



# ПАМЯТКА ДЛЯ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ГРАНТОВ РФРИТ ПО ПОРЯДКУ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В СОГЛАШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА

Уважаемые получатели грантов!

Чтобы внести изменения в соглашение о предоставлении гранта, вам нужно направить в Российский фонд развития информационных технологий официальное обращение.

Оно направляется в электронной или письменной форме, соответственно, на адрес электронной почты [office@rfrit.ru](mailto:office@rfrit.ru) или на почтовый адрес фонда: **123112, г. Москва, Москва-Сити Пресненская наб., д.8, стр.1, этаж 7.**

Просим направлять только официальные обращения, по которым вы ожидаете решение или ответ. Обращения следует оформлять на бланке организации за подписью уполномоченного лица, с номером и датой подписания. Если часть материалов направлена через систему Битрикс24, отразите этот факт в письме.

## Обращение обязательно должно содержать:

- 1)** обоснование необходимости внесения соответствующих изменений в соглашение о предоставлении гранта;
- 2)** аргументированную оценку влияния предлагаемых изменений на достижение значений показателей реализации проекта и его существенных условий;
- 3)** обосновывающие документы и материалы (при их наличии);
- 4)** сравнительную таблицу, включающую действующую и предлагаемую редакцию текста соглашения о предоставлении гранта в части вносимых изменений;
- 5)** проект дополнительного соглашения о внесении изменений в соглашение о предоставлении гранта (предоставляется, в том числе в формате Word)\*.

В случае, если ваше обращение не соответствует перечисленным критериям или для принятия решения нужна дополнительная информация, Вам может быть направлен запрос о предоставлении документов и материалов, иных сведений и разъяснений по существу обращения.

В случае направления соответствующего запроса рассмотрение обращения приостанавливается с момента отправки запроса до получения РФРИТ запрошенных материалов.

Для оперативности коммуникация по обращениям осуществляется, как правило, через систему Битрикс24, а в случае необходимости – путем обмена официальными письмами.

\*Пункт 2.2 Порядка рассмотрения обращений по соглашениям о предоставлении гранта в Российском фонде развития информационных технологий, утв. [приказом РФРИТ от 04.05.2023 № 60](#).

Проект дополнительного соглашения, в случае принятия положительного решения, дорабатывается и подписывается со стороны фонда **не позднее 13 рабочих дней с даты регистрации обращения**. Изменения в проект перед подписью согласуются с получателем гранта. В случае отрицательного решения в тот же срок направляется аргументированный ответ об отказе во внесении изменений в соглашение или о невозможности рассмотрения обращения.

В отдельных случаях **срок может быть продлен, но не более чем на 15 рабочих дней**, с последующим уведомлением об этом получателя гранта (как правило, при назначении экспертизы)\*.

Дольше рассматриваются обращения только по вопросам, требующим решения Грантового комитета, или в связи с задержкой направления получателем гранта запрошенных материалов.

В случае вынесения вопроса о внесении изменений на заседание Грантового комитета для выступления может приглашаться представитель получателя гранта.

### **Важно:**

Обращение на продление срока реализации проекта может направляться в Фонд только на последнем этапе проекта, но не позднее чем за 1 (один) календарный месяц до окончания этапа. При этом срок реализации проекта может быть продлен не более чем на 6 (шесть) месяцев.

\*Перечень случаев приведен в пункте 6.2 Порядка рассмотрения обращений по соглашениям о предоставлении гранта в Российском фонде развития информационных технологий, утв. [приказом РФРИТ от 04.05.2023 № 60](#).



По итогам рассмотрения обращения уполномоченное лицо фонда подписывает дополнительное соглашение в формате PDF усиленной квалифицированной электронной подписью и передает через систему Битрикс24 получателю гранта, который подписывает его со своей стороны и направляет в фонд.

В случае отсутствия технической возможности подписания усиленной квалифицированной электронной подписью документ подписывается на бумажном носителе в двух экземплярах с проставлением печати каждой стороной (при наличии).

При возникновении вопросов по изменению соглашений предлагаем обращаться к куратору через систему Битрикс24 или на горячую линию фонда: **+7-495-134-40-13**.

С уважением,  
команда Российского фонда развития  
информационных технологий