\ominus} – оценка j-го эксперта по i-му балльному критерию;

i – порядковый номер балльного критерия (принимает значение от 1 до 5);

n_i – количество экспертов, оценивших проект по i-му балльному критерию;

w_i – вес i-го балльного критерия.

4. Расчет итоговой оценки проекта $S^{Итог}$ по проекту, претендующему на включение в перечень особо значимых проектов:

$$S^{Итог} = S^{ИР} + \left(\frac{S^{ИЦК} + S^{OK}}{2} \right)$$

II. Расчет оценки по проектам, реализация которых планируется с привлечением государственной финансовой поддержки в форме гранта, предоставляемой РФРИТ

1. Расчет оценки по проекту, претендующему на включение в перечень особо значимых проектов, по итогам оценки на уровне Российского фонда развития информационных технологий

Расчет Оценки РФРИТ по балльным критериям $S^{ИР}$ по результатам оценки проекта осуществляется по формуле:

$$S^{ИР} = \sum_{i=1}^{10} \left(\frac{\sum_{j=1}^{n_i} S_{ij}^{\ominus}}{n_i} \times w_i \right)$$

где S_{ij}^{\ominus} – оценка j-го эксперта по i-му балльному критерию;

i – порядковый номер балльного критерия (принимает значение от 1 до 10);

n_i – количество экспертов, оценивших проект по i-му балльному критерию;

w_i – вес i-го балльного критерия.

2. Расчет оценки по проектам, претендующим на включение в перечень особо значимых проектов, проводимой экспертами ИЦК/ЦКР

Расчет Оценки ИЦК по балльным критериям $S^{ИЦК}$ по результатам экспертизы проекта осуществляется по формуле:

$$S^{\text{ИЦК}} = \sum_{i=1}^{10} \left(\frac{\sum_{j=1}^{n_i} S_{i,j}^{\text{Э}}}{n_i} \times w_i \right)$$

где $S_{i,j}^{\text{Э}}$ – оценка j -го эксперта по i -му балльному критерию;

i – порядковый номер балльного критерия (принимает значение от 1 до 10);

n_i – количество экспертов, оценивших проект по i -му балльному критерию;

w_i – вес i -го балльного критерия.

3. *Расчет оценки по проектам, претендующим на включение в перечень особо значимых проектов, проводимой экспертами отраслевых комитетов/комитета по развитию ПО*

Расчет Оценки ОК ИЦК по балльным критериям $S^{\text{ОК}}$ по результатам экспертизы проекта осуществляется по формуле:

$$S^{\text{ОК}} = \sum_{i=1}^{10} \left(\frac{\sum_{j=1}^{n_i} S_{i,j}^{\text{Э}}}{n_i} \times w_i \right)$$

где $S_{i,j}^{\text{Э}}$ – оценка j -го эксперта по i -му балльному критерию;

i – порядковый номер балльного критерия (принимает значение от 1 до 10);

n_i – количество экспертов, оценивших проект по i -му балльному критерию;

w_i – вес i -го балльного критерия.

4. *Расчет итоговой оценки проекта $S^{\text{Итог}}$ по проекту, претендующему на грант, осуществляется по формуле:*

$$S^{\text{Итог}} = \frac{S^{\text{ИП}} + S^{\text{ИЦК}} + S^{\text{ОК}}}{3}$$

Расчет оценки проектов, поступивших на рассмотрение в Российский фонд развития информационных технологий в рамках отбора получателей грантов на реализацию особо значимых проектов по внедрению российских решений в сфере информационных технологий

Расчет Грантовой оценки РФРИТ по балльным критериям $S^{\text{РФРИТ}}$ по результатам оценки проекта осуществляется по формуле, установленной объявлением о проведении конкурсного отбора, размещаемого на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://promote.budget.gov.ru>).

Приложение № 7
к Порядку формирования и утверждения
перечня особо значимых проектов, а
также контроля и мониторинга их реализации

Порядок организации и проведения экспертизы проектов

1. В целях организации проведения экспертизы проектов ИЦК, ЦКР, отраслевые комитеты и комитет по развитию ПО обеспечивают выполнение следующих условий:

ИЦК и ЦКР формируют перечни экспертов, представляемых юридическими лицами, представители которых являются членами соответствующих ИЦК и ЦКР, из расчета один эксперт от одного юридического лица;

отраслевые комитеты назначают независимых экспертов (из числа разработчиков, сотрудников отраслевых федеральных органов исполнительной власти, ассоциаций, экспертных организаций) в количестве, равном количеству юридических лиц, представители которых являются членами курируемого ИЦК (если в ИЦК менее 10 участников), в количестве не менее 10 экспертов (если в курируемом ИЦК более 10 участников), в количестве не менее 10 экспертов, имеющих компетенции в нескольких курируемых отраслях (если отраслевой комитет курирует несколько ИЦК);

комитет по развитию ПО назначает независимых экспертов (из числа разработчиков, сотрудников отраслевых федеральных органов исполнительной власти, ассоциаций, экспертных организаций) в количестве не менее 10 экспертов, имеющих компетенции в области общесистемного и прикладного ПО;

в случае, если экспертиза проекта осуществляется в рамках оценки заявки на участие в конкурсном отборе, ИЦК, ЦКР, отраслевыми комитетами, комитетом по развитию ПО определяются лица, уполномоченные на взаимодействие с РФРИТ от имени экспертов, в том числе в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет») в рамках функционала эксперта (далее – уполномоченное лицо);

перечни экспертов, представляемых ИЦК, ЦКР (с указанием юридических лиц, представители которых являются членами соответствующего ИЦК/ЦКР, представивших экспертов), отраслевым комитетом, комитетом по развитию ПО, а также уполномоченные лица (в случае, если экспертиза проекта осуществляется в рамках оценки заявки на участие в конкурсном отборе) утверждаются протоколами соответствующих ИЦК, ЦКР, отраслевого комитета, комитета по развитию ПО;

в целях обеспечения неразглашения предоставляемой в рамках проведения экспертизы проектов конфиденциальной информации (информации ограниченного доступа), доступ к которой ограничивается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, каждый эксперт, а также уполномоченное лицо (в случае, если экспертиза проекта осуществляется в рамках оценки заявки на

участие в конкурсном отборе), подписывает обязательство о неразглашении информации ограниченного доступа;

в целях обеспечения объективности экспертизы каждый эксперт подписывает обязательство о предоставлении ИЦК/ЦКР/отраслевому комитету/комитету по развитию ПО информации о наличии признаков аффилированности с участниками конкурсного отбора и конфликта интересов в отношении рассматриваемого проекта, его якорного заказчика, интегратора или разработчика;

в целях предоставления экспертам и уполномоченным лицам доступа к Системе каждый эксперт и уполномоченное лицо (в случае, если экспертиза проекта осуществляется в рамках оценки заявки на участие в конкурсном отборе), подписывает согласие на обработку персональных данных;

протоколы ИЦК, ЦКР, отраслевых комитетов, комитета по развитию ПО о назначении экспертов, а также обязательства, подписанные экспертами и уполномоченными лицами, и информация о наличии либо отсутствии аффилированности экспертов и конфликта интересов с членами соответствующего ИЦК, ЦКР, отраслевого комитета или комитета по развитию ПО размещаются в Системе. В случае если экспертиза проекта осуществляется в рамках оценки заявки на участие в конкурсном отборе и при этом отсутствует техническая возможность размещения указанных документов в Системе, они передаются в РФРИТ, а также для сведения Минцифры России.

2. В случае, если экспертиза проекта осуществляется в рамках оценки заявки на участие в конкурсном отборе, в целях проверки ИЦК, ЦКР, отраслевыми комитетами, комитетом по развитию ПО экспертов на наличие у них признаков аффилированности с участниками конкурсного отбора и конфликта интересов в отношении рассматриваемого проекта, его якорного заказчика, интегратора или разработчика РФРИТ не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня подписания протокола вскрытия заявок размещает в Системе перечень проектов с указанием наименования заказчиков, интеграторов и разработчиков проектов, а в случае отсутствия технической возможности размещения в Системе направляет указанный перечень проектов в ИЦК, ЦКР, отраслевым комитетам, комитету по развитию ПО в указанные сроки.

Проверка на наличие признаков аффилированности у экспертов с участниками конкурсного отбора и конфликта интересов в отношении рассматриваемого проекта, его якорного заказчика, интегратора или разработчика осуществляется ИЦК/ЦКР/отраслевым комитетом/комитетом по развитию ПО в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня размещения указанного перечня в Системе/получения перечня от РФРИТ.

3. Эксперты допускаются ИЦК/ЦКР/отраслевым комитетом/комитетом по развитию ПО к экспертизе проекта, в том числе поступившего на экспертизу посредством ГИИС «Электронный бюджет», при условии отсутствия у них признаков аффилированности с участником конкурсного отбора и конфликта интересов. При этом количество экспертов, осуществляющих экспертизу одного проекта от ИЦК/ЦКР/отраслевого комитета/комитета по развитию ПО, должно быть нечетным.

В случае, если у всех экспертов ИЦК/ЦКР имеются признаки аффилированности с участником конкурсного отбора и (или) конфликта интересов в

отношении рассматриваемого проекта, его якорного заказчика, интегратора или разработчика, ИЦК/ЦКР может привлечь к проведению экспертизы экспертов других ИЦК/ЦКР.

4. Экспертиза проекта осуществляется всеми допущенными к экспертизе экспертами (по принадлежности проекта соответствующему ИЦК/ЦКР/отраслевому комитету/комитету по развитию ПО).

5. Экспертиза проектов осуществляется в соответствии с критериями и методикой оценки проектов, претендующих на включение в перечень особо значимых проектов, установленными Приложением № 5 к настоящему Порядку.

В случае, если экспертиза проекта осуществляется в рамках оценки (экспертизы) заявки на участие в конкурсном отборе, указанная экспертиза проводится в соответствии с критериями и методикой, установленными объявлением.

6. Сформированное экспертом заключение по результатам экспертизы проекта должно содержать результаты экспертизы с приведением обоснования в разрезе каждого критерия.

7. В случае, если экспертиза проекта осуществляется в рамках оценки заявки на участие в конкурсном отборе экспертное заключение и сводное экспертное заключение (формируемое в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка) формируются по форме, установленной в ГИИС «Электронный бюджет».

8. По итогам экспертизы проекта(-ов) уполномоченное лицо ИЦК/ЦКР/отраслевого комитета/комитета по развитию ПО обеспечивает формирование сводного экспертного заключения, содержащего результаты экспертизы с приведением обоснования в разрезе каждого критерия, с указанием исходного количества присвоенных экспертами баллов (за исключением случая экспертизы проекта в рамках оценки (экспертизы) заявки на участие в конкурсном отборе) и общей сводной оценки по каждому критерию.

Общая сводная оценка по каждому критерию присваивается исходя из оценки (количества баллов), которая была присвоена большинством оценивших экспертов ИЦК/ЦКР/отраслевого комитета/комитета по развитию ПО. В случае если проект оценили три эксперта, которыми были присвоены разные оценки (0, 50, 100) присваивается среднее значение (50 баллов).

Комментарий с обоснованием присвоенного количества баллов в разрезе каждого критерия должен подтверждать соответствие присвоенного количества баллов методике оценки и формируется из обоснований, приведенных в экспертных заключениях экспертов.

В случае экспертизы проекта в рамках оценки (экспертизы) заявки на участие в конкурсном отборе при формировании комментариев допустимо указание реквизитов протокола ИЦК/ЦКР/отраслевого комитета/комитета по развитию ПО, которым утверждено сводное экспертное заключение (в случае превышения допустимого формой, установленной в ГИИС «Электронный бюджет», количества символов).

9. ИЦК/ЦКР/отраслевой комитет/комитет по развитию ПО утверждает сводное экспертное заключение протоколом заседания ИЦК/ЦКР/отраслевой комитет/комитет по развитию ПО соответствующих ИЦК/ЦКР/отраслевого комитета/комитета по развитию ПО.

В протоколе должны быть в том числе указаны:

информация об экспертах, заявивших об аффилированности и конфликте интересов;

особые мнения членов ИЦК/ЦКР/отраслевого комитета/комитета по развитию ПО о проектах и результатах оценки (при наличии);

информация о результатах проверки, проведенной в соответствии с абзацем третьим пункта 37 Порядка/абзацем третьим пункта 44 Порядка (в случае проведения экспертизы проектов, реализуемых без привлечения грантовой поддержки, предоставляемой РФРИТ).

К протоколу прилагаются все заключения экспертов по результатам экспертизы проекта.

10. В случае возврата РФРИТ сводного экспертного заключения на доработку в связи с выявлением в нем недостатков (ошибок, несоответствий методике экспертизы, иных признаков ненадлежащего качества экспертного заключения) ИЦК/ЦКР/отраслевой комитет/комитет по развитию ПО в сроки, установленные РФРИТ, обеспечивает устранение выявленных нарушений, а также формирование, утверждение доработанного сводного экспертного заключения в порядке, установленном пунктом 9 настоящего приложения к Порядку ОЗП, и его размещение в ГИИС «Электронный бюджет».

ЗАПРОС НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОСТУПА К ДАННОМУ (форма)

- * 1. Для создания учетной записи заявителю необходимо обязательно указать в заявке:
персональный адрес корпоративной электронной почты (далее - почта) лица, которому запрошен доступ (далее - пользователь);
запрашиваемый объект и роль (при наличии соответствующего поля) доступа в конкретном информационном ресурсе (НИР/ИМС/ФС/УФМС) КЦ;
2. Использование почты с доменом, отличным от RU и SU (например, gmail.com и т.п.) недопустимо.
3. Использование одного электронного адреса ларин и более пользователями недопустимо.
4. Использование (облаченного) адреса "общей" почты организации недопустимо.

Дата формирования заявки	Информация о заполняющем заявку (заявителе)				Информация о лице, которому запрошен доступ к информационным ресурсам КЦ (пользователе)											Информация для доступа в ВП	Информация для доступа в РМ	Информация для доступа в ИМС	Информация для доступа в ФС		Информация для доступа в УФМС		Обоснование доступа (дата и номер постановления)	Период действия доступа (первый, последний квартал по итогам год)	ID Проекта	Роль	
	Фамилия	Имя	Отчество	Должность	Фамилия	Имя	Отчество	Должность	СНИЛС	Регион (Субъект РФ)	Организация	ОГРН	Тип организации	e-mail	Моб.телефон				Название дашборда	Код или название проекта	Код или название инцидента	Путь до необходимого ресурса SF TP					Роль доступа
																Не заполнять	ISFO	Не заполнять	Не заполнять	Не заполнять	Не заполнять	Не заполнять	Не заполнять	Не заполнять			

